

STUDIUL DE FUNDAMENTARE
pentru înființarea și organizarea serviciului public de administrare a domeniului
public și privat al județului

1. INTRODUCERE

Cadrul legislativ

Serviciul public de administrare a domeniului public și privat al județului Călărași se înființează în baza prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 955/2004.

2. SCOPUL STUDIULUI DE FUNDAMENTARE

Rezultatele Studiului de fundamentare privind serviciul de administrare a domeniului public și privat trebuie :

- a) să demonstreze fezabilitatea proiectului, din punct de vedere tehnic și financiar, pentru a fi implementat;
- b) să indice modul în care proiectul răspunde cerințelor și politicilor autorității locale – județul Calarasi ;
- c) să descrie și analizeze mai multe alternative pentru realizarea proiectului : comparație între realizarea proiectului în regim de gestiune directă sau în regim de gestiune indirectă;
- d) să demonstreze faptul că alternativa prin care proiectul este realizat în regim de gestiune directă este mai avantajoasă pentru Autoritatea contractantă decât cea de gestiune indirectă (delegarea gestiunii);
- e) să indice în mod explicit tipul de suport financiar de care beneficiază proiectul.

Prin proiect se înțelege ansamblul activităților și lucrărilor care urmează să fie desfășurate și executate pe toată existența acestui serviciu.

Studiul de fundamentare a deciziei de înființare a serviciului de administrare a domeniului public și privat trebuie să cuprindă o analiză care să permită definirea și cuantificarea în termeni economici și financiari a riscurilor de proiect, luând în considerare, totodată, și variantele identificate de repartitie a riscurilor.

Rezultatele studiului de fundamentare a deciziei de înființare a serviciului de administrare a domeniului public și privat trebuie să justifice necesitatea și oportunitatea înființării și să demonstreze că:

- a) proiectul este realizabil;
- b) proiectul răspunde cerințelor și politicilor autorității publice;
- c) au fost luate în considerare diverse alternative de realizare a proiectului;
- d) varianta prin care proiectul este prevăzut a fi realizat prin gestiune directă sau este mai avantajoasă în raport cu varianta gestiunii indirecte (delegarea gestiunii);
- e) proiectul beneficiază de susținere financiară, menționând, dacă este cazul, care este contribuția autorității contractante.

3. ASPECTE GENERALE ALE PROIECTULUI

3.1. PREZENTAREA SI ANALIZA SITUATIEI EXISTENTE

Serviciile de administrare a domeniului public si privat sunt destinate satisfacerii unor nevoi ale comunitatilor locale, care contribuie la ridicarea gradului de civilizatie si confort al acestora si grupeaza activitati edilitar – gospodaresti si actiuni de utilitate si interes public local avand ca obiect printre altele:

- Amenajarea și întreținerea zonelor verzi, a parcurilor, a locurilor de agrement, a terenurilor de sport si a terenurilor de joaca pentru copii;
- Amenajarea, întreținerea și exploatarea lacurilor, a ștrandurilor si bazelor de odihna si de tratament;
- Construirea, modernizarea, întreținerea, administrarea și exploatarea târgurilor și spațiilor expoziționale;
- Îndepărtarea zăpezii și preîntâmpinarea formării poleiului și a gheții;
- Amenajarea, organizarea și exploatarea parcărilor, a locurilor publice de afișaj și reclame, a panourilor publicitare, a mobilierului urban și ambiental;
- Înființarea, organizarea și exploatarea spălătoriilor și curățătoriilor chimice, a atelierelor de reparații auto etc.;
- Înființarea, organizarea și exploatarea sălilor de gimnastică și fizioterapie, a sălilor și terenurilor de sport, a patinoarelor;
- Înființarea, organizarea, exploatarea și întreținerea rețelelor de iluminat pentru punerea în valoare a edificiilor publice, a monumentelor arhitectonice și de artă, a spațiilor publice și peisagistice.
- Activități de înlăturarea efectelor nocive ale poluării accidentale ale aerului, solului, apelor ;
- Întreținerea acostamentelor drumurilor județene; întreținerea spațiilor verzi de pe șosele, linii de tren, porturi ; protejarea mediului și naturii prin plantări de păduri ;anihilarea efectelor defoliatorilor vegetației foioase ;
- Elaborarea, accesarea și implementarea de proiecte și programe prin care se urmărește crearea de parteneriate la nivel local, regional și internațional ;
- Administrarea, întreținerea și utilizarea eficientă a bunurilor mobile și imobile ce aparțin domeniului public și privat ;
- Activitati de servicii anexe transporturilor pe apa;
- Activitati de inchiriere cu echipamente de transport pe apa;alte activitati anexe transporturilor;
- Activitati de transport de pasageri pe cai navigabile interioare;
- Activitati de cazare pentru perioade de scurta durata;alte servicii de cazare.

Principalele activitati edilitar-gospodaresti, specifice serviciilor de administrare a domeniului public si privat, desfasurate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor, judetelor, trebuie sa asigure:

4. NECESITATEA SI OPORTUNITATEA INFIINTARII SERVICIULUI PUBLIC DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC SI PRIVAT

Serviciul de administrare a domeniului public și privat al județului este destinat satisfacerii unor nevoi ale comunității locale, contribuind la ridicarea gradului de civilizație și confort al acesteia, grupând astfel activitățile edilitar – gospodărești și acțiunile de utilitate și interes public local. Serviciul de administrare a domeniului public și privat va avea următorul obiect de activitate:

- Amenajarea și întreținerea zonelor verzi, a parcurilor, a locurilor de agrement;
- Întreținerea și exploatarea lacurilor de agrement, a ștrandurilor și a celorlalte lacuri și bălți aparținând domeniului public al localităților;
- Asanarea și amenajarea terenurilor mlăștinoase din perimetrul localităților, amenajarea și întreținerea cursurilor de apă ce traversează localitățile, prin lucrări de îndiguire, dirijare și asigurare a scurgerii apei.
- Construirea, modernizarea, întreținerea, administrarea și exploatarea târgurilor și spațiilor expoziționale;
- Îndepărtarea zăpezii și preîntâmpinarea formării poleiului și a gheții;
- Amenajarea, organizarea și exploatarea parcurilor, a locurilor publice de afișaj și reclame, a panourilor publicitare, a mobilierului urban și ambiental;
- Înființarea, organizarea și exploatarea spălătoriilor și curățătoriilor chimice, a atelierelor de reparații auto etc.;
- Înființarea, organizarea și exploatarea sălilor de gimnastică și fizioterapie, a sălilor și terenurilor de sport, etc.;
- Înființarea, organizarea, exploatarea și întreținerea rețelelor iluminatului public pentru punerea în valoare a edificiilor publice, a monumentelor arhitectonice și de artă, a spațiilor publice și peisagistice.
- Activități de înlăturarea efectelor nocive ale poluării accidentale ale aerului, solului, apelor ;
- Întreținerea acostamentelor drumurilor județene; întreținerea parcurilor, zonelor verzi, perdele de protecție, păduri; întreținerea spațiilor verzi de pe șosele, linii de tren, porturi ; protejarea mediului și naturii prin plantări de păduri ;
- Elaborarea, accesarea și implementarea de proiecte și programe prin care se urmărește crearea de parteneriate la nivel local, regional și internațional ;
- Administrarea, întreținerea și utilizarea eficientă a bunurilor mobile și imobile ce aparțin domeniului public și privat ;
- Activități de servicii anexe transporturilor pe apă;
- Activități de închiriere cu echipamente de transport pe apă; alte activități anexe transporturilor;
- Activități de transport de pasageri pe cai navigabile interioare;
- Activități de cazare pentru perioade de scurta durată; alte servicii de cazare.

(2) În funcție de necesități, prin Hotărâre a Consiliului Județean Călărași, Direcția Județeană de administrare a domeniului public și privat al județului Călărași poate avea ca obiect și alte activități decât cele prevăzute la alin. (1).

Înființarea serviciului de administrare a patrimoniului județului, presupune angajarea unui personal de specialitate care să se preocupe de realizarea obiectului său de activitate.

Necesitatea și oportunitatea înființării serviciului de administrare a patrimoniului județului rezultă din prevederile art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, care menționează că quantumul taxelor speciale se stabilește anual de Consiliul Județean, iar veniturile obținute din acestea se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru înființarea serviciilor publice de interes local, precum și pentru finanțarea cheltuielilor curente de întreținere și funcționare a acestor servicii.

5. EVALUAREA INDICATORILOR TEHNICO - ECONOMICI

Având în vedere constrângerile de ordin legislativ, Consiliul Județean Călărași nu poate valorifica, din punct de vedere financiar, potențialul patrimoniului public și privat al județului.

Conform prevederilor Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, pentru funcționarea unor servicii publice locale, create în sensul persoanelor fizice și juridice, consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, aprobă taxe speciale.

Quantumul taxelor speciale se stabilește anual, iar veniturile obținute din acestea se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru înființarea serviciilor publice de interes local, precum și pentru finanțarea cheltuielilor curente de întreținere și funcționare a acestor servicii.

Prin regulamentul aprobat de autoritățile deliberative se vor stabili domeniile de activitate și condițiile în care se pot institui taxele speciale, modul de organizare și funcționare a serviciilor publice de interes local, pentru care se propun taxele respective.

Taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile oferite de serviciul public, potrivit regulamentului de organizare și funcționare a acestuia, sau de la cele care sunt obligate, potrivit legii, să efectueze prestații ce intră în sfera de activitate a acestui tip de serviciu.

Prestarea activității de administrare a serviciilor din acest studiu vor urmări să realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a serviciilor și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate.

Structura și nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestației, vor fi în conformitate cu prevederile legale și vor fi avizate de Consiliul Județean Călărași.

6. MODALITATI DE GESTIUNE OPTIMA A SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC SI PRIVAT

Conform prevederilor Ordonantei Guvernului nr.71/2002 privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat, cu modificarile si completarile ulterioare organizarea gestiunii se poate realiza prin doua modalitati:

- Gestiune directa;
- Gestiune indirecta sau gestiune delegata.

Alegerea formei de gestiune a serviciilor de administrare a domeniului public și privat se realizează prin hotărâre a consiliului județean în funcție de specificul, volumul și natura bunurilor proprietate publică și privată, de interesele actuale și de perspectivă ale județului. Indiferent de forma de gestiune adoptată, activitățile specifice serviciilor de administrare a domeniului public și privat se organizează și se desfășoară pe baza unui caiet de sarcini și a unui regulament de serviciu, prin care se stabilesc nivelurile de calitate și indicatorii de performanță ai serviciilor, condițiile tehnice, raporturile operator – utilizatori, precum și modul de tarifare și încasare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate.

Caietul de sarcini și regulamentul de serviciu se elaborează și se aprobă prin hotărâre a consiliului județean.

În cazul gestiunii directe, consiliul județean își asumă nemijlocit toate sarcinile și responsabilitățile privind organizarea, conducerea, finanțarea, gestionarea și controlul funcționării serviciilor de administrare a domeniului public și privat, respective administrarea și exploatarea infrastructurii aferente.

Forma de gestiune, a serviciilor de administrare a patrimoniului județului, pe care o recomandăm având în vedere activitățile ce urmează a fi desfășurate și potențialul tehnico – economic al bunurilor imobile ce alcătuiesc domeniul public și privat al județului, o reprezintă gestiunea directă prin intermediul unui serviciu public specializat, cu personalitate juridică și buget propriu, înființat prin hotărâre a consiliului județean și aflat în subordinea acestuia.

Gestiunea directă se realizează prin intermediul unui furnizor/prestator de servicii de administrare a domeniului public și privat, având personalitate juridică și buget propriu, organizate în subordinea consiliului județean.

Furnizorul/prestatorul serviciilor de administrare a domeniului public și privat se organizează și funcționează potrivit unui regulament de organizare și funcționare aprobat de consiliul județean.

În virtutea componentelor și atribuțiilor ce îi revin, potrivit legii, consiliului județean, acesta păstrează prerogativele privind adoptarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a serviciilor de administrare a domeniului public și privat, respectiv a programelor de dezvoltare a infrastructurii edilitar – urbane, precum și dreptul și obligația de a monitoriza și de a controla:

- a) Modul de respectare și de îndeplinire de către operatori a obligațiilor contractuale asumate;
- b) Calitatea, cantitatea și eficiența serviciilor furnizate/prestate;

1. *În domeniul asigurării igienei și sănătății publice*

- a) Curățarea străzilor, drumurilor, aleilor, piețelor și a celorlalte locuri publice;
- b) Combaterea insectelor dăunătoare din zonele de agrement, parcurile, grădinile publice și spațiile verzi intravilane;
- c) Curățarea și igienizarea lacurilor, asanarea, desecarea și amenajarea terenurilor mlăștinoase din perimetrul localităților;
- d) Corelarea și coordonarea serviciilor de salubritate cu acțiunile și activitățile privind protecția și conservarea mediului și protecția sănătății publice, desfășurate de alte autorități publice.

2. *În domeniul administrării străzilor și aleilor*

- a) Evitarea și/sau limitarea deteriorării domeniului public, determinată de execuția lucrărilor de construcții, precum și refacerea zonelor adiacente afectate;
- b) Amenajarea, întreținerea și exploatarea locurilor de parcare și afișaj publicitar de pe străzi și în alte locuri publice, în condițiile stabilite prin planurile de urbanism și studiile de circulație.

3. *În sectorul administrării domeniului public și privat*

- a) Dezvoltarea și amenajarea spațiilor publice în strânsă concordanță cu necesitățile comunităților locale și cu documentațiile de urbanism aprobate potrivit legii;
- b) Amenajarea, întreținerea și înfrumusețarea zonelor verzi, a parcurilor și grădinilor publice, a locurilor de joacă pentru copii;
- c) Administrarea și exploatarea târgurilor și a spațiilor expoziționale;
- d) Administrarea și exploatarea terenurilor și bazelor sportive, a sălilor de gimnastică, sălilor de gimnastică medicală și fizioterapie, a campingurilor, etc;
- e) Administrarea și exploatarea spațiilor publicitare a panourilor de afișaj și reclamă;
- f) Conservarea, protejarea și extinderea fondului vegetal existent;
- g) Producerea materialului dendrofloricol necesar amenajării, decorării și a înfrumusețării zonelor verzi adiacente tramei stradale și a locurilor de agrement;
- h) Întreținerea și exploatarea lacurilor de agrement, a ștrandurilor și a celorlalte lacuri și bălți aparținând domeniului public al localităților;
- i) Asanarea și amenajarea terenurilor mlăștinoase din perimetrul localităților, amenajarea și întreținerea cursurilor de apă ce traversează localitățile, prin lucrări de îndiguire, dirijare și asigurare a scurgerii apei.

4. *În domeniul iluminatului public*

- a) Înființarea, organizarea, exploatarea și întreținerea rețelelor de iluminat pentru punerea în valoare a edificiilor publice, a monumentelor arhitectonice și de artă, a spațiilor publice și peisagistice.
- b) Executarea lucrărilor de întreținere, modernizare și mentenanță a aspectului estetic și funcțional al rețelelor și instalațiilor aferente.

Infiintarea, organizarea, exploatarea si functionarea serviciilor de administrare a domeniului public si privat vor avea in vedere respectarea si indeplinirea urmatoarelor cerinte:

- a) securitatea serviciilor prestate/furnizate;
- b) continuitatea serviciilor din punct de vedere cantitativ si calitativ;
- c) adaptabilitatea serviciilor la cerintele comunitatilor locale;
- d) accesul liber la serviciile si informatiile referitoare la acestea;
- e) tarifarea echitabila a serviciilor prestate/furnizate;
- f) consultarea locuitorilor cu privire la organizarea, exploatarea si functionarea serviciilor de administrare a domeniului public si privat.

Desfasurarea activitatilor edilitar-gospodaresti, specifice serviciilor de administrare a domeniului public si privat are in vedere urmatoarele:

- a) satisfacerea cerintelor si nevoilor de utilitate publica ale comunitatilor locale si cresterea calitatii vietii;
- b) administrarea si gestionarea infrastructurii edilitar – urbane a unitatilor administrative-teritoriale in interesul comunitatilor locale;
- c) functionarea si exploatarea in conditii de siguranta, rentabilitate si eficienta economica a infrastructurii edilitar-urbane aferente;
- d) ridicarea continua a standardelor si indicatorilor de performanta ai serviciilor prestate;
- e) descentralizarea serviciilor publice si aplicarea principiilor economiei de piata si ale liberei concurente;
- f) protejarea domeniului public si privat si punerea in valoare a acestuia;
- g) protectia si conservarea mediului natural si construit, precum si a monumentelor si siturilor istorice si arhitectonice, in conformitate cu regulamentele legale in vigoare;
- h) protectia igienei si sanatatii publice, in conformitate cu reglementarile specific in vigoare.

In momentul de fata o parte din bunurile ce apartin domeniului public si privat sunt in administrarea Consiliului Judetean si a Centrului Cultural, iar activitatile specifice sunt desfasurate cu greutate deoarece, personalul din compartimentul de specialitate al Consiliului Judetean este insuficient iar la Centrul Cultural nu exista personal calificat in acest domeniu/specializat, activitatile acestei institutii fiind preponderent axate pe evenimentele culturale.

Tinand cont de aceste aspect se impune infiintarea unui serviciu de administrare a domeniului public si privat care sa asigure administrarea, organizarea si intretinerea acestor bunuri.

- c) Respectarea indicatorilor de performanță stabiliți în contractele de delegare a gestiunii;
- d) Respectarea procedurii de fundamentare, avizare și aprobare a prețurilor și tarifelor pentru serviciile de administrare a domeniului public și privat.

Alte argumente, pe care le lansăm în favoarea alegerii gestiunii directe a patrimoniului județului printr-un operator aflat în subordinea consiliului județean, sunt constituite din exercitarea unui control riguros asupra desfășurării activităților de administrare a patrimoniului, impunerea unor parametri optimi de funcționare a Serviciului public și posibilitatea obținerii unor consistente reduceri de cheltuieli de personal prin eventuala reorganizare sau comasare a unor unități ce prestează servicii publice și sunt în subordinea consiliului județean.

7. SURSELE DE FINANȚARE ALE SERVICIULUI PUBLIC DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC SI PRIVAT

Fiind un serviciu public care desfășoară activități de natură economică și activități de natură instituțional – administrativă ori socială, Serviciul de administrare a domeniului public și privat al județului, acesta va beneficia de o formă mixtă de finanțare, respectiv venituri proprii și alocații de bugetul propriu al județului.

Finanțarea cheltuielilor curente și de capital al Serviciului public se asigură din următoarele surse:

a) Venituri proprii rezultate din:

- Chirii provenind din închirierea terenurilor sau a altor spații aflate în administrare;
- Taxe, tarife și prețuri pentru folosința domeniului public și privat aflat în administrare;
- Contravaloarea folosinței temporare a bunurilor din domeniul public și privat aflat în administrare;
- Venituri din taxe, tarife și închirieri spații pentru parcuri, precum și spații cu altă destinație;
- Venituri din activitatea comercială;
- Tarife, taxe din prestări de servicii către terți;
- Venituri din recuperarea cheltuielilor de judecată, imputații, despăgubiri, etc;
- Venituri din publicitate;
- Sponsorizări;
- Alte venituri.

Structura și nivelul prețurilor, tarifelor și taxelor percepute de Serviciul public, trebuie să fie stabilite astfel încât:

- Să acopere costul efectiv al furnizării/prestării serviciilor;
- Să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare;
- Să descurajeze consumul excesiv și risipa;
- Să încurajeze exploatarea eficientă a bunurilor;

b) Alocații de la bugetul propriu al județului Călărași, în conformitate cu prevederile legale, pentru activități de natură instituțional – administrativă ori socială.

Finanțarea și realizarea investițiilor aferente serviciilor de administrare a domeniului public și privat se fac cu respectarea legislației în vigoare privind inițierea, fundamentarea, promovarea și abaterea investițiilor publice, a legislației privind achizițiile publice de lucrări, bunuri și servicii și cu

respectarea dispozițiilor legale referitoare la calitatea și disciplina în construcții, urbanism și amenajarea teritoriului.

Finanțarea lucrărilor de investiții se asigură din următoarele surse:

- Alocații de la bugetul local, în funcție de natura și de modul de organizare și funcționare a serviciului;
- Credite bancare, interne sau externe, garantate de autoritățile administrației publice locale sau de Guvern;
- Sprijin nerambursabil obținut prin aranjamente bilaterale sau multilaterale;
- Taxe speciale instituite în condițiile legii;
- Participarea capitalului privat în cadrul unor contracte de parteneriat public – privat;
- Transferuri de la bugetul de stat către bugetele locale pentru obiectivele incluse în cadrul unor programe de investiții realizate cu sprijin financiar extern, la a căror finanțare participă și Guvernul;
- Venituri proprii ale operatorului;
- Alte surse constituite potrivit legii.

Pentru efectuarea și controlul operațiunilor financiare, Serviciul public are cont propriu deschis la Trezoreria Călărași, în lei.

Finanțarea cheltuielilor de capital se asigură din subvenții de la bugetul local și din venituri proprii ale serviciului.

8. REZULTATELE PRECONIZATE A SE OBTINE PRIN INFIINTAREA SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC SI PRIVAT

Rezultatele care se urmaresc a fi realizate prin infiintarea acestui serviciu sunt în principal urmatoarele:

- a. Creșterea numărului de utilizatori;
- b. Reducerea costurilor de exploatare și întreținere;
- c. Asigurarea unui serviciu de calitate și în condiții de siguranță a utilizatorilor;
- d. Siguranță în exploatare;
- e. Monitorizarea activității din incinta obiectivelor.

Totodată, potrivit normelor legale in vigoare, fondul de rulment poate fi utilizat și pentru finanțarea unor investiții din competența autorităților administrației publice locale sau pentru dezvoltarea serviciilor publice locale în interesul colectivității, iar utilizarea fondului de rulment și contul de execuție al acestuia se aprobă de autoritățile deliberative în afara bugetului local.

Conform Hotărârii Guvernului nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementărilor – cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat de interes local, cheltuielile curente pentru asigurarea funcționării propriu-zise a serviciilor de administrare a domeniului public și efectuării/prestării activităților edilitar – gospodărești specifice acestora, respectiv pentru întreținerea și exploatarea infrastructurii edilitar – urbane aferente, se asigură prin încasarea de la utilizatori, pe baza tarifelor

legal aprobate, a unor sume reprezentând contravaloarea serviciilor prestate, cu respectarea următoarelor condiții:

- a) Organizarea și desfășurarea pe principii și criterii comerciale și concurențiale a activității prestate;
- b) Reflectarea costului efectiv al furnizării/prestării serviciilor de administrare a domeniului public și privat în structura și nivelul tarifelor practicate;
- c) Ajustarea periodică a tarifelor;
- d) Recuperarea integrală a cheltuielilor prin tarife;
- e) Acoperirea prin tarife cel puțin a sumelor investite și a cheltuielilor curente de funcționare și de întreținere a serviciilor de administrare a domeniului public și privat;
- f) Calcularea, înregistrarea și recuperarea uzurii fizice și morale a mijloacelor fixe specifice infrastructurii edilitar – urbane aferente acestor servicii prin tarif în cazul gestiunii directe.

Finanțarea și realizarea investițiilor aferente serviciilor de administrare a domeniului public se face cu respectarea legislației în vigoare privind inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a legislației privind achizițiile publice de lucrări, bunuri și servicii și cu respectarea dispozițiilor legale referitoare la calitatea și disciplina în construcții, urbanism și amenajarea teritoriului.

Finanțarea lucrărilor de investiții se asigură din următoarele surse:

- a) Venituri proprii;
- b) Fondul de rulment potrivit (cf. Legii nr. 273/2006, art. 58) și amortizarea mijloacelor fixe;
- c) Alte surse constituite potrivit legii.

9. CONCLUZII

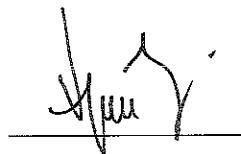
Tinând cont de cele prezentate mai sus propunem înființarea unui serviciu public de administrare a domeniului public și privat al județului, gestiunea acestui serviciu fiind organizată prin modalitatea gestiunii directe.

Serviciul public de administrare a domeniului public și privat al județului va fi înființat prin hotărâre a Consiliului Județean Cluj-Napoca, va avea personalitate juridică și buget propriu.

Supunem prezentul Studiu de Fundamentare dezbaterii publice.

COMISIA

Vâlcea Mihai – Director executiv adjunct al Direcției Economice



Dinu Romeo – Șef birou Patrimoniu în cadrul Direcției Economice



Moroșanu Daniela – consilier juridic în cadrul Direcției Juridice și Administrație Publică

