

Compartiment Secretariat și Resurse Umane

Nr. 695/23.05.2022

ANUNȚ CONCURS

În conformitate cu prevederile art.1 din Regulamentul – cadru, privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286/2011 modificată și completată prin Hotărârea Guvernului nr. 1027/2014, Direcția Județeană de Administrarea a Domeniului Public și Privat al Județului Călărași, organizează concurs pentru ocuparea pe durată nedeterminată cu contract individual de muncă, a unei funcții de conducere, personal contractual vacant de:

1. Director - 1 post

Condiții specifice de participare la concurs:

Pentru postul de Director

- studii superioare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- vechime în specialitatea studiilor: 7 ani.

Concursul va avea loc la sediul Direcției Județene de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Călărași, din Municipiul Călărași, Str. 1 Decembrie 1918, Nr. 1A, Bloc A24 (Flora), Tronson 3, Județul Călărași, constând în **proba scrisă**, care va avea loc în data de **24 Iunie 2022, ora 10⁰⁰** și **interviu**, ce se va susține în data de **29 Iunie 2022, ora 10⁰⁰**.

Dosarele de înscriere la concurs vor fi depuse până pe data de **15 Iunie 2022, ora 12⁰⁰**, la sediul Direcției Județene de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Călărași, din municipiul Călărași, Str. 1 Decembrie 1918, Nr. 1A, Bloc A24 (Flora), tronson 3, și vor conține în mod obligatoriu documentele prevăzute de art.6 din Hotărârea Guvernului României nr. 286/2011:

(1) Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d) cartea de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

CONSILIUL JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI
PUBLIC ȘI PRIVAT AL JUDEȚULUI CĂLĂRAȘI

Călărași, Str. 1 Decembrie 1918, Nr. 1A, Bl. A24 (Flora), tronson 3

Tel.: 0342 405 912, Fax: 0342 405 914

E-mail: djadpp@calarasi.ro



f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae;

(2) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

(3) În cazul cazierului judiciar, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

(4) Actele prevăzute la alin. 1 lit. b), c), d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea, de către secretarul comisiei de concurs.

Relații suplimentare se vor solicita de la d-na Matincă Elena Alina, telefon 0342 405 912 int. 104, sau la sediul Direcției Județene de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Călărași, din municipiul Călărași, strada 1 Decembrie 1918, nr. 1A, Bloc A24 (Flora), tronson 3.

CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE:

a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

d) are capacitate deplină de exercițiu;

e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

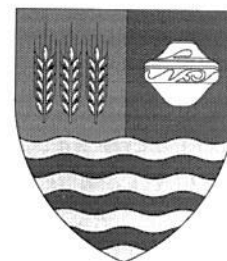
Concursul constă în 3 etape succesive: selecția dosarelor de înscriere, proba scrisă și interviu, probe ce se organizează la sediul Direcției Județene de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Călărași, din municipiul Călărași, strada 1 Decembrie 1918, nr. 1A, Bloc A24 (Flora), tronson 3, în data de **24 Iunie 2022, ora 10⁰⁰ proba scrisă.**

CONSILIUL JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI
PUBLIC ȘI PRIVAT AL JUDEȚULUI CĂLĂRAȘI

Călărași, Str. 1 Decembrie 1918, Nr. 1A, Bl. A24 (Flora), tronson 3

Tel.: 0342 405 912, Fax: 0342 405 914

E-mail: djadpp@calarasi.ro



CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

- Candidații vor depune actele pentru dosarul de concurs până, cel târziu, în data de **15 Iunie 2022, ora 12⁰⁰** la sediul Direcției Județene de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Călărași;
- Selecția dosarelor va avea loc în data de **16 Iunie 2022**;
- **Proba scrisă va avea loc în data de 24 Iunie 2022, ora 10⁰⁰**, la sediul Direcției Județene de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Călărași;
- **Proba de interviu va avea loc în data de 29 Iunie 2022, ora 10⁰⁰**, la sediul Direcției Județene de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Călărași;
- Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei;
- După afișarea rezultatelor obținute la fiecare probă, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept;
- Rezultatele finale se afișează la sediul Direcției Județene de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Călărași, din municipiul Călărași, Str. 1 Decembrie 1918, Nr. 1A, Bloc A24 (Flora), Tronson 3, precum și pe pagina de internet a **Consiliului Județean Călărași**, în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului pentru ultima probă.

Semnătura,

Director,

Jr. Marius – Virgil SBĂRCEA



Redactat,

Referent de Specialitate II – R.U.,

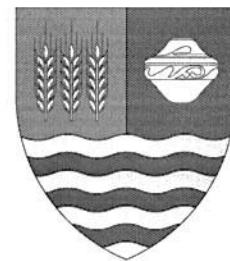
Elena – Alina MATINCĂ

CONSILIUL JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI
PUBLIC ȘI PRIVAT AL JUDEȚULUI CĂLĂRAȘI

Călărași, Str. 1 Decembrie 1918, Nr. 1A, Bl. A24 (Flora), tronson 3

Tel.: 0342 405 912, Fax: 0342 405 914

E-mail: djadpp@calarasi.ro



BIBLIOGRAFIE

pentru concursul organizat în vederea ocupării funcției de conducere de Director, din cadrul Direcției Județene de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Călărași

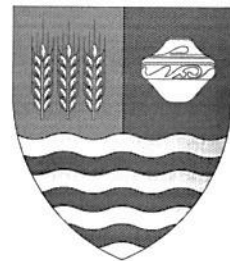
1. Constituția României – republicată;
2. O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 53/2003, privind Codul – Muncii republicat cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții republicată cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea – Cadru nr. 153/2017, privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 500/2002 privind Finanțele Publice, republicată cu modificările și completările ulterioare;
7. Hotărârea nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordonanța de Urgență nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI
PUBLIC ȘI PRIVAT AL JUDEȚULUI CĂLĂRAȘI

Călărași, Str. 1 Decembrie 1918, Nr. 1A, Bl. A24 (Flora), tronson 3

Tel.: 0342 405 912, Fax: 0342 405 914

E-mail: djadpp@calarasi.ro



10. Legea nr. 100/2016, privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
11. Legea nr. 319/2006 a Securității și Sănătății în Muncă, cu modificările și completările ulterioare;
12. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Semnătura,

Director,

Jr. Marius – Virgil SBĂRCEA



Redactat,

Referent de Specialitate II – R.U.,

Elena – Alina MATINCĂ