

**ANUNȚĂ:**

**Concurs de proiecte de management pentru ocuparea funcției de manager la Biblioteca Județeană “Alexandru Odobescu” Călărași**

Având în vedere prevederile art. 8 - 9 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Județean Călărași organizează concurs de proiecte de management pentru ocuparea funcției de manager la Biblioteca Județeană “Alexandru Odobescu” Călărași.

**Concursul de proiecte de management se desfășoară după cum urmează:**

a) 03 mai 2016, aducerea la cunoștința publică a: condițiilor de participare la concurs, caietului de obiective, bibliografiei, regulamentului de organizare a concursului, precum și datelor de depunere a dosarelor de concurs, proiectelor de management și desfășurarea etapelor concursului;

b) 03 mai 2016 – 31 mai 2016, orele 16.30 depunerea proiectelor de management de către candidați;

c) 01 iunie 2016 – 07 iunie 2016, analiza proiectelor de management;

d) 13 iunie 2016 – 17 iunie 2016, susținerea proiectelor de management în cadrul interviului;

e) 15 iunie 2016 – 16 iunie 2016 depunerea contestațiilor;

f) 17 iunie 2016 – 22 iunie 2016, solutionarea contestațiilor.

**Condiții de participare la concurs:**

a) are cetățenie română sau a unuia dintre statele membre ale Uniunii Europene;

b) are capacitate deplină de exercițiu;

c) studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă într-unul din domeniile: științe umaniste și arte sau științe sociale;

d) vechime în specialitatea studiilor:- minimum 5 ani;

e) pregătire sau experiență în management;



## BIBLIOGRAFIE

- Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 2799/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru al contractului de management;
- Legea bibliotecilor nr. 334/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea-cadru nr. 284/2010, privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității asezămintelor culturale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 143/2007, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice.

### **Dosarul de concurs trebuie să conțină:**

1. Cerere de înscriere la concurs;
  2. Copie după actul de identitate, certificat de căsătorie prin care și-a schimbat numele, după caz;
  3. Curriculum vitae (de preferat model european, cf. H.G. nr. 1021/2004);
  4. Copie după diplome de studii și, după caz, documente care atestă efectuarea unor specializări, precum și documentele care atestă pregătire sau experiență în management;
  5. Copia carnetului de muncă și alte documente justificative din care să rezulte vechimea în specialitatea studiilor, experiență profesională și managerială;
  6. Cazier judiciar;
  7. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare;
  8. Proiectul de management, întocmit și structurat conform cerințelor din Caietul de obiective, în scris și în format electronic (CD sau DVD), în plic sigilat fără a fi personalizat.
- Actele prevăzute la punctele 2,4, 5 vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea, de către secretarul comisiei de concurs



Proiectele de management vor fi elaborate de către candidați, fără a fi personalizate, fără a conține indicii privind: identitatea autorului (semnătura, personalizare), fara taieturi, stersaturi si modificari scrise de mână, sa contina un număr de maxim 30 pagini + anexe, redactate cu font Times New Roman mărime 12, la 1 ½ distanță și trebuie să conțină punctul de vedere al candidatului asupra dezvoltării și evoluției Bibliotecii Județene “Alexandru Odobescu” Călărași în perioada contractului de management sau un alt indiciu care sa permita identificarea autorului proiectului de management

Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management și Caietul de obiective, sunt publicate la sediul si pe pagina de internet a Consiliului Județean Călărași ([www.calarasi.ro](http://www.calarasi.ro)) si afișate la sediul Bibliotecii Județene “ Alexandru Odobescu” Călărași.

Candidații, în baza unei cereri motivate, pot solicita de la Biblioteca Județeană “ Alexandru Odobescu” Călărași informații suplimentare, necesare elaborării proiectelor de management (telefon/fax: 0242316757, e-mail: [bjc@rdsct.ro](mailto:bjc@rdsct.ro)). Relații suplimentare privind modul de organizare si desfasurare al onkursului de proiecte de management se pot obține de la Consiliului Județean Călărași, Compartimentul Resurse Umane, telefon 0242 – 311301, interior 125, etaj 2, camera 1.

**PREȘEDINTE,**  
**ing. Filipescu Răducu – George**



Nr. 6471 / 29.04:2016