

CONSILIUL JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI

anunță:

Având în vedere prevederile art. 58 alin. (2), litera b) și alin. (3) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare precum și în temeiul art. 39 alin. (2) din Hotărârii Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Județean Călărași organizează concurs pentru ocuparea unor funcții publice de execuție vacante din cadrul aparatului de specialitate, după cum urmează:

CONDIȚII GENERALE:

- candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

I. DIRECTIA ECONOMICĂ

- ✓ **Serviciul Financiar-Contabil și Gestiune Patrimoniu - Biroul Patrimoniu**
 - Consilier – clasa I, gradul profesional debutant, **1 post**

CONDIȚII SPECIFICE:

- Studii superioare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- Vechime în specialitatea studiilor: - ani.

II. DIRECTIA JURIDICĂ ȘI ADMINISTRATIE PUBLICĂ

- ✓ **Serviciul Juridic și Cancelarie Consiliu- Compartimentul Juridic**
 - Consilier juridic – clasa I, gradul profesional debutant, **1 post**

CONDIȚII SPECIFICE:

- Studii superioare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor juridice;
- Vechime în specialitatea studiilor: - ani ;

Concursul se organizează la sediul Consiliului Județean Călărași, din municipiul Călărași, Str. 1 Decembrie 1918, Nr. 1 în data de 10 noiembrie 2015, ora 10⁰⁰ – proba scrisă.

Dosarele de înscriere la concurs se pot depune în termen de 20 de zile de la data publicării în Monitorul Oficial, partea a III-a, la sediul Consiliului Județean Călărași și trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute de art. 49 din Hotărârea Guvernului României nr. 611/2008:

- formularul de înscriere prevăzut în anexa nr.3;
- copia actului de identitate;
- copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitate;
- cazierul judiciar;
- adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare;
- declarația pe propria răspundere sau adeverință care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

Relații suplimentare se pot obține de la Compartimentul resurse umane, telefon 0242 – 311301, interior 125 sau la sediul unității etaj 2, camera 1.

PREȘEDINTE,
Ing. Filipescu Răducu - George

Nr. 14320 / 08.10., 2015

APROB,
PREȘEDINTE,
Ing. FILIPESCU Răducu - George
SECRETARUL JUDEȚULUI,
TUDONE Dumitru

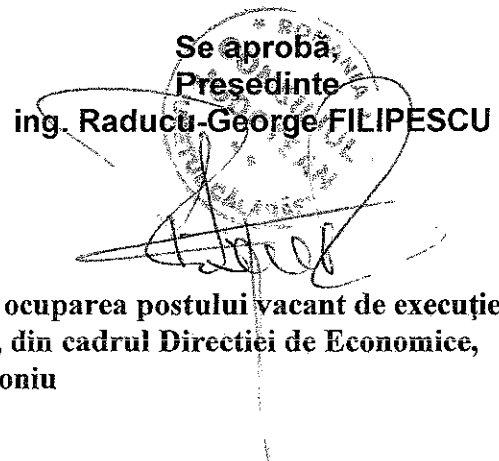
BIBLIOGRAFIE

pentru ocuparea funcției publice de execuție vacantă de consilier juridic debutant – Compartimentul juridic, Serviciul juridic și cancelarie consiliu, Direcția Juridică și Administrație Publică

1. Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită funcționarilor publici, republicată;
4. Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 233/2002;
5. Codul de Procedură Civilă al României, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
10. Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
11. Codul civil al României, cu modificările și completările ulterioare, Cartea a V-a - „Despre obligații”, Cartea a VI-a - „Despre prescripția extinctivă, decădere și calculul termenelor”.

DIRECTOR EXECUTIV,
Maranda PIPOȘ

Se aprobă,
Președinte
ing. Raducu-George FILIPESCU



Bibliografie pentru concursul organizat pentru ocuparea postului vacant de execuție consilier, clasa I, gradul profesional debutant, din cadrul Direcției de Economice, Biroul Patrimoniu

1. Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarului public, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordonanța nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;
6. Hotărârea nr. 548/1999 privind aprobarea Normelor tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunelor, orașelor, municipiilor și județelor;
7. Ordonanța de urgență nr. 54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică aprobată cu modificări prin Legea nr. 22/2007;
8. Hotărârea Guvernului nr. 168/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică;
9. Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.

**Director Executiv,
Paraschiva MURESANU**



FORMULAR DE ÎNSCRIERE

Autoritatea sau instituția publică:

Funcția publică solicitată:				
Numele și prenumele:				
Adresa:				
Telefon:				
Studii generale și de specialitate				
Studii medii liceale sau postliceale				
Instituția		Perioada	Diploma obținută	
Studii superioare de scurtă durată				
Instituția		Perioada	Diploma obținută	
Studii superioare de lungă durată				
Instituția		Perioada	Diploma obținută	
Studii postuniversitare, masterat și doctorat				
Instituția		Perioada	Diploma obținută	
Alte tipuri de studii				
Instituția		Perioada	Diploma obținută	
Limbi străine¹				
Limba		Scris	Citit	Vorbit
Cunoștințe operare calculator:				
Cariera profesională				

¹ Se vor trece calificativele “cunoștințe de bază”, “bine” sau “foarte bine”

Perioada	Instituția/firma	Funcția	Principalele responsabilități
Detalii despre ultimul loc de muncă² : 1. 2.			
Persoane de contact pentru recomandări³ : 1. 2. 3.			

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 292 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data

Semnătura

² se vor menționa calificativele acordate la evaluarea performanțelor profesionale în ultimii 2 ani, dacă este cazul
³ vor fi menționate numele și prenumele, locul de muncă, funcția și numărul de telefon

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

conform art. 49 alin. (1) lit. g) din HG nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, respectiv conform art. 5 alin. (1) din OUG nr. 24/2008 privind accesul la propriul dosar și deconspirarea Securității

Subsemnatul/Subsemnata

.....
.....
(numele și toate prenumele din actul de identitate, precum și eventualele nume anterioare)

cetățean român, fiul/fiica lui

.....
(numele și prenumele tatălui)

și al/a

.....
(numele și prenumele mamei)

născut/născută la

.....
(ziua, luna, anul)

în

.....
(locul nașterii: localitatea/județul)

domiciliat/domiciliată în

.....
(domiciliul din actul de identitate)

legitimată/legitimată cu

.....
(felul, seria și numărul actului de identitate)

cunoscând prevederile art. 292 din *Codul penal* cu privire la falsul în declarații, după luarea la cunoștință a conținutului *Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 24/2008 privind accesul la propriul dosar și deconspirarea Securității*, declar prin prezenta, pe propria răspundere, că lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, (am fost/nu am fost) în sensul art. 2 lit. a)-c) din ordonanța de urgență.

De asemenea, am luat cunoștință despre prevederile art. 5 alin. (5) din ordonanța de urgență, potrivit căreia: "Persoanele care depun declarația pe propria răspundere sunt exonerate de obligația asigurării protecției informațiilor secrete de stat sau secrete de serviciu".

.....
(Data)

.....
(Semnătura)

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

conform art. 54 lit. i) din Legea nr. 188 privind Statutul funcționarilor publici (r2) care să ateste că nu a fost destituit/ă dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani

Subsemnatul/Subsemnata

.....
.....
(numele și toate prenumele din actul de identitate, precum și eventualele nume anterioare)

cetățean român, fiul/fiica lui

.....
(numele și prenumele tatălui)

și al/a

.....
(numele și prenumele mamei)

născut/născută la

.....
(ziua, luna, anul)

în

.....
(locul nașterii: localitatea/județul)

domiciliat/domiciliată în

.....
(domiciliul din actul de identitate)

legitimată/legitimată cu

.....
(felul, seria și numărul actului de identitate)

cunoscând prevederile art. 292 din *Codul penal* cu privire la falsul în declarații, după luarea la cunoștință a conținutului art. 54 lit. i) din *Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2)*, declar prin prezenta, pe propria răspundere, că

(am fost/nu am fost)

destituit/ă dintr-o funcție publică saucontractul
(mi-a încetat/ nu mi-a încetat)

individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani.

.....
(Data)

.....
(Semnătura)