



**CONSILIUL JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI**  
Călărași, Str. 1 Decembrie 1918 nr. 1  
Tel. 0242 311 301, Fax 0242 331 609  
e-mail: [cjcalarasi@calarasi.ro](mailto:cjcalarasi@calarasi.ro)  
web: [www.calarasi.ro](http://www.calarasi.ro)



## SERVICIUL RESURSE UMANE

Nr. 12894 din 04.08.2026

### ANUNȚ

#### Examen de promovare în grad profesional

În conformitate cu prevederile art. VII alin. (38) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.121/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și pentru modificarea art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ și ale Anexei nr. 10 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul Județean Călărași organizează **EXAMEN DE PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL** pentru următoarele funcții publice de execuție:

| Nr . crt | Funcția publică   | Clasa | Grad profesional deținut | Grad profesional după promovare | Structura funcțională                                               |
|----------|-------------------|-------|--------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 1        | Consilier         | I     | principal                | superior                        | Compartimentul Promovare Județ-Direcția Management și Resurse Umane |
| 2        | Consilier juridic | I     | principal                | superior                        | Compartimentul Juridic-Direcția Juridică și Administrație Publică   |
| 3        | Consilier juridic | I     | asistent                 | principal                       | Compartimentul Juridic-Direcția Juridică și Administrație Publică   |

DATA desfășurării examenului: proba scrisă va avea loc în **07.09.2026 ora 10<sup>00</sup>**, iar proba de interviu în termenul prevăzut la art. 103 din Anexa nr. 10 a OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

**LOCUL de desfășurare a examenului:** Examenul se va desfășura la sediul Consiliului Județean Călărași, Str.1 Decembrie 1918, nr.1.

#### Condiții de participare:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art.479 alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

1. să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
2. să fi obținut un număr minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii sau să fi urmat o formă de perfecționare profesională cu durata de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate;

3. să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
4. să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Codului administrativ.

**DOSARELE DE ÎNSCRIERE LA EXAMEN** se depun de către candidați la sediul Consiliului Județean Călărași, Serviciul Resurse Umane, în termen de 20 zile de la data publicării anunțului, respectiv în perioada **07.08.2026– 26.08.2026, inclusiv**.

Documentele care constituie dosarul de examen se depun în copie, cu obligația candidatului de a prezenta secretarului comisiei de examen originalele acestor documente, pentru certificare pentru conformitate cu originalul, până cel târziu la data desfășurării probei interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire în funcția publică în cazul promovării concursului.

Dosarele de examen conțin în mod obligatoriu următoarele documente:

1. adeverința eliberată de Compartimentul Resurse Umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
2. copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
3. adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
4. dovada obținerii numărului minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii, sau a urmăririi unei forme de perfecționare profesională cu durată de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate.
5. formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din Anexa nr. 10. la OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

**Examenul de promovare constă în 3 probe succesive, după cum urmează:**

- a) verificarea eligibilității candidaților, în urma depunerii dosarelor de examen;
- b) proba scrisă în data de **07.09.2026 ora 10:00**;
- c) interviul în termenul prevăzut la art. 103 din Anexa nr. 10 a OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Se pot prezenta la următoarea probă numai candidații declarați admiși la proba precedentă.

***Relații și informații suplimentare se pot obține de la Compartimentul Resurse Umane.***

**PREȘEDINTE,**  
ec. Vasile ILIUȚĂ

**DIRECTOR EXECUTIV,**  
Nicoleta Crăciun