

măjoritatea consilierilor în funcție

HOTĂRÂRE

**privind aprobarea transferului dreptului de proprietate, cu titlu gratuit,
al celor 5 microbuze electrice școlare achiziționate prin proiectul
„Microbuze electrice pentru elevii din Județul Călărași”,
finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență - Componenta 15 – Educație**

Consiliul Județean Călărași, întrunit în ședința extraordinară convocată de îndată din 01.07.2025,

Având în vedere:

– referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Călărași, înregistrat sub nr. 12069 din 30.06.2025;

– Contractul de finanțare nr. 11994 din 12.09.2023 dintre Ministerul Educației și Consiliul Județean Călărași, cu modificările și completările ulterioare;

– Ghidul solicitantului pentru apelul de finanțare „Microbuze electrice pentru elevi” finanțat din componenta C15: Educație, Reforma 6. Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigurastandarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar, Investiția 10: Dezvoltarea rețelei de școli verzi și achiziționarea de microbuze verzi prin Planul Național de Redresare și Reziliență (aprobat prin Decizia 2021/0309 de punere în aplicare a consiliului din 3 noiembrie 2021 de aprobare a evaluării Planului Național de Redresare și Reziliență al României), cu modificările și completările ulterioare;

– Hotărârea Consiliului Județean Călărași nr. 114/2023 privind aprobarea depunerii proiectului „Microbuze electrice pentru elevii din Județul Călărași” și art. 3 pct. 4 din Acordul de parteneriat nr. 10811 din 12.06.2023;

– prevederile art. 80 și art. 81 ale Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

– prevederile art. 35 alin. (1) și (6) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

– prevederile art. 863 lit. f) din Codul Civil, adoptat prin Legea nr. 387/2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare;

– prevederile art. 173 alin. (1) lit. d), lit. e), alin. (5), lit. a) și alin. (7) lit. c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. - Se aprobă transferul dreptului de proprietate cu titlu gratuit a bunurilor mobile – active fixe (5 microbuze electrice școlare) achiziționate prin proiectul „Microbuze electrice pentru elevii din Județul Călărași” finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență - Componenta 15 – Educație, Pilonul VI: Politici pentru noua generație, Reforma 6: Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar, Investiția 10: Dezvoltarea rețelei de școli verzi, apelul de proiecte „Microbuze electrice pentru elevi”, conform Anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art. 2. - (1) Predarea - preluarea bunurilor mobile – active fixe (5 microbuze electrice) prevăzute la art. 1 se va face pe bază de protocol încheiat între UAT – Județul Călărași și unitățile administrativ – teritoriale beneficiare, prin reprezentanții legali.

(2) În baza protocoalelor de predare – primire, se vor efectua operațiunile financiar-contabile de scoatere din evidența contabilă a UAT – Județul Călărași, respectiv de introducere în evidența contabilă a unităților administrativ – teritoriale beneficiare a bunurilor mobile – active fixe, prevăzute la art. 1.

(3) Unitățile administrativ – teritoriale, în calitate de beneficiari ai rezultatelor proiectului, vor evidenția în contabilitatea proprie bunul mobil (microbuzul electric școlar), prin raportare la reglementările legale în vigoare, cu obligația de a respecta întocmai clauzele Contractului de finanțare nr. 11994 din 12.09.2023 și ale Ghidului Solicitantului pentru lansarea

apelului de proiecte finanțat prin Planul Național pentru redresare și Reziliență al României (PNRR) - Componenta C15: Educație.

(4) Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Călărași pentru a semna, în numele și pe seama UAT – Județul Călărași, protocoalele de predare – primire în forma prevăzută în Anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. - Direcția Dezvoltare Regională și Relații Externe, Direcția Tehnică și Direcția Economică vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Secretarul General al Județului, prin Compartimentul Cancelarie Consiliu și Editare Monitor Oficial, va comunica prezenta hotărâre cu caracter individual: Instituția Prefectului Călărași, Președintele Consiliului Județean Călărași, Direcției Dezvoltare Regionala si Relații Externe, Direcției Tehnice, Direcției Economice și persoanelor juridice prevăzute în Anexa 1.

PREȘEDINTE,
ec. Vasile ILIUȚĂ

AVIZEAZĂ,
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI,
Mirela - Anca ȘTEFĂNESCU

Nr.
Adoptată la Călărași
Astăzi 01.07.2025

Redactat de:
CONSILIER, Simona PETU, în 10 exemplare

Lista U.A.T. -urilor / date de identificare microbuze marca FORD e-CIBRO având seria de şasiu după cum urmează :

Nr. Crt	UAT Beneficiar	SERIE ŞASIU
1.	Comuna Modelu	WF0AXXTTRBSM58073
2.	Comuna Dragalina	WF0AXXTTRBSM58080
3.	Comuna Frumuşani	WF0AXXTTRBSM58084
4.	Comuna Borcea	WF0AXXTTRBSM58085
5.	Comuna Mânăstirea	WF0AXXTTRBSM58090

Contrasemnează

Preşedinte,

Ec.Vasile ILIUȚĂ

Secretar General al Judeţului,

Județul Călărași – Consiliul Județean Călărași	Unitatea Administrativ Teritorială
Nr.	Nr.

PROTOCOL

privind transferul dreptului de proprietate a microbuzelor achiziționate prin proiectul “Microbuze electrice pentru elevii din Județul Călărași”

I. Preambul

Având în vedere:

- Planul Național de Redresare și Reziliență al României (PNRR), care urmărește asigurarea unui echilibru între prioritățile Uniunii Europene și necesitățile de dezvoltare ale României, prin implementarea unor proiecte și programe esențiale ce sprijină reziliența, capacitatea de adaptare și dezvoltarea sustenabilă, prin reforme și investiții majore finanțate din Mecanismul de Redresare și Reziliență

- Ordinul Ministrului Educației nr. 4269/18.05.2023 privind aprobarea Ghidului Solicitantului aferent Planului Național de Redresare și Reziliență - Componenta 15 – Educație, Reforma 6, Investiția 10 - Asigurarea unui transport sustenabil și sigur pentru elevi;

- Apelul de proiecte „Microbuze Electrice pentru Elevi”, lansat în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență – Componenta 15 – Educație, Reforma 6, Investiția 10;

- Contractul de finanțare nr. 11994/12.09.2023, încheiat între Județul Călărași – Consiliul Județean Călărași și Ministerul Educației;

- Hotărârea Consiliului Local nr. _____, prin care UAT _____ a aprobat participarea și preluarea în administrare a microbuzului electric școlar;

Recunoscând importanța cooperării instituționale în vederea realizării obiectivelor asumate în cadrul PNRR, părțile semnatare convin asupra încheierii prezentului Protocol, în conformitate cu legislația în vigoare și angajamentele contractuale asumate prin contractul de finanțare nr. 11994/12.09.2023.

II. Părțile

1. Unitatea Administrativ Teritorială Județul Călărași – Consiliul Județean Călărași, cu sediul în municipiul Călărași, jud. Călărași, Str. 1 Decembrie 1918, nr. 1, telefon: +40.242.331.591, fax: +40.242.331.609, CUI 4294030, reprezentat prin domnul Vasile ILIUȚĂ, Președinte;

2. Unitatea Administrativ Teritorială _____, cu sediul în _____, jud. Călărași, CUI _____, tel. _____, email _____, reprezentată prin domnul _____, Primar.

III. Scopul Protocolului

Art. 3.1 Părțile semnatare convin să transfere dreptul de proprietate cu titlu gratuit al microbuzelor electrice școlare achiziționate de Județul Călărași – Consiliul Județean Călărași prin proiectul “Microbuze electrice pentru elevii din Județul Călărași” finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență - Componenta 15 – Educație, cu scopul utilizării acestora, exclusiv, pentru activități care au scop educațional.

Transferul de proprietate cu titlu gratuit se face în baza art. 6 alin. (33) din Contractul de finanțare nr. 11994/12.09.2023 și prevederile Acordului de parteneriat nr.10811/12.06.2023.

IV. Obiectul Protocolului

Art. 4.1 Obiectul Protocolului îl constituie transferul dreptului de proprietate cu titlu gratuit al unui microbuz electric școlar, marca FORD e-CIBRO, identificat cu seria de șasiu _____, achiziționat prin proiectul “Microbuze electrice pentru elevii din Județul Călărași” finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență - Componenta 15 – Educație, către beneficiarul final UAT _____.

V. Durata Protocolului

Art. 5.1 Prezentul Protocol este valabil până la data la care proiectul prevăzut la art. 3.1 este implementat, prin îndeplinirea condițiilor privind sustenabilitatea și durabilitatea acestuia, dar nu mai târziu de data de 31.12.2030.

Art.5.2 Durata protocolului poate fi prelungită de drept, prin acordul părților, în cazul în care perioada de sustenabilitate a proiectului se prelungește prin acte adiționale

VI. Obligațiile Părților

În conformitate cu prevederile legislative în vigoare, părților revin următoarele obligații:

Art. 6.1 Obligațiile Județului Călărași - Consiliul Județean Călărași:

Întocmește proces verbal de predare-preluare cu datele de identificare ale microbuzului școlar electric, în vederea predării către UAT-ul beneficiar final; Procesul-verbal de predare-primire al microbuzului electric școlar va fi anexat prezentului Protocol și va face parte integrantă din acesta.

Predă către UAT _____ toate documentele privind transferul dreptului de proprietate gratuit, precum și toate documentele microbuzului electric școlar așa cum au fost preluate de la furnizor și necesare pentru înmatriculare (cartea de identitate vehiculului, certificatul de garanție, certificatul de conformitate, instrucțiunile de utilizare și întreținere etc).

Art. 6.2 UAT beneficiar va respecta următoarele condiții cumulative obligatorii:

a) asigurarea stației de încărcare funcțională având parametrii și caracteristicile tehnice solicitate de către furnizorul microbuzelor școlare și comunicate de către Consiliul Județean Călărași ;

b) asigurarea, pe o durată de minimum 4 ani, a resursei umane (șofer), costurilor de reparații și întreținere a microbuzului, precum și costurilor de alimentare, costurile privind asigurarea obligatorie de răspundere civilă auto, asigurarea care acoperă riscul de avarie și furt și alte costuri necesare în condițiile de legalitate a mijloacelor de transport;

c) microbuzul școlar va fi utilizat exclusiv pentru activități care au scop educațional, respectiv pentru transportul elevilor către și dinspre unitatea școlară de învățământ preuniversitar de pe raza unității administrativ teritoriale;

d)respectarea întocmai a clauzelor Contractului de finanțare înregistrat la ministerul Educației sub nr. 11994 din 12.09.2023, încheiat între Ministerul Educației, în calitate de finanțator și Consiliul Județean Călărași, în calitate de beneficiar al finanțării și ale Ghidului Solicitantului, precum și păstrarea documentelor aferente proiectului de art.132 din Regulamentul financiar nr.1046/2018, respectiv timp de 5 ani cu începere de la data încheierii execuției financiare în cursul căruia a fost realizată ultima plată; respectarea întocmai a obligațiilor utilizatorului microbuzului electric stipulate în Contractul de achiziție publică nr. 7155/16.04.2025 și anexele acestuia;

d) să înmatriculeze microbuzul școlar;

e) să suporte costurile ocazionate cu încheierea Poliței de asigurare de răspundere civilă auto (RCA), plata rovinietei, încheierea Poliței de asigurare CASCO;

f) să mențină investiția, respectiv să asigure buna funcționare a microbuzului electric școlar în perioada de sustenabilitate a proiectului, de 5 ani;

g) să respecte condițiile de exploatare și revizie a microbuzului electric școlar, în vederea păstrării garanției furnizate de producător;

h) să suporte toate cheltuielile ce rezultă din exploatarea microbuzului electric, precum și eventualele cheltuieli cu reparațiile;

i) să suporte toate riscurile și cheltuielile în caz de distrugere sau avariere a microbuzului;

j) UAT-ul beneficiar se obligă să utilizeze/exploateze bunul/bunurile în condiții de siguranță și conform specificațiilor furnizorului, pentru păstrarea în bune condiții și evitarea sustragerii/ degradării acestora înainte de data expirării duratei normate de utilizare. Beneficiarul se obligă să nu aducă modificări neomologate bunului/bunurilor primite, în parte ori în integralitatea lor.

VII. Încetarea Protocolului

Art. 7.1 Prezentul Protocol încetează prin:

- a) acordul scris al Părților;
- b) rezilierea de drept invocată de una dintre Părți, în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii defectuoase a obligațiilor de către cealaltă parte;
- c) ajungerea la termen;
- d) Denunțarea unilaterală, cu notificare prealabilă de 30 zile.

VIII. Forța Majoră

Art. 8.1 Prin forță majoră se înțelege un eveniment imprevizibil și de neînălăturat, independent de voința părților, care împiedică executarea obligațiilor contractuale.

Art. 8.2 Partea care invocă forța majoră trebuie:

- a) Să notifice în scris cealaltă parte în termen de 1 zi de la apariție;
- b) Să transmită dovada forței majore în termen de 5 zile;
- c) Să anunțe încetarea situației de forță majoră în termen de 2 zile;
- d) Să ia toate măsurile pentru limitarea consecințelor

Art. 8.3 Dacă situația de forță majoră durează mai mult de 5 zile, fiecare parte poate denunța unilateral protocolul fără a solicita daune.

Art. 8.4 Cazul fortuit are același efect exonerator de răspundere ca și forța majoră

IX. Limitele Protocolului

Art. 9.1 Pe tot parcursul colaborării, părțile vor acționa în limitele competențelor legale și ale atribuțiilor specifice.

Art. 9.1 Prezentul Protocol nu poate genera alte efecte patrimoniale între părți decât cele stipulate expres.

X. Confidențialitate

Art. 10.1 Părțile se angajează să păstreze confidențialitatea tuturor informațiilor obținute în legătură cu acest Protocol.

Art. 10.2 Excepțiile de la confidențialitate sunt posibile numai:

- a) Cu acordul expres al celeilalte părți;
- b) Când sunt impuse de legislația în vigoare.

Art. 10.3 Prelucrarea datelor cu caracter personal se face în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 (GDPR).

X. Reguli de Cooperare

Art. 11. 1 Cooperarea se realizează cu respectarea strictă a atribuțiilor și competențelor părților semnatare, prevăzute de lege și de prezentul protocol.

Art. 11. 2 În cazul în care, pe perioada de valabilitate a prezentului protocol, vor intra în vigoare sau se vor abroga acte normative din domeniul specific, scopul și obiectivele protocolului se vor adapta corespunzător.

Art. 11. 3 Niciuna dintre prevederile prezentului protocol nu poate fi interpretată ca impunând vreuncea dintre părți obligații de natură financiară ori susținerea unor activități cu costuri disproporționate în raport cu cele corespunzătoare activităților ei curente.

Art. 11. 4 Pentru soluționarea litigiilor, Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe care amiabilă, prin negocieri directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ele, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea obiectivelor stabilite prin protocolul.

Art. 11.5 Dacă după cincisprezece (15) zile de la începerea acestor tratative, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență apărută, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

XI. Dispoziții finale

Art. 12.1. În baza protocolului de predare - primire, se vor efectua operațiunile financiar contabile de scoatere din evidența contabilă a UAT Județul Călărași, respectiv de introducere în evidența contabilă a UAT Comuna _____, a bunului mobil – mijloc fix (microbuz electric pentru transportul elevilor) ce face obiectul transmiterii.

Art. 12.2. În baza Contractului de achiziție publică de furnizare nr. 7155 din 16.04.2024, furnizorul, va asigura UAT-ul beneficiar de:

- a) Remedierea unor defecțiuni a microbuzelor electrice în cazul unei solicitări de intervenție venită din partea Beneficiarului/Utilizatorului;
- b) Rezolvarea defecțiunilor în termenul de garanție. Termenul de garanție este de 8 ani de la data punerii în exploatare;
- c) Efectuarea reparațiilor și reviziilor necesare în ateliere service autorizate ce dispun de personal și dotare tehnică adecvată în perioada de garanție acordată microbuzelor electrice, conform specificațiilor tehnice
- d) Asigurarea suportului tehnic, conform specificațiilor tehnice;

Art. 12.3 Prezentul Protocol se interpretează și aplică conform legislației din România.

Art. 12.4 Orice modificare a Protocolului se face prin act adițional, semnat de ambele părți.

Art. 12.5 Prezentul protocol intră în vigoare la data semnării și înregistrării sale de către ultima parte semnatară.

Prezentul Protocol de cooperare a fost încheiat astăzi, _____, în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Județul Călărași
Județean Călărași

Unitatea Administrativ Teritorială Consiliul

PREȘEDINTE
Ec.Vasile ILIUȚĂ



PRIMAR

REFERAT DE APROBARE

privind aprobarea transferului dreptului de proprietate cu titlu gratuit al celor 5 microbuze electrice școlare achiziționate prin proiectul „Microbuze electrice pentru elevii din Județul Călărași”, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență - Componenta 15 – Educație

În data de 12.09.2023, s-a semnat Contractul de finanțare nr. 11994 dintre Ministerul Educației și Consiliul Județean Călărași pentru proiectul **“Microbuze electrice pentru elevii din Județul Călărași”, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență - Componenta 15 – Educație.**

Astfel UAT Județul Călărași, prin Consiliul Județean Călărași, beneficiar al apelului de proiecte “Microbuze electrice pentru elevi”, achiziționează microbuze electrice cu capacitatea de 16+1 locuri pe scaune, pentru dotarea unităților de învățământ preuniversitar care funcționează în 17 unități administrativ-teritoriale din mediul rural din județul Călărași, conform prioritizării realizate prin aplicarea criteriilor stabilite de Ghidului Solicitantului, după cum urmează: UAT Borcea, UAT Platarești, UAT Sarulești, UAT Frumusani, UAT Ileana, UAT Dragalina, UAT Modelu, UAT Chiselet, UAT Radovanu, UAT Spantov, UAT Tamadau Mare, UAT Manastirea, UAT Vasilati, UAT Alexandru Odobescu, UAT Roseti, UAT Valea Argovei, UAT Curcani.

În acest sens, în urma unei proceduri de achiziție publică prin licitație deschisă, Consiliul Județean Călărași a semnat contractul de achiziție publică pentru microbuze electrice nr.7155 din 15.04.2025. În data de 18.06.2025, au fost recepționate primele 5 microbuze electrice din totalul de 25 de bucăți. În conformitate cu prevederile Ghidului solicitantului pentru apelul de finanțare „Microbuze electrice pentru elevi” (aprobat prin Decizia 2021/0309 de punere în aplicare a consiliului din 3 noiembrie 2021 de aprobare a evaluării Planului Național de Redresare și Reziliență al României), cu modificările și completările ulterioare, ale contractului de finanțare nr.11994/12.09.2023 și ale Acordului de parteneriat nr.10811 din 12.06.2023 semnat cu UAT-urile comune menționate mai sus, UAT Județul Călărași s-a angajat să transfere dreptul de proprietate asupra bunurilor achiziționate UAT-urilor partenere. Drept pentru care, este necesară adoptarea prezentei hotărâri, în vederea transferării urgente a microbuzelor achiziționate către UAT-urile beneficiare, conform Anexei 1 la prezenta hotărâre.

Motivarea urgenței prezentului proiect de hotărâre este dată de termenul scurt în care unitățile administrativ - teritoriale trebuie să efectueze o serie de proceduri, respectiv: convocarea unei ședințe a organului deliberativ prin care să aprobe hotărârea de preluare în patrimoniu a bunului mobil – microbuz electric, înregistrarea în evidențele contabile a acestuia, realizarea programărilor necesare înmatriculării auto precum și încheierea poliței de răspundere civilă auto, până la data maximă de 12.07.2025.

În calitate de inițiator al proiectului de hotărâre, în temeiul prevederilor art. 182 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și ale art. 36 alin. (1) și alin. (8) lit. a) din Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului Județean Călărași, supun prezentul proiect dezbaterii și votului consilierilor județeni.

PREȘEDINTE,
ec. Vasile ILIUTĂ

RAPORT

privind aprobarea transferului dreptului de proprietate cu titlu gratuit celor al celor 5 microbuze electrice școlare achiziționate prin proiectul „Microbuze electrice pentru elevii din Județul Călărași”, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență - Componenta 15 – Educație

Direcției Dezvoltare Regională și Relații Externe i-a fost transmis proiectul de hotărâre privind aprobarea transferului dreptului de proprietate cu titlu gratuit celor al celor 5 microbuze electrice școlare achiziționate prin proiectul „Microbuze electrice pentru elevii din Județul Călărași”, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență - Componenta 15 – Educație

Conform dispozițiilor art. 182 alin. (4) raportat la prevederile art. 136 alin. (8) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și ale art. 36 alin. (8) lit. b) din Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului Județean Călărași, examinăm proiectul de hotărâre și să ne exprimăm părerea asupra legalității măsurii propuse de inițiator.

În data de 12.09.2023, s-a semnat Contractul de finanțare nr. 11994 dintre Ministerul Educației și Consiliul Județean Călărași pentru proiectul **“Microbuze electrice pentru elevii din Județul Călărași”, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență - Componenta 15 – Educație.**

Astfel UAT Județul Călărași, prin Consiliul Județean Călărași, beneficiar al apelului de proiecte “Microbuze electrice pentru elevi”, achiziționează microbuze electrice cu capacitatea de 16+1 locuri pe scaune, pentru dotarea unităților de învățământ preuniversitar care funcționează în 17 unități administrativ-teritoriale din mediul rural din județul Călărași, conform prioritizării realizate prin aplicarea criteriilor stabilite de Ghidului Solicitantului, după cum urmează: UAT Borcea, UAT Platarești, UAT Sarulești, UAT Frumusani, UAT Ileana, UAT Dragalina, UAT Modelu, UAT Chiselet, UAT Radovanu, UAT Spantov, UAT Tamadau Mare, UAT Manastirea, UAT Vasilati, UAT Alexandru Odobescu, UAT Roseti, UAT Valea Argovei, UAT Curcani.

În acest sens, în urma unei proceduri de achiziție publică prin licitație deschisă, Consiliul Județean Călărași a semnat contractul de achiziție publică pentru microbuze electrice nr.7155 din 15.04.2025. În data de 18.06.2025, au fost recepționate primele 5 microbuze electrice din totalul de 25 de bucăți. În conformitate cu prevederile Ghidului solicitantului pentru apelul de finanțare „Microbuze electrice pentru elevi” (aprobat prin Decizia 2021/0309 de punere în aplicare a consiliului din 3 noiembrie 2021 de aprobare a evaluării Planului Național de Redresare și Reziliență al României), cu modificările și completările ulterioare, ale contractului de finanțare nr.11994/12.09.2023 și ale Acordului de parteneriat nr.10811 din 12.06.2023 semnat cu UAT-urile comune menționate mai sus, UAT Județul Călărași s-a angajat să transfere dreptul de proprietate asupra bunurilor achiziționate UAT-urilor partenere. Drept pentru care, este necesară adoptarea prezentei hotărâri, în vederea transferării urgente a microbuzelor achiziționate către UAT-urile beneficiare, conform Anexei 1 la prezenta hotărâre.

Temeiul legal al măsurii propuse de inițiator este reprezentat prin prevederile art. 10 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 44 alin. (1) și art. 45 alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii de Guvern nr. 558/2017 privind aprobarea Programului pentru dezvoltarea investițiilor în turism - Masterplanul investițiilor în turism - și a criteriilor de eligibilitate a proiectelor de investiții în turism - Anexa nr. 2, pct. 9, precum și ale art. 84 alin. (4), art. 87 alin. (5), art. 173 alin. (1) lit. c), alin. (3) lit. d), f), alin. (5) lit. l) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Prezentul raport va fi supus dezbaterii și votului acestuia.

Manager public,
Marius FULGA



cons. jur., Plăsea Robert



HOTĂRÂRE

privind aprobarea depunerii proiectului "Microbuze electrice pentru elevii județului Călărași"
în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Pilonul VI.
Politici pentru noua generație Componenta C15: Educație

Consiliul Județean Călărași, întrunit în ședința extraordinară din 07.06.2023.

Având în vedere:

- raportul Direcției Dezvoltare Regională și Relații Externe, înregistrat sub nr. 10304 din 06.06.2023;
- avizul Comisiei de Studii, Prognostice Economice - Sociale, Buget - Finanțe și Administrarea Domeniului Public și Privat al Județului;
- avizul Comisiei pentru Activități Științifice, Învățământ, Sănătate, Cultură, Culte, Protecție Socială, Sportive și de Agrement;
- adresele de delegare ale Unităților Administrativ - Teritoriale prin care și-au exprimat acordul ca UAT Județul Călărași să depună proiectul "Microbuze electrice pentru elevii județului Călărași" finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență;
- prevederile Ghidului solicitantului "Microbuze electrice pentru elevii" în cadrul Programului Național de Redresare și Reziliență, Investiția 10 - "Dezvoltarea rețelei de școli verzi și achiziționarea de microbuze verzi" - Pilonul VI. Politici pentru noua generație Componenta C15: Educație, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 4.269/2023;
- prevederile art. 35 alin. (1) și (6) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 103 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 173 alin. (1) lit. c), d), e), alin. (4) lit. a), b), alin. (5) lit. a) și alin. (7) lit. c), raportate la dispozițiile art. 190 alin. (1) și (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. - Se aprobă depunerea proiectului "Microbuze electrice pentru elevii județului Călărași" în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență al României, Componenta 15-Educație, în temeiul acordului de parteneriat prezentat în Anexa nr. 1, pentru unitățile administrativ-teritoriale eligibile conform Anexei nr. 13 a Ghidului solicitantului și care au solicitat participarea la depunerea proiectului, în ordinea punctajelor obținute prin analiza criteriilor de priorizare prezentate în Anexa nr. 2.

Art. 2. - Se aprobă cheltuielile eligibile și neeligibile legate de proiectul „Microbuze electrice pentru elevii județului Călărași”, conform Anexei nr. 3.

Art. 3. - Anexele nr. 1, 2 și 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. - UAT Județul Călărași, în calitate de solicitant eligibil, se angajează ca, la finalizarea perioadei de implementare a proiectului, să transfere dreptul de proprietate asupra bunurilor achiziționate UAT-urilor partenere, în calitate de beneficiari finali, cu scopul utilizării exclusive pentru transportul școlar al elevilor, în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 5. - Direcția Dezvoltare Regională și Relații Externe, Direcția Economică și Direcția Tehnică vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Secretarul General al Județului, prin Compartimentul Cancelarie Consiliu și Editare Monitor Oficial, va comunica prezenta hotărâre cu caracter individual: Prefectului Județului Călărași, Președintelui Consiliului Județean Călărași, Direcției Dezvoltare Regională și Relații Externe, Direcției Economice, Direcției Tehnice și persoanelor juridice prevăzute.

PREȘEDINTE,

ec. Vasile ILIUTĂ



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI,
Aurel PARASCHIV

Nr. 114

Adoptată la Călărași,

Astăzi 07.06.2023,

Redactată de Consilier, Ruxandra POPA, în 23 exemplare

ACORD DE PARTENERIAT

Încheiat între,

1. **UAT JUDEȚUL CĂLĂRAȘI**, prin Consiliul Județean Călărași cu sediul în Municipiul Călărași, str. 1 Decembrie 1918, nr. 1, Cod poștal 910019, telefon/fax: 0242.311.301 /0242.331.609, cod de înregistrare fiscală RO 4294030., reprezentată de către Vasile ILIUȚĂ, în calitate de Președinte, având calitatea de **Lider parteneriat / Partener 1**, denumit în continuare "Solicitant" și
2. **UAT COMUNA BORCEA**, cu sediul în comuna Borcea, str. Calea Călărași, nr. 422, județul Călărași, cod poștal 917015, telefon/ fax: 0242.340.063, cod de înregistrare fiscală 3966389, e- mail: primariaborcea@yahoo.co.uk, reprezentată prin D-nul NEDELICU Pațurcă Theodor Aniel, în calitate de Primar, având calitatea de **membru 2/ Partener 2**;
3. **UAT COMUNA PLĂTĂREȘTI**, cu sediul în comuna Plătărești, str. Calea București, nr. 115, județul Călărași, cod poștal 917200, telefon/fax: 0242.533.044, cod de înregistrare fiscală 3796900, e-mail: platarestiprimaria@yahoo.com, reprezentată prin D-nul DUMITRESCU Florin, în calitate de Primar, având calitatea de **membru 3 / Partener 3**;
4. **UAT COMUNA SĂRULEȘTI**, cu sediul în comuna Sărulești, str. Mihail Andricu nr. 19, județul Călărași, telefon/fax: 0242.311.935, cod de înregistrare fiscală 3966400, e- mail: primariasarulesti@yahoo.com, reprezentată prin D-nul Călin Petre ALEXANDRU, în calitate de Primar, având calitatea de **membru 4/ Partener 4**;
5. **UAT COMUNA FRUMUȘANI**, cu sediul în comuna Frumușani, str. Principală, nr. 81, județul Călărași, cod poștal 917100, telefon/fax: 0242.516.012, cod de înregistrare fiscală 3796969, e-mail: office@primaria-frumusani.ro, reprezentată prin D-nul BĂLAN Florică, în calitate de Primar, având calitatea de **membru 5 / Partener 5**;
6. **UAT COMUNA ILEANA**, cu sediul în comuna Ileana, str. Principală, nr. 1, județul Călărași, cod poștal 917130, telefon/fax: 0342.880.030, cod de înregistrare fiscală 3796950 e-mail: primariaileana@gmail.com, reprezentată prin D-nul ALEXANDRU Corneliu, în calitate de Primar, având calitatea de **membru 6 / Partener 6**;
7. **UAT COMUNA DRAGALINA**, cu sediul în comuna Dragalina, B-dul General Ioan Dragalina, nr. 46, județul Călărași, cod poștal 917080, telefon/fax 0242.708.073, cod de înregistrare fiscală 4445389, e-mail: pdragalina@gmail.com, reprezentată prin D-nul STANCIU Marian Gabriel, în calitate de Primar, având calitatea de **membru 7 / Partener 7**;
8. **UAT COMUNA MODELU**, cu sediul în comuna Modelu, str. Plopilor, nr.12, județul Călărași, cod poștal 917180 telefon/fax: 0242.312.553, cod de înregistrare fiscală 3966354, e-mail: primarie@primariamodelu.ro; primaria_modelu@yahoo.com, reprezentată prin D-nul DOBRE Gheorghe, în calitate de Primar, având calitatea de **membru 8/Partener 8**;
9. **UAT COMUNA CHISELET**, cu sediul în comuna Chiselet, str. Soseaua Calarasi, nr. 215, județul Călărași, cod poștal 917030, telefon/fax: 0242.521.023, cod de înregistrare fiscală 3796799, e-mail: primariachiselt@yahoo.com, reprezentată prin D-nul Mihail PENU, în calitate de Primar, având calitatea de **membru 9 / Partener 9**;
10. **UAT COMUNA RADOVANU**, cu sediul în comuna Radovanu, Strada Principală, nr. 158, județul Călărași, cod poștal 917205, telefon/fax: 0242.517.215, cod de înregistrare fiscală 3796845, e-mail: primaria_radovanu@yahoo.com, reprezentată prin D-na Vasilica DOBRESU, în calitate de Primar, având calitatea de **membru 10 / Partener 10**;
11. **UAT COMUNA SPANȚOV**, cu sediul în comuna Spanțov, str. Călărași, nr. 84, județul Călărași, cod poștal 917230, telefon/fax: 0242.522.148, cod de înregistrare fiscală 4293957, e-mail: primariaspanțov@gmail.com, reprezentată prin D-nul GHEORGHESCU Silviu Niki, în calitate de Primar, având calitatea de **membru 11 / Partener 11**;
12. **UAT COMUNA TĂMĂDĂU MARE**, cu sediul în comuna Tămădău Mare, județul Călărași, cod poștal 917250, telefon/fax: 0242.643.444, cod de înregistrare fiscală 3966346, e-mail: primariatamadau@yahoo.com, reprezentată prin D-nul Constantin CHIRICĂ, în calitate de Primar, având calitatea de **membru 12 / Partener 12**;
13. **UAT COMUNA MÂNĂȘTIREA**, cu sediul în comuna Mănăstirea, Șoseaua Olteniței, nr. 70, județul Călărași, Cod poștal 917170, telefon/fax: 0242.520.018, cod de înregistrare fiscală 3796853, e- mail: manastirea_primaria@yahoo.com, reprezentată prin D-nul Marian Mugurel IANCU, în calitate de Primar, având calitatea de **membru 13 / Partener 13**;
14. **UAT COMUNA VASILĂȚI**, cu sediul în str. Gării, nr. 45, comuna Vasilați, județul Călărași, Cod poștal 917280, telefon/ fax: 0242.532.532/ 0242.532.555, cod de înregistrare fiscală 3796918, e- mail: primariavasilati@yahoo.com, reprezentată prin D-nul Lucian VASILE, în calitate de Primar, având calitatea de **membru 14 / Partener 14**;
15. **UAT COMUNA ALEXANDRU ODOBESCU**, cu sediul în satul Nicolae Balcescu, comuna Alexandru Odobescu, str. Centrala, nr. 29, județul Călărași, cod poștal 917007, telefon/fax: 0242.533.600, cod de înregistrare fiscală 3966281, e-mail: , reprezentată prin D-nul EREIMIA Niculae, în calitate de Primar, având calitatea de **membru 15 / Partener 15**;
16. **UAT COMUNA ROȘETI**, cu sediul în comuna Roșeti, str. G- ral Dragalina, nr. 20, județul Călărași, Cod poștal 917210, telefon/ fax:0242.344.017, cod de înregistrare fiscală 429446, e- mail: primariaroseti@yahoo.com, reprezentată prin D-nul Nicolae RĂȘNOVEANU, în calitate de Primar, având calitatea de **membru 16 / Partener 16**;
17. **UAT COMUNA VALEA ARGOVEI**, cu sediul în comuna Valea Argovei, str. Primăverii, nr. 5, județul Călărași, cod poștal: 917275, cod de înregistrare fiscală 4445338, telefon/fax: 0242.645.680, e-mail: primaria_valea_argovei@yahoo.com, reprezentată de către D-nul Costel BOITAN, în calitate de Primar, având calitatea de **membru 17 / Partener 17**;

18. UAT COMUNA CURCANI, cu sediul în comuna Curcani, str. Peneș Curcanul, nr.45, județul Călărași, cod poștal 917040, telefon/fax: 0242.526135, cod de înregistrare fiscală 3796926, e-mail: primariacurcani@gmail.com, reprezentată prin D-nul **Aurică GAZU**, în calitate de Primar, având calitatea de **membre 18 / Partener 18**,

denumite în continuare, individual "Parte" și împreună "Părți", au convenit încheierea prezentului Acord de parteneriat în vederea depunerii, respectiv implementării Proiectului **„MICROBUZE ELECTRICE PENTRU ELEVII JUDEȚULUI CĂLĂRAȘI”**, în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Pilonul VI. Politici pentru noua generație Componenta C15: Educație, cu respectarea prevederilor Ghidului solicitantului „Microbuze electrice pentru elevi”, aprobat prin ordinul de ministru nr. 4.269/18.05.2023, după cum urmează:

Articolul 1 – Scopul și Obiectul Acordului

1. Prezentul Acord de Parteneriat (denumit în continuare „Acordul”) definește drepturile și obligațiile Părților și stabilește termenii și condițiile colaborării acestora în vederea depunerii și implementării Proiectului „Microbuze electrice pentru elevii județului Călărași”, denumit în continuare „Proiect”

2. Prin prezentul Acord, Partenerii 2 - 18 împuternicesc Solicitantul în vederea realizării documentației aferente Proiectului prevăzut la alin. (1), precum și încărcarea Dosarului de finanțare aferent acestuia, în conformitate cu Ghidul solicitantului pentru „Microbuze electrice pentru elevi”, din cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Pilonul VI. Politici pentru noua generație Componenta C15: Educație (aprobat prin ordinul de ministru nr. 4.269/18.05.2023.

3. Obiectivul Acordului de Parteneriat este de a oferi cadrul juridic în vederea participării la apelul de proiecte „Microbuze electrice pentru elevi”, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență - Componenta C15: Educație, cu Proiectul „MICROBUZE ELECTRICE PENTRU ELEVII JUDEȚULUI CĂLĂRAȘI”.

Articolul 2 – Intrarea în vigoare și durata

1. Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului *Acord* și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului *acord*.

2. Prin excepție de la prevederile alin. (1), în situația în care *Dosarul de finanțare aferent Proiectului* nu este aprobat pentru finanțare conform Planului Național de Redresare și Reziliență al României, prezentul *Acord* încetează de drept la data la care acesta este respins.

Articolul 3 – Principalele roluri și responsabilități ale Părților

1. *Părțile* vor adopta toate măsurile necesare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, în vederea asigurării Obiectului prezentului *Acord*, precum și în vederea îndeplinirii obligațiilor acestora.

2. În vederea îndeplinirii Obiectului prezentului *Acord*, *Părțile* vor acționa în conformitate cu legislația națională și europeană aplicabilă.

3. *Părțile* își vor îndeplini obligațiile care le revin potrivit prezentului *Acord* cu eficiență, transparență și rigurozitate. Acestea se vor informa reciproc cu privire la orice aspect relevant în ceea ce privește cooperarea *Părților* în vederea implementării activităților care urmează a fi desfășurate. Acestea vor acționa cu bună-credință, în toate activitățile necesare implementării Proiectului, în interesul realizării acestuia cu succes conform Planului Național de Redresare și Reziliență al României.

4. În scopul realizării obiectului Acordului, *părțile* au rolurile și responsabilitățile descrise în tabelul de mai jos:

Organizația	Roluri și responsabilități
UAT – JUDEȚUL CĂLĂRAȘI Solicitant – Lider de parteneriat	1. Depunere proiect 1.1. Realizare achiziții anterioare depunerii cererii de finanțare: - Servicii de consultanță. 1.2. Elaborare documentație proiect: - Elaborare cerere de finanțare și a anexelor aferente. 1.3. Elaborare răspuns solicitare clarificări: - Elaborare răspuns solicitare clarificări (dacă e cazul). 2. Semnare contract de finanțare 3. Implementare proiect 3.1. Realizare achiziții necesare implementare proiect: - Servicii de consultanță și management; - Servicii de informare și publicitate; 3.2. Realizare proiect: - Achiziționare microbuze electrice; - Realizare informare și publicitate aferentă proiect. 3.3. Realizare documente conform prevederilor contractuale și procedurale: - Realizare cereri de transfer/plată, împreună cu documentele justificative; - Realizare rapoarte de progres; - Realizare orice alte documente necesare conform prevederilor contractuale și procedurale și transmitere către lider proiect. 4. Transfer bunuri către UAT partenerie la finalizarea perioadei de implementare a proiectului.

UAT-uri din	1. Delegare depunere aplicație către liderul de parteneriat, UAT - Județul
Jud. Călărași	Călărași, prin aceasta transferând totodată și dreptul de a achiziționa în numele
Partener 2	și pe seama sa bunuri (microbuze electrice).
Comuna Borcea	2. Punere la dispoziția solicitantului liderului de parteneriat, în termenul
Partener 3	impus de acesta , informațiile necesare pentru realizarea analizei de nevoi și a
Comuna Plătărești	cererii de finanțare. În caz contrar, liderul de parteneriat va include în
Partener 4	parteneriat UAT-ul eligibil următor , conform Anexei nr. 2 a Hotărârii de
Comuna Sărurești	aprobare a acordului.
Partener 5	3. Asigurarea preluării în proprietate prin transfer cu titlu gratuit a
Comuna Frumușani	bunurilor achiziționate de către solicitantul eligibil - Județul Călărași conform
Partener 6	delegării.
Comuna Ileana	4. Comunicarea în termen a tuturor documentelor și informațiilor solicitate
Partener 7	liderului de cooperare
Comuna Dragalina	5. Asigurarea capacității de conectare la rețeaua de curent electric a școlii
Partener 8	a UAT-ului, în localitatea pentru care se cere microbuz electric, în cazul în care
Comuna Modelu	localitatea respectivă nu există deja o stație de încărcare funcțională, realizarea
Partener 9	unei stații de încărcare la nivelul UAT-ului până la data de 31.12.2024.
Comuna Chiselet	6. Asigurarea, pe o perioadă de minimum 4 ani, a resursei umane (șofer),
Partener 10	costurilor de reparații și întreținere a microbuzelor, precum și a costurilor de
Comuna Rădovanu	alimentare, costurile privind asigurarea obligatorie de răspundere civilă auto,
Partener 11	asigurarea care acoperă riscul de avarie și furt și alte costuri necesare în condiții
Comuna Spânțov	de legalitate a mijloacelor de transport.
Partener 12	7. După ce bunul bunurile este/sunt preluat/preluate, beneficiarul se
Comuna Tămădău Mare	obligă să îl/le utilizeze/exploateze în condiții de siguranță și de utilizare
Partener 13	conform specificațiilor furnizorului, atât în perioada de implementare, cât și în
Comuna Mănăstirea	perioada de sustenabilitate, pentru păstrarea în bune condiții și evitarea
Partener 14	sustragerii/degradării acestora înainte de data expirării duratei normate de
Comuna Vasilați	utilizare.
Partener 15 Comuna	8. Beneficiarul se obligă să nu aducă modificări neomologate bunului
Alexandru Odobescu	bunurilor primite, în parte ori în integralitatea lor.
Partener 16	
Comuna Roseți	
Partener 17	
Comuna Valea Argovei	
Partener 18	
Comuna Curcani	

Articolul 4. - Drepturile și obligațiile partenerilor

1. Partenerii au dreptul să solicite furnizarea oricăror informații și documente legate de Proiect, inclusiv în scopul îndeplinirii propriilor obligații.

2. Obligațiile partenerilor sunt cele prevăzute la art. 3 al prezentului Acord - secțiunea roluri și responsabilități.

Articolul 5. - Legea aplicabilă

1. Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.

2. Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Articolul 6 - Dispoziții finale

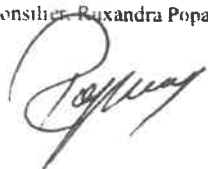
Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Părțile au convenit să încheie astăzi la sediul prezentul Acord, în 18 exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

PREȘEDINTE
ec. Vasile ILIU



Consilier, Ruxandra Popa



ACORD DE PARTENERIAT

Încheiat între,

1. UAT JUDEȚUL CĂLĂRAȘI, prin Consiliul Județean Călărași cu sediul în Municipiul Călărași, str. 1 Decembrie 1918, nr. 1, Cod poștal 910019, telefon/fax: 0242.311.301 /0242.331.609, cod de înregistrare fiscală RO 4294030, reprezentată de către **Vasile ILIUȚĂ**, în calitate de Președinte, având calitatea de **Lider parteneriat / Partener 1**, denumit în continuare "**Solicitant**" și

2. UAT COMUNA BORCEA, cu sediul în comuna Borcea, str. Calea Călărași, nr. 422, județul Călărași, cod poștal 917015, telefon/ fax: 0242.340.063, cod de înregistrare fiscală 3966389, e- mail: primariaborcea@yahoo.co.uk, reprezentată prin D-nul **NEDELCU Pațurcă Theodor Aniel**, în calitate de Primar, având calitatea de **membru 2/ Partener 2**;

3. UAT COMUNA PLĂTĂREȘTI, cu sediul în comuna Plătărești, str. Calea București, nr. 115, județul Călărași, cod poștal 917200, telefon/fax: 0242.533.044, cod de înregistrare fiscală 3796900, e-mail: platarestiprimaria@yahoo.com, reprezentată prin D-nul **DUMITRESCU Florin**, în calitate de Primar, având calitatea de **membru 3 / Partener 3**;

4. UAT COMUNA SĂRULEȘTI, cu sediul în comuna Sărulești, str. Mihail Andricu nr. 19, județul Călărași, telefon/fax: 0242.311.935, cod de înregistrare fiscală 3966400, e- mail: primariasarulesti@yahoo.com, reprezentată prin D-nul **Călin Petre ALEXANDRU**, în calitate de Primar, având calitatea de **membru 4/ Partener 4**;

5. UAT COMUNA FRUMUȘANI, cu sediul în comuna Frumușani, str. Principală, nr. 81, județul Călărași, cod poștal 917100, telefon/fax: 0242.516.013, cod de înregistrare fiscală 3796969, e-mail: office@primaria-frumusani.ro, reprezentată prin D-nul **BĂLAN Florică**, în calitate de Primar, având calitatea de **membru 5 / Partener 5**;

6. UAT COMUNA ILEANA, cu sediul în comuna Ileana, str. Principală, nr. 1, județul Călărași, cod poștal 917130, telefon/fax: 0342.880.030, cod de înregistrare fiscală 3796950 e-mail: primariaileana@gmail.com, reprezentată prin D-nul **ALEXANDRU Corneliu**, în calitate de Primar, având calitatea de **membru 6 / Partener 6**;

7. UAT COMUNA DRAGALINA, cu sediul în comuna Dragalina, B-dul General Ioan Dragalina, nr. 46, județul Călărași, cod poștal 917080, telefon/fax 0242.708.073, cod de înregistrare fiscală 4445389, e-mail: pdragalina@gmail.com, reprezentată prin D-nul **STANCIU Marian Gabriel**, în calitate de Primar, având calitatea de **membru 7 / Partener 7**;

8. UAT COMUNA MODELU, cu sediul în comuna Modelu, str. Plopilor, nr. 12, județul Călărași, cod poștal 917180 telefon/fax: 0242.312.553, cod de înregistrare fiscală 3966354, e-mail: primaria_modelu@yahoo.com, reprezentată prin D-nul **DOBRE Gheorghe**, în calitate de Primar, având calitatea de **membru 8 / Partener 8**;

9. UAT COMUNA CHISELET, cu sediul în comuna Chiselet, str. Soseaua Calarasi, nr. 215, județul Călărași, cod poștal 917030, telefon/fax: 0242.521.023, cod de înregistrare fiscală 3796799, e-mail: primariachiselet@yahoo.com, reprezentată prin D-nul **Mihail PENU**, în calitate de Primar, având calitatea de **membru 9 / Partener 9**;

10. UAT COMUNA RADOVANU, cu sediul în comuna Radovanu, Strada Principală, nr. 158, județul Călărași, cod poștal 917205, telefon/fax: 0242.517.215, cod de înregistrare fiscală 3796845, e-mail: radovanu@cl.e-adm.ro, reprezentată prin D-na **Vasilica DOBRESCU**, în calitate de Primar, având calitatea de **membru 10 / Partener 10**;

11. UAT COMUNA SPANȚOV, cu sediul în comuna Spanțov, str. Călărași, nr. 84, județul Călărași, cod poștal 917230, telefon/fax: 0242.522.148, cod de înregistrare fiscală 4293957, e-mail: primariaspantovi@gmail.com, reprezentată prin D-nul **GHEORGHESCU Silviu Niki**, în calitate de Primar, având calitatea de **membru 11 / Partener 11**;

12. UAT COMUNA TĂMĂDĂU MARE, cu sediul în str. Principală, nr.55, comuna Tămădău Mare, județul Călărași, cod poștal 917250, telefon/fax: 0242.643.444, cod de înregistrare fiscală 3966346, e-mail:

primariatamadau@yahoo.com, reprezentată prin D-nul **Constantin CHIRICĂ**, în calitate de Primar, având calitatea de **membru 12 / Partener 12**;

13. UAT COMUNA MÂNĂSTIREA, cu sediul în comuna Mânăstirea, Șoseaua Olteniței, nr. 70, județul Călărași, Cod poștal 917170, telefon / fax: 0242.520.018, cod de înregistrare fiscală 3796853, e- mail: manastirea_primaria@yahoo.com, reprezentată prin D-nul **Marian Mugurel IANCU**, în calitate de Primar, având calitatea de **membru 13 / Partener 13**;

14. UAT COMUNA VASILATI, cu sediul în str. Gării, nr. 45, comuna Vasilați, județul Călărași, Cod poștal 917280, telefon/ fax: 0242.532.532/ 0242.532.555, cod de înregistrare fiscală 3796918, e- mail: primariavasilati@yahoo.com, reprezentată prin D-nul **Lucian VASILE**, în calitate de Primar, având calitatea de **membru 14 / Partener 14**;

15. UAT COMUNA ALEXANDRU ODOBESCU, cu sediul în satul Nicolae Balcescu, comuna Alexandru Odobescu, str. Centrala, nr. 29, județul Călărași, cod poștal 917007, telefon/fax: 0242.533.600, cod de înregistrare fiscală 3966281, e-mail: primaria_alodobescu@yahoo.com, reprezentată prin D-nul **EREMIA Niculae**, în calitate de Primar, având calitatea de **membru 15 / Partener 15**;

16. UAT COMUNA ROȘETI, cu sediul în comuna Roșeti, str. G-ral Dragalina, nr. 20, județul Călărași, Cod poștal 917210, telefon/ fax: 0242.344.017, cod de înregistrare fiscală 429146, e- mail: primariarosesti@yahoo.com, reprezentată prin D-nul **Nicolae RĂȘNOVEANU**, în calitate de Primar, având calitatea de **membru 16 / Partener 16**;

17. UAT COMUNA VALEA ARGOVEI, cu sediul în comuna Valea Argovei, str. Primăriei, nr. 5, județul Călărași, cod poștal: 917275, cod de înregistrare fiscală 4445338, telefon/fax: 0242.645.680, e-mail: primaria_valea_argovei@yahoo.com, reprezentată de către D-nul **Costel BOITAN**, în calitate de Primar, având calitatea de **membru 17 / Partener 17**;

18. UAT COMUNA CURCANI, cu sediul în comuna Curcani, str. Peneș Curcanul, nr.45, județul Călărași, cod poștal 917040, telefon/fax: 0242.526135, cod de înregistrare fiscală 3796926, e-mail: primariacurcani@gmail.com, reprezentată prin D-nul **Aurică GAZU**, în calitate de Primar, având calitatea de **membru 18 / Partener 18**,

denumite în continuare, individual "Parte" și împreună "Părți", în temeiul Hotărârii nr. 114 din 07.06.2023, au convenit încheierea prezentului Acord de parteneriat în vederea depunerii, respectiv implementării Proiectului **„MICROBUZE ELECTRICE PENTRU ELEVII JUDEȚULUI CĂLĂRAȘI”**, în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Pilonul VI. Politici pentru noua generație Componenta C15: Educație, cu respectarea prevederilor Ghidului solicitantului „Microbuze electrice pentru elevi”, aprobat prin ordinul de ministru nr. 4.269/18.05.2023, după cum urmează:

Articolul 1 – Scopul și Obiectul Acordului

1. Prezentul Acord de Parteneriat (denumit în continuare „Acordul”) definește drepturile și obligațiile Părților și stabilește termenii și condițiile colaborării acestora în vederea depunerii și implementării Proiectului „Microbuze electrice pentru elevii județului Călărași”, denumit în continuare „Proiect”
2. Prin prezentul Acord, Partenerii 2 - 18 împuternicesc Solicitantul în vederea realizării documentației aferente Proiectului prevăzut la alin. (1), precum și încărcarea Dosarului de finanțare aferent acestuia, în conformitate cu Ghidul solicitantului pentru „Microbuze electrice pentru elevi”, din cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Pilonul VI. Politici pentru noua generație Componenta C15: Educație (aprobat prin ordinul de ministru nr. 4.269/18.05.2023.
3. Obiectivul Acordului de Parteneriat este de a oferi cadrul juridic în vederea participării la apelul de proiecte „Microbuze electrice pentru elevi”, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență - Componenta C15: Educație, cu Proiectul „MICROBUZE ELECTRICE PENTRU ELEVII JUDEȚULUI CĂLĂRAȘI”.

Articolul 2 – Intrarea în vigoare și durata

1. Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului *Acord* și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului *acord*.
2. Prin excepție de la prevederile alin. (1), în situația în care *Dosarul de finanțare aferent Proiectului* nu este

aprobat pentru finanțare conform Planului Național de Redresare și Reziliență al României, prezentul Acord încetează de drept la data la care acesta este respins.

3.

Articolul 3 – Principalele roluri și responsabilități ale Părților

1. Părțile vor adopta toate măsurile necesare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, în vederea asigurării Obiectului prezentului Acord, precum și în vederea îndeplinirii obligațiilor acestora.
2. În vederea îndeplinirii Obiectului prezentului Acord, Părțile vor acționa în conformitate cu legislația națională și europeană aplicabilă.
3. Părțile își vor îndeplini obligațiile care le revin potrivit prezentului Acord cu eficiență, transparență și rigurozitate. Acestea se vor informa reciproc cu privire la orice aspect relevant în ceea ce privește cooperarea Părților în vederea implementării activităților care urmează a fi desfășurate. Acestea vor acționa cu bună-credință, în toate activitățile necesare implementării Proiectului, în interesul realizării acestuia cu succes conform Planului Național de Redresare și Reziliență al României.
4. În scopul realizării obiectului Acordului, părțile au rolurile și responsabilitățile descrise în tabelul de mai jos:

Organizația	Roluri și responsabilități
UAT – JUDEȚUL CĂLĂRAȘI Solicitant – Lider de parteneriat	1. Depunere proiect <i>1.1. Realizare achiziții anterioare depunerii cererii de finanțare:</i> - Servicii de consultanță. <i>1.2. Elaborare documentație proiect:</i> - Elaborare cerere de finanțare și a anexelor aferente. <i>1.3. Elaborare răspuns solicitare clarificări:</i> - Elaborare răspuns solicitare clarificări (dacă e cazul). 2. Semnare contract de finanțare 3. Implementare proiect <i>3.1. Realizare achiziții necesare implementare proiect:</i> - Servicii de consultanță și management; - Servicii de informare și publicitate; <i>3.2. Realizare proiect:</i> - Achiziționare microbuze electrice; - Realizare informare și publicitate aferentă proiect. <i>3.3. Realizare documente conform prevederilor contractuale și procedurale:</i> - Realizare cereri de transfer/plată, împreună cu documentele justificative; - Realizare rapoarte de progres; - Realizare orice alte documente necesare conform prevederilor contractuale și procedurale și transmitere către lider proiect. 4. Transfer bunuri către UAT partenere la finalizarea perioadei de implementare a proiectului.

UAT – urî din Jud. Călăraşi:		1	Delegare depunere aplicaţie către liderul de parteneriat, UAT – Judeţul Călăraşi, prin aceasta transferând totodată şi dreptul de a achiziţiona în numele şi pe seama sa bunuri (microbuze electrice).
Partener 2	Comuna Borcea	2.	Punere la dispoziţia solicitantului liderului de parteneriat, în termenul impus de acesta , informaţiile necesare pentru realizarea analizei de nevoi şi a cererii de finanţare. În caz contrar, liderul de parteneriat va include în parteneriat UAT-ul eligibil următor , conform Anexei nr. 2 a Hotărârii de aprobare a acordului;
Partener 3	Comuna Plătăreşti	3	Asigurarea preluării în proprietate prin transfer cu titlu gratuit a bunurilor achiziţionate de către solicitantul eligibil – Judeţul Călăraşi conform delegării.
Partener 4	Comuna Săruleşti	4	Comunicarea în termen a tuturor documentelor şi informaţiilor solicitate de liderul de cooperare.
Partener 5	Comuna Frumuşani	5.	Asigurarea capacităţii de conectare la reţeaua de curent electric a şcolii a UAT-ului, în localitatea pentru care se cere microbuz electric, în cazul în care localitatea respectivă nu există deja o staţie de încărcare funcţională, realizarea unei staţii de încărcare la nivelul UAT-ului până la data de 31.12.2024;
Partener 6	Comuna Ileana	6.	Asigurarea, pe o perioadă de minimum 4 ani, a resursei umane (şofer), costurilor de reparaţii şi întreţinere a microbuzelor, precum şi a costurilor de alimentare, costurile privind asigurarea obligatorie de răspundere civilă auto, asigurarea care acoperă riscul de avarie şi furt şi alte costuri necesare în condiţii de legalitate a mijloacelor de transport.
Partener 7	Comuna Dragalina	7.	După ce bunul bunurile este. sunt preluat preluate, beneficiarul se obligă să îl le utilizeze. exploateze în condiţii de siguranţă şi de utilizare conform specificaţiilor furnizorului, atât în perioada de implementare, cât şi în perioada de sustenabilitate, pentru păstrarea în bune condiţii şi evitarea sustragerii degradării acestora înainte de data expirării duratei normate de utilizare.
Partener 8	Comuna Modelu	8.	Beneficiarul se obligă să nu aducă modificări neomologate bunului bunurilor primite, în parte ori în integralitatea lor.
Partener 9	Comuna Chiselet		
Partener 10	Comuna Radovanu		
Partener 11	Comuna Spanţov		
Partener 12	Comuna Tămădău Mare		
Partener 13	Comuna Mânăstirea		
Partener 14	Comuna Vasilaţi		
Partener 15	Comuna Alexandru Odobescu		
Partener 16	Comuna Roseţi		
Partener 17	Comuna Valea Argovei		
Partener 18	Comuna Curcani		

Articolul 4 - Drepturile şi obligaţiile partenerilor

1. Partenerii au dreptul să solicite furnizarea oricăror informaţii şi documente legate de Proiect, inclusiv în scopul îndeplinirii propriilor obligaţii.
2. Obligaţiile partenerilor sunt cele prevăzute la art. 3 al prezentului Acord – secţiunea roluri şi responsabilităţi.

Articolul 5 - Legea aplicabilă

1. Prezentului Acord i se va aplica şi va fi interpretat în conformitate cu legea română.
2. Pe durata prezentului Acord, părţile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adiţional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părţile.

Articolul 6 - Dispoziţii finale

Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părţile nu le pot soluţiona pe cale amiabilă, vor fi soluţionate de instanţele competente.

Părţile au convenit să încheie astăzi, 12.06.2023 la sediul Consiliului Judeţean Călăraşi, prezentul Acord, în 18 exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Semnături

Lider de
parteneriat **Solicitant**
(Partener 1)

UAT Județul Călărași
prin Președinte Vasile Ilieș

Semnătura și Data



Partener 2

UAT Comuna Borcea
prin Primar Nedeleu Pațurea
Theodor Aniel

Semnătura și Data



Partener 3

UAT Comuna Plătărești
prin Primar Dumitrescu
Florin

Semnătura și Data



Partener 4

UAT Comuna Sărulești
prin Primar Petre Călin

Semnătura și Data



Partener 5

UAT Comuna Frumușani
prin Primar Bălan Florică

Semnătura și Data



Partener 6

UAT Comuna Ileana
prin Primar Alexandru Corneliu

Semnătura și Data



Partener 7

UAT Comuna Dragulina
prin Primar Stanciu Marian
Gabriel

Semnătura și Data



Partener 8

UAT Comuna Modelu
prin Primar Dobre Gheorghe

Semnătura și Data



Partener 9

UAT Comuna Chiselet
prin Primar Mihail Penu

Semnătura și Data



Partener 10

UAT Comuna Radovanu
prin Primar Dobrescu Vasile

Semnătura și Data



Partener 11

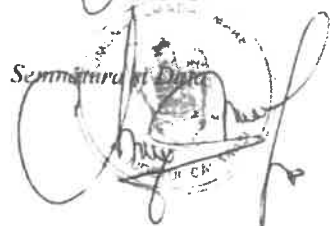
UAT Comuna Spantof
Prin Primar Gheorghescu Silviu
Niki



Partener 12

UAT Comuna Tămădău Mare
prin Primar Constantin Chirică

Semnătura și Data



Partener 13

UAT Comuna Mănăstirea
prin Primar Marian Mugurel
Iancu

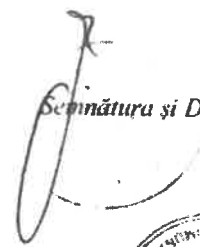
Semnătura și Data



Partener 14

UAT Comuna Vasilați
prin Primar Lucian Vasile

Semnătura și Data



Partener 15

UAT Comuna Alexandru Odobescu
prin Primar Eremia Niculae

Semnătura și Data



Partener 16

UAT Comuna Roseți
prin Primar Nicolae Rășnoveanu

Semnătura și Data



Partener 17

UAT Comuna Valea Ansoave
prin Primar Costel Bontân

Semnătura și Data

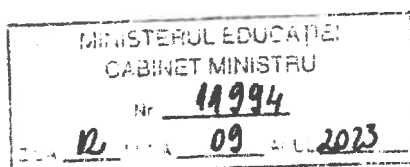


Partener 18

UAT Comuna Curcani
prin Primar Gazu Aurică

Semnătura și Data





CONTRACT DE FINANȚARE

Părțile:

Ministerul Educației, cu sediul în București, str. General Berthelot nr. 28-30, sector 1, cod poștal 010168, telefon 021/405.62.00, fax 021 312 4719, e-mail cabinet.ministru@edu.gov.ro, reprezentat legal prin doamna Ligia DECA, ministru, în calitate de coordonator de reforme și/sau investiții, responsabil pentru Componenta C15 – Educație a Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR) și finanțator pentru apelul de proiecte "Microbuze electrice pentru elevi", denumită în continuare Finanțator

Și

Consiliului Județean Călărași cu sediul în Călărași, str. 1 Decembrie 1918, nr. 1, județul Călărași, cod poștal 910019, tel: 0242331591, fax: 0242331609, e-mail: cicalarasi@calarasi.ro, cod fiscal¹ 4294030, cont bancar IBAN: RO27TREZ24A655000710130X, deschis la Trezoreria Municipiul Călărași, reprezentată prin Vasile ILIUȚĂ, cu funcția Președinte Consiliul Județean Călărași, în calitate de Reprezentant Legal, în calitate de beneficiar al finanțării, denumit în continuare Beneficiar.

Art.1 Interpretarea termenilor

- (1) În prezentul contract, termenul „zi” reprezintă zi calendaristică dacă nu se specifică altfel.
- (2) Referințele la orice acte normative, se consideră că fac trimitere la cele prezentate în acest Contract și la orice acte normative subsecvente prin care acestea sunt modificate.
- (3) Finanțarea nerambursabilă acordată Beneficiarului este stabilită în termenii și condițiile prezentului Contract de finanțare.
- (4) În cadrul prezentului Contract, finanțarea nerambursabilă acordată Beneficiarului este denumită "grant".
- (5) În cadrul prezentului Contract, Cererea de finanțare, cu toate Anexele depuse de Beneficiar și aprobate ca urmare a procesului de evaluare și selecție în cadrul apelului, conform instrucțiunilor din Ghidul apelului de proiecte, este denumită Proiect.

Art. 2 Obiectul contractului

- (1) Obiectul acestui Contract îl reprezintă finanțarea Proiectului cu titlul „**Microbuze electrice pentru elevii din județul Călărași**”, cod **P_04**, acordată Beneficiarului de către Finanțator, în cadrul apelului "Microbuze electrice pentru elevi", prin PNRR\ Pilonul VI. Politici pentru noua generație\ Componenta C15: Educație \Reforma 6: Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar\ Investiția 10: Dezvoltarea rețelei de școli verzi și achiziționarea de microbuze verzi.
- (2) Finanțarea este acordată Beneficiarului în vederea implementării Proiectului cod **P_04** cu titlul „**Microbuze electrice pentru elevii din județul Călărași**” aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5255 din data 02.08.2023.
- (3) Beneficiarul se angajează să implementeze Proiectul aprobat în cadrul apelului, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul Contract de finanțare și Anexele acestuia care fac parte integrantă din prezentul Contract.
- (4) Proiectul menționat devine Anexa nr. 1 la prezentul contract, făcând parte integrantă din acesta.
- (5) Prezentul Contract, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din implementarea acestuia, nu pot

¹ Codul fiscal sau codul TVA, după caz.

face obiectul cesiunii totale sau parțiale.

Art. 3 - Durata contractului și perioada de implementare a Proiectului

- (1) Contractul intră în vigoare și produce efecte de la data semnării lui de către ultima parte.
- (2) Data de la care începe implementarea Proiectului este ziua lucrătoare următoare intrării în vigoare a prezentului Contract.
- (3) Perioada de implementare a Proiectului începe la data menționată la alin. (2) al prezentului articol și se încheie cel mai târziu la data de 31.12.2024

Art. 4 - Valoarea Contractului

- (1) Valoarea totală acordată în cadrul Contractului de finanțare este de **35,905,346.40** lei, din care valoarea eligibilă din PNRR este în cuantum **30,172,560.00** lei, valoarea TVA aferentă este de **5,732,786.40** lei după cum urmează:

Valoare totală (Lei)	Din care:	
	Valoare eligibilă PNRR (Lei)	TVA (Lei)
35,905,346.40	30,172,560.00	5,732,786.40

- (2) Defalcarea bugetului, acordat în cadrul Contractului de finanțare, aferent anului 2023, este următoarea:

An 2023		
Credite de angajament		
Valoare totală (Lei)	Din care:	
	Valoare eligibilă PNRR (Lei)	TVA (Lei)
35,905,346.40	30,172,560.00	5,732,786.40

- (3) Sumele neeligibile PNRR în cuantum de **331028.25** lei, prevăzute în Proiect, sunt suportate de Beneficiar din bugetul propriu.
- (4) În cazul în care valoarea totală a Proiectului crește față de valoarea convenită la aliniatele (1) și (2) ale prezentului articol, diferența astfel rezultată se suportă în întregime de Beneficiar.
- (5) Finanțarea se acordă, în baza Cererilor de transfer, însoțite de documentele justificative în conformitate cu instrucțiunile specifice de lucru emise de Finanțator.
- (6) Beneficiarul are obligația actualizării Graficului estimativ privind termenele de depunere a Cererilor de transfer, pentru ca Finanțatorul să-și poată respecta obligația menționată la art. 29 din H.G. nr. 209/2022.

Art. 5 - Drepturile și obligațiile Ministerului Educației – Coordonator de reforme și investiții și Finanțator

- (1) Finanțatorul are obligația de a informa Beneficiarul, în timp util, cu privire la orice decizie luată care poate afecta implementarea Proiectului finanțat din Componenta 15. Educație Reforma 6: Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar, Investiția 10: Dezvoltarea rețelei de școli verzi și achiziționarea de microbuze verzi, a PNRR.
- (2) Finanțatorul are obligația de a informa Beneficiarul cu privire la rapoartele, concluziile și recomandările care au impact asupra Proiectului finanțat prin apelul "Microbuze electrice pentru elevi", formulate de către Comisia Europeană și orice altă autoritate competentă.
- (3) Finanțatorul monitorizează din punct de vedere tehnic și financiar implementarea Proiectului, în vederea asigurării îndeplinirii obiectivelor Proiectului, inclusiv verificarea eventualelor solicitări justificate transmise

- de Beneficiar privind modificările contractuale.
- (4) Finanțatorul are obligația de a solicita de la Beneficiar datele și informațiile necesare monitorizării stadiului indicatorilor atinși în diferite etape ale Proiectului monitorizat, în vederea transmiterii evidenței centralizate a gradului de îndeplinire a indicatorilor obligatorii.
 - (5) Finanțatorul are dreptul de a verifica legalitatea, regularitatea și realitatea tuturor activităților aferente implementării Proiectului.
 - (6) Finanțatorul are obligația de a efectua verificarea la fața locului a activităților aferente implementării Proiectului, în conformitate cu prevederile Contractului, asigurând cel puțin o vizită de verificare pe durata de implementare a Proiectului.
 - (7) Finanțatorul poate evalua și controla capacitatea administrativă a Beneficiarului privind îndeplinirea cerințelor determinate de asigurarea realității, legalității și regularității cheltuielilor decontate și respectării instrucțiunilor, procedurilor, reglementărilor și regulamentelor europene, precum și a altor prevederi legale în domeniul implementării proiectelor finanțate din fonduri europene aferente Mecanismului de redresare și reziliență.
 - (8) În cazul unor suspiciuni ce pot reprezenta o neregulă/neregulă gravă/dublă finanțare/indicii de fraudă sau tentativă de fraudă, Finanțatorul ia toate măsurile prevăzute în OUG nr. 124/2021 și OUG nr. 70/2022, în vederea asigurării principiului bunei gestiuni financiare și protejarea intereselor financiare ale Uniunii Europene.
 - (9) Finanțatorul are obligația de a colecta de la Beneficiar informațiile și datele necesare monitorizării Componentei 15. Educație, a PNRR, conform art. 22, alin. (2), lit. d) din Regulamentul (UE) 241/2021 al Parlamentului European și al Consiliului.
 - (10) Finanțatorul are obligația de a răspunde la solicitările Beneficiarului privind implementarea Proiectului, în termen de maximum 15 (cincisprezece) zile lucrătoare de la primirea acestora.
 - (11) Finanțatorul poate delega responsabilitatea implementării investițiilor aferente apelului în conformitate cu prevederile art. 6, alin (4) OUG 124/2021, cu modificările și completările ulterioare.
 - (12) Ministerul Educației are obligația de a verifica îndeplinirea condițiilor pentru efectuarea transferurilor, respectiv de a verifica ex-post procedurile de achiziție realizate de Beneficiar.

Art. 6 – Drepturile și obligațiile Beneficiarului

- (1) Beneficiarul poate solicita în scris punctul de vedere al Finanțatorului, cu privire la identificarea unor aspecte de natură să afecteze buna implementare a Proiectului, precum și în orice situație în care apar neclarități cu privire la clauzele prezentului Contract.
- (2) Beneficiarul are obligația și responsabilitatea îndeplinirii indicatorilor asumați în cadrul Proiectului, în concordanță cu prevederile acestui contract, ale legislației europene și naționale aplicabile.
- (3) Beneficiarul are obligația de a începe implementarea Proiectului conform dispozițiilor art. 3, alin. (2) al prezentului Contract.
- (4) Beneficiarul are obligația de a finaliza Proiectul în perioada de eligibilitate a cheltuielilor.
- (5) Beneficiarul are obligația să deschidă contul/conturile de proiect în sistemul Trezoreriei Statului în conformitate cu HG nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr. 124/2021 și de a le notifica Finanțatorului.
- (6) Beneficiarul are obligația de a asigura accesul neîngrădit al autorităților naționale și europene cu atribuții de verificare, control și audit, în limitele competențelor ce le revin, în cazul în care aceștia le efectuează verificări/controale/audit la fața locului și solicită în scris declarații, documente, informații.
- (7) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. (5), Beneficiarul se angajează să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu Proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară, atât în format letric, cât și în format electronic.
- (8) Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor. Beneficiarul este obligat să informeze organismele și autoritățile menționate la alin. (5) cu privire la locul arhivării documentelor, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la transmiterea solicitării de către Finanțator sau alt responsabil/organism abilitat și de a asigura accesul neîngrădit al acestora la documentație, în locul respectiv.

- (9) Beneficiarul are obligația de a menține investiția pe perioada valabilității contractului de finanțare și de a păstra documentele aferente Proiectului pe perioada prevăzută de art. 132 din Regulamentul Financiar nr. 1046/2018, respectiv timp de 5 (cinci) ani cu începere de la data încheierii exercițiului financiar în cursul căruia a fost realizată ultima plată.
- (10) Indicatorii de rezultat și de realizare specifici, asumați în cererea de finanțare aprobată sunt obligatorii pentru Beneficiar, aceștia cuantificând consecințele directe ale Proiectului și efectul său asupra Beneficiarului.
- (11) Beneficiarul completează, la momentul semnării prezentului Contract de finanțare, următoarele declarații, care devin anexe la prezentul contract:
 - a. Declarație privind asigurarea pistei de audit,
 - b. Declarație privind asigurarea organizării contabilității,
 - c. Declarație privind evitarea conflictului de interese, a neregulilor și fraudei,
 - d. Declarație privind utilizarea investiției finanțate și
 - e. Declarație privind respectarea prevederilor legale în derularea achizițiilor publice.
- (12) Valorile anuale ale acestor indicatori se colectează și se raportează către Finanțator în toată perioada de implementare, de către Beneficiar, pentru a urmări progresul în atingerea rezultatelor estimate. În cazul în care indicatorii obligatorii, asumați de către Beneficiar, nu sunt atinși, finanțarea se diminuează, în condițiile prevăzute de instrucțiunile și procedurile de lucru aplicabile.
- (13) Beneficiarul este obligat să transmită către Finanțator toate documentele și să completeze datele pentru care este răspunzător, actualizându-le, ori de câte ori este cazul, pentru a fi introduse în sistemul informatic integrat de management pentru PNRR.
- (14) Beneficiarul trebuie să țină o evidență contabilă analitică a Proiectului, utilizând conturi analitice distincte pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale. Responsabilitatea și răspunderea pentru gestiunea financiară a Proiectului revine în întregime Beneficiarului, conform prevederilor legale în vigoare și Contractului de finanțare.
- (15) În situația în care implementarea Proiectului presupune achiziționarea de bunuri, servicii ori lucrări, Beneficiarul are obligația de a respecta prevederile legislației naționale în vigoare în domeniul achizițiilor publice. Totodată, Beneficiarul are obligația de a transmite în sistemul informatic integrat de management pentru PNRR, înainte de semnarea contractelor de achiziții, declarațiile pe propria răspundere ale ofertanților câștigători, privind datele despre beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor, conform prevederilor Legii nr. 129/2019, cu modificările și completările ulterioare.
- (16) Beneficiarul are obligația întocmirii și transmiterii către Finanțator a Rapoartelor de progres și a Cererilor de transfer, în conformitate cu prevederile art. 2, lit. m) din OUG 124/2021 cu modificările și completările ulterioare, dar nu mai devreme de ridicarea clauzei suspensive prevăzută la art. 17 din prezentul Contract și de a pune la dispoziția Finanțatorului documentele justificative ce însoțesc Cererea de transfer, spre a fi verificate de către Finanțator, în vederea autorizării acestora.
- (17) Beneficiarul este obligat să respecte prevederile cuprinse în prezentul Contract de finanțare și în anexele aferente, precum și în instrucțiunile specifice de lucru emise de Finanțator sau de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, referitoare la asigurarea conformității cu politicile Uniunii Europene și naționale, privind achizițiile publice, egalitatea de șanse, dezvoltarea durabilă, informarea și publicitatea.
- (18) Beneficiarul are obligația de a furniza Finanțatorului orice document sau informație solicitată cu privire la implementarea Proiectului, în termenul indicat.
- (19) Beneficiarul este obligat să realizeze măsurile de informare și publicitate în conformitate cu Manualul de Identitate Vizuală pentru PNRR.
- (20) În cazul în care se realizează verificări la fața locului, Beneficiarul are obligația să participe și să invite persoanele care sunt implicate în implementarea Proiectului și care pot furniza informațiile și documentele necesare verificărilor, conform solicitărilor Finanțatorului.
- (21) Beneficiarul își exprimă acordul cu privire la prelucrarea, stocarea și arhivarea datelor obținute pe parcursul desfășurării Contractului de finanțare, în vederea utilizării, pe toată durata, precum și după încetarea acestuia, în scopul verificării modului de implementare și/sau a respectării clauzelor contractuale și a legislației naționale și comunitare.
- (22) Beneficiarul are obligația de a respecta ordinele/instrucțiunile/procedurile emise de Finanțator cu privire la implementarea Proiectului.

- (23) Beneficiarul are obligația de a respecta graficul activităților din cererea de finanțare aprobată.
- (24) Beneficiarul are obligația de a menține o capacitate instituțională adecvată, prin alocarea și menținerea de personal suficient activității de implementare a Proiectului.
- (25) Beneficiarul are obligația de a aplica pe toate documentele originale (facturi, bonuri fiscale, ordine de deplasare, state de salarii), pe baza cărora se înregistrează în contabilitatea Beneficiarului cheltuielile efectuate în cadrul Proiectului, mențiunea "Microbuze verzi pentru elevi/MV".
- (26) Beneficiarul are obligația de a transmite către Finanțator dosarele de achiziție publică, în vederea efectuării verificării acestora, conform instrucțiunilor specifice de lucru.
- (27) Beneficiarul are obligația, ca trimestrial, să transmită către Finanțator Notificarea cu privire la reconcilierea contabilă, respectiv până la data de 20 a lunii următoare perioadei de raportare, din care să rezulte sumele transferate, conform prevederilor din Contractul de finanțare.
- (28) Beneficiarul are obligația ca fiecare Cerere de transfer transmisă să reflecte separat, pentru fiecare an calendaristic, cheltuielile efectuate în cadrul Proiectului.
- (29) Beneficiarul transmite Finanțatorului, până la data de 5 decembrie a fiecărui an lista achizițiilor publice planificate a fi realizate în anul următor în cadrul Proiectului.
- (30) Beneficiarul are obligația de a transmite datele și informațiile cu privire la beneficiarii reali ai fondurilor alocate în cadrul Proiectului, conform Directivei (UE) 2015/849 a Parlamentului European și al Consiliului din 20 mai 2015 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 a Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European și al Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei și a legislației naționale incidente, înaintea semnării contractelor de achiziție și a contractelor comerciale.
- (31) Beneficiarul are obligația de a transmite Finanțatorului informațiile și datele necesare monitorizării Componentei 15. Educație, a PNRR, în conformitate cu prevederile art. 22, alin. (2), lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021, în vederea colectării și transmiterii către Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene.
- (32) Beneficiarul are obligația de a transmite Finanțatorului, în termen de 20 (douăzeci) zile lucrătoare, documentele solicitate conform Scrisorii de informare privind demararea procesului de contractare, în vederea avizării acestora și ridicării clauzei suspensive.
- (33) Beneficiarul are obligația de a încheia acorduri de parteneriat/protocoale/ HCL, cu fiecare UAT care a delegat depunerea proiectului, pentru toate bunurile achiziționate conform prevederilor Proiectului, cu scopul utilizării acestora, exclusiv, pentru activități care au scop educațional.
- (34) Părțile utilizează reguli și proceduri care să asigure respectarea următoarelor principii:
- a. o bună gestiune financiară bazată pe aplicarea principiilor economicității, eficacității și eficienței;
 - b. respectarea principiilor de liberă concurență și de tratament egal și nediscriminatoriu;
 - c. transparența - punerea la dispoziția tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru acordarea fondurilor externe nerambursabile/rambursabile alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență;
 - d. prevenirea apariției fraudei și corupției prin identificarea și analiza factorilor de risc și vulnerabilităților;
 - e. prevenirea apariției situațiilor de conflict de interese în cursul întregii proceduri de selecție a proiectelor de finanțat, precum și ulterior acestei proceduri;;
 - f. evitarea dublei finanțări – reformele și proiectele de investiții finanțate în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență pot beneficia de finanțare din partea altor programe și instrumente ale Uniunii Europene, cu condiția ca acest sprijin să nu acopere aceleași costuri.
- (35) Pentru a se conforma cu art. 22 alin. (2) lit. (e) din Regulamentul (UE) 2021/241, părțile impun obligații tuturor beneficiarilor fondurilor plătite pentru măsurile de punere în aplicare a reformelor și a proiectelor de investiții incluse în PNRR sau tuturor celorlalte persoane sau entități implicate în punerea în aplicare a acestora: de a autoriza în mod expres Comisia, OLAF, Curtea de Conturi, DLAF, DNA, AA și, după caz, EPPO să își exercite drepturile prevăzute la art. 129 alin. (1) din Regulamentul financiar (Reg 1046/2028) și de a impune obligații similare tuturor beneficiarilor finali ai fondurilor plătite, pentru a se asigura că orice parte terță implicate, are drepturile care îi revin în conformitate cu Regulamentul financiar.

Art. 7 - Eligibilitatea cheltuielilor

Cheltuielile angajate pe perioada de implementare a Proiectului sunt eligibile în condițiile stabilite de Ghidul solicitantului și legislația națională și comunitară în vigoare aplicabilă. Toate cheltuielile aferente finanțării aprobate trebuie să fie realizate cu diligența necesară și eficiență și în conformitate cu standardele și practicile tehnice, economice, financiare, manageriale, de mediu și sociale, cu respectarea prevederilor legale aplicabile.

Art.8 – Plata cheltuielilor

- (1) Plata către Beneficiar a finanțării acordate se realizează prin mecanismul Cererilor de transfer, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 209/2022, cu modificările și completările ulterioare, dar nu mai devreme de ridicarea clauzei suspensive a prezentului contract.
- (2) Plata sumelor aprobate aferente Cererilor de transfer autorizate se efectuează de către Finanțator, către Beneficiar în contul dedicat Proiectului, în conformitate cu prevederile prezentului contract.
- (3) După depunerea de către Beneficiar a Cererii de transfer, în termen de 10 (zece) zile lucrătoare, cheltuielile cuprinse în Cererea de transfer se verifică și se autorizează conform instrucțiunilor specifice de lucru emise de către Finanțator.
- (4) Pentru depunerea de documente adiționale, sau clarificări solicitate de Finanțator termenul de 10 (zece) zile lucrătoare prevăzut la alin. (3) poate fi întrerupt fără ca perioadele de întrerupere cumulate să depășească 10 (zece) zile lucrătoare.
- (5) În cazul ultimei Cereri de transfer depuse de Beneficiar în cadrul Proiectului, termenul prevăzut la alin. (3) poate fi prelungit cu durata necesară efectuării tuturor verificărilor procedurale, fără a depăși 45 (patruzeci și cinci) de zile.
- (6) În situația în care Comisia Europeană suspendă plățile și/sau acordurile privind contribuția financiară, respectiv de împrumut, acordurile de finanțare și/sau contractele de finanțare asociate jaloanelor și țințelor respective continuă a fi finanțate din bugetul de stat până la comunicarea deciziei Comisiei Europene de ridicare a suspendării plăților și/sau acordurilor privind contribuția financiară și/sau acordul de împrumut.
- (7) În situația în care Comisia Europeană suspendă plățile și/sau acordurile privind contribuția financiară, respectiv de împrumut, ca urmare a îndeplinirii parțiale a jaloanelor și țințelor aferente uneia sau mai multor tranșe de plată stabilite potrivit Deciziei de punere în aplicare a Consiliului din 29 octombrie 2021 de aprobare a evaluării Planului Național de Redresare și Reziliență al României, acordurile de finanțare și/sau contractele/deciziile/ordinele de finanțare asociate jaloanelor și țințelor respective continuă a fi finanțate din bugetul de stat pentru o perioadă de maximum 6 luni, calculată de la data comunicării deciziei Comisiei Europene de suspendare plăților și/sau acordurilor privind contribuția financiară și/sau acordul de împrumut.
- (8) În situația în care Comisia Europeană dezangajează fondurile asociate jaloanelor și țințelor pentru care au fost suspendate plățile/acordul privind contribuția financiară și/sau acordul de împrumut, coordonatorul național, Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, suspendă parțial acordul de finanțare încheiat cu coordonatorul de reforme/investiții, Finanțatorul, aflat în derulare, pentru jaloanele și țințele respective, până la identificarea de noi surse de finanțare.
- (9) În situația în care Comisia Europeană dezangajează fondurile asociate jaloanelor și țințelor, Finanțatorul suspendă parțial activitățile aferente țințelor și jaloanelor respective din cadrul contractelor/deciziilor/ordinelor aflate în derulare, până la identificarea de noi surse de finanțare, sau solicită încetarea, cu acordul părților, cu restituirea sumelor plătite, după caz. Finanțatorul are dreptul de a întreprinde măsuri privind suspendarea plăților către Beneficiar în următoarele situații:
 - a) neîndeplinirea indicatorilor de către Beneficiar în raport cu execuția bugetară a Proiectului (discrepanțe vădite între gradul atins de îndeplinire a indicatorilor, conform Rapoartelor de progres depuse, și sumele cheltuite și solicitate la plată, conform Cererilor de transfer);
 - b) în cazul realizării de verificări/investigații suplimentare pentru stabilirea eligibilității cheltuielilor solicitate la plată inclusiv în cazul soluționării unei/unor sesizări de neregulă/neregulă gravă
- (10) În cazul prevăzut la alin. (9), la solicitarea Beneficiarului, se poate aplica drept măsură subsidiară suspendarea aplicării prevederilor contractelor de finanțare în vederea prelungirii perioadei de



implementare a acestora, în conformitate cu prevederile art. 31, alin. (12) din OUG nr. 124/2021, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 9 – Confidențialitate

- (1) Finanțatorul și Beneficiarul se angajează să păstreze confidențialitatea documentelor, materialelor, datelor și informațiilor în legătură cu Proiectul.
- (2) Nu pot fi declarate confidențiale documentele, materialele, datele și informațiile folosite în scop publicitar pentru informarea și promovarea utilizării fondurilor nerambursabile primite prin PNRR, precum și cele rezultate din obligația Beneficiarului de a respecta măsurile de informare și publicitate.
- (3) Nerespectarea obligației de confidențialitate dă dreptul părții vătămate să pretindă daune interese părții în culpă.
- (4) Finanțatorul și Beneficiarul sunt exonerati de răspunderea pentru dezvăluirea de informații confidențiale referitoare la contract dacă:
 - a. informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire, sau
 - b. partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.
- (5) Clauza de confidențialitate nu se aplică în situația în care documentele, materialele, datele, datele confidențiale și informațiile în legătură cu Proiectul sunt solicitate de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene.

Art. 10 - Protecția datelor cu caracter personal

- (1) Prezentul contract de finanțare reprezintă un acord ferm pentru părțile contractante în ceea ce privește gestionarea și prelucrarea datelor cu caracter personal primite în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, în conformitate cu Regulamentul (UE) 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.
- (2) Datele cu caracter personal ale grupului țintă și, după caz, ale beneficiarilor finali ai Proiectului nu pot fi prelucrate și publicate, pentru informarea publicului, decât cu informarea prealabilă a acestora asupra scopului prelucrării sau publicării și obținerea consimțământului acestora, în condițiile legii.

Art. 11 - Conflictul de interese, regimul incompatibilităților, a fraudei și a corupției

- (1) Părțile se obligă să întreprindă toate diligențele necesare pentru a evita orice conflict de interese sau incompatibilitate și pentru a preveni, a depista, a constata și a corecta cazurile de fraudă și/sau corupție și să se informeze reciproc, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la luarea la cunoștință, în legătura cu orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui conflict de interese, unei incompatibilități sau unui posibil caz de fraudă și/sau corupție.
- (2) Orice conflict de interese sau incompatibilitate care apare în decursul executării Contractului trebuie notificat/ă fără întârziere către Finanțator. Finanțatorul își rezervă dreptul de a verifica aceste situații și de a lua măsurile necesare, dacă este cazul.

Art. 12 - Nereguli și restituirea finanțării

- (1) Finanțatorul are obligația recuperării de la Beneficiar a sumelor rezultate din nereguli/neatingerea/neîndeplinirea indicatorilor/dubla finanțare din cadrul Proiectului, conform prevederilor din OUG nr. 124/2021, cu modificările și completările ulterioare, HG nr. 209/2022, cu modificările și completările ulterioare, OUG nr. 70/2022, cu modificările și completările ulterioare, precum și a altor prevederi legale aplicabile.
- (2) Constatarea neregulilor/neregulilor grave, stabilirea acestora și recuperarea sumelor plătite necorespunzător se realizează conform prevederilor OUG nr. 124/2021, cu modificările și completările ulterioare și prevederilor legale aplicabile.
- (3) În cazul nerespectării prevederilor art. 5, alin. (5) și (6), Beneficiarul are obligația să restituie suma încasată în cadrul Proiectului, aferentă documentelor lipsă.
- (4) În cazul nerespectării prevederilor art. 5, alin. (7), Beneficiarul are obligația să restituie suma încasată





în cadrul Proiectului, inclusiv dobânzile/penalizările aferente, conform prevederilor art. 35, alin (7) și ale alin. (8) din OUG 124/2021, cu modificările și completările ulterioare.

- (5) Beneficiarul are obligația de a restitui Finanțatorului orice sumă ce constituie sumă plătită necuvenit - plată nedatorată, așa cum este aceasta prevăzută la art. 1341 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- (6) Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa, pe durata contractului.
- (7) Finanțatorul este degrevat de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților de către Beneficiar, ca urmare a executării prezentului Contract de finanțare, cu excepția celor care pot fi direct imputabile acestora.
- (8) Beneficiarul suportă din bugetul propriu sumele necesare plății sancțiunilor, inclusiv majorările de întârziere ca urmare a imposibilității recuperării, dar și sumele aferente deciziilor de recuperare comunicate de către Comisia Europeană pentru neregulile grave constatate ori pentru neîndeplinirea țințelor/jaloanelor, potrivit gradului de nerealizare, după caz.
- (9) În situația în care Beneficiarul nu finalizează Proiectul în perioada de eligibilitate a cheltuielilor, acesta suportă din bugetul propriu sumele necesare finalizării acestuia după această perioadă.

Art. 13 – Monitorizarea

- (1) Monitorizarea Contractului de finanțare este realizată de către Finanțator, în conformitate cu prevederile art. 6, alin. (4) din OUG 124/2021, cu modificările și completările ulterioare.
- (2) Toate formularele/anexele necesare implementării și monitorizării Proiectului sunt puse la dispoziția Beneficiarului prin instrucțiunile specifice de lucru emise de Finanțator.

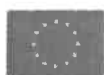
Art. 14 – Forța majoră

- (1) Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil intervenit după data semnării Contractului de finanțare, care împiedică executarea în tot sau în parte a Contractului și care exonerează de răspundere partea care o invocă.
- (2) Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargo.
- (3) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile de la data apariției și de a dovedi existența situației de forță majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă, în termen de cel mult 15 (cincisprezece) zile de la data comunicării acestuia. De asemenea, are obligația de a comunica data încetării situației de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile.
- (4) Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor acțiunii de forță majoră.
- (5) Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, suportă toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa de notificare.
- (6) Executarea Contractului de finanțare se suspendă de la data apariției cazului de forță majoră pe perioada de acțiune a acesteia, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților.
- (7) În cazul în care forța majoră și/sau efectele acesteia obligă la suspendarea executării prezentului Contract pe o perioadă mai mare de 3 luni, părțile se întâlnesc într-un termen de cel mult 10 (zece) zile de la expirarea acestei perioade, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau reziliere a Contractului de finanțare.

Art. 15 - Modificări și completări la Contract

- (1) Prolungirea perioadei de implementare a Proiectului se poate realiza numai în perioada menționată la art. 3 alin. (3) din prezentul contract.
- (2) Orice modificare a Contractului se face cu acordul părților prin încheierea unui Act adițional, cu excepția modificărilor determinate de schimbări în cadrul legislativ, care intră în vigoare la data menționată în actul normativ respectiv.





- (3) Prin excepție de la prevederile alin.(2), Contractul de finanțare poate fi modificat, prin Notificare, fără a fi necesară aprobarea Finanțatorului în următoarele situații:
- modificări intervenite în bugetul estimat al Proiectului, în limita a 10% între categoriile de activități/de cheltuieli ale Proiectului, cu justificarea motivelor care au condus la aceasta și fără a depăși valoarea aprobată a Proiectului, respectând categoriile de cheltuieli eligibile prevăzute în Ghidul Solicitantului;
 - modificări intervenite în bugetul estimat al Proiectului, în cadrul aceleiași categorii de activități/de cheltuieli ale Proiectului, între tipurile de cheltuieli, respectând categoriile de cheltuieli eligibile prevăzute în Ghidul Solicitantului;
 - înlocuirea sau introducerea de membri noi în echipa de implementare a Proiectului finanțat, acolo unde este cazul, fără a fi modificate condițiile de eligibilitate ale Proiectului;
 - modificarea graficului de activități fără să depășească perioada de implementare a Proiectului;
 - modificarea Graficului Cererilor de transfer;
 - schimbarea denumirii și/sau schimbarea adresei sediului Beneficiarului;
 - schimbarea contului special deschis pentru Proiectul finanțat din PNRR;
 - înlocuirea/modificarea reprezentantului legal.
- Pentru situațiile menționate la alin. (3), lit. f), g) și h), Beneficiarul are obligația de a notifica Finanțatorul, în termen de maximum 3 (trei) zile lucrătoare de la data intervenirii acestor modificări, iar pentru situațiile menționate la alin. (3) lit. a)-e) notificarea se realizează în termen de maximum 10 (zece) zile lucrătoare de la data modificărilor efectuate.
- (4) În cazul în care propunerea de modificare a Contractului, prin Act adițional, vine din partea Beneficiarului, acesta are obligația de a o transmite Finanțatorului, cu cel puțin 20 (douăzeci) de zile lucrătoare înainte de termenul la care este intenționată a intra în vigoare. Beneficiarul transmite, de asemenea, odată cu solicitarea de modificare, toate documentele justificative necesare.
- (5) Finanțatorul verifică și aprobă Actul adițional de modificare a Contractului de finanțare, nu mai târziu de maximum 20 (douăzeci) de zile lucrătoare de la înregistrarea solicitării Beneficiarului la Finanțator.
- (6) În cazul propunerilor de Acte adiționale care au ca obiect reducerea indicatorilor ce urmează a fi realizați prin Proiect, valoarea Proiectului se reduce proporțional.
- (7) Modificarea clauzelor și/sau Anexelor Contractului de finanțare prin Act adițional intră în vigoare la data semnării de către ultima parte, cu excepția cazurilor în care prin modificarea contractuală se confirmă modificări intervenite în legislația națională și/sau europeană relevantă, cu impact asupra executării prezentului Contract, situații în care modificarea respectivă intră în vigoare de la data menționată în actul normativ corespunzător.
- (8) Modificarea clauzelor și/sau a Anexelor Contractului de finanțare nu poate avea caracter retroactiv și nu poate avea scopul sau efectul de a produce schimbări în Contract, care ar putea aduce atingere condițiilor inițiale de acordare a finanțării sau care ar fi contrare principiului tratamentului egal al solicitanților, în cadrul cererilor de propuneri de tip competitiv.

Art. 16 - Rezilierea Contractului

- Rezilierea Contractului de finanțare poate interveni în situația identificării de către Finanțator a unui caz de nereguli, dublă finanțare ori de nereguli grave sau la solicitarea Beneficiarului, atunci când implementarea Proiectului nu mai este posibilă.
- În cadrul deciziei de reziliere emisă în situațiile prevăzute la alin. (1) din prezentul articol, sunt individualizate sumele de restituit exprimate în moneda națională și contul în care Beneficiarul trebuie să efectueze plata.
- Decizia de reziliere a Contractului de finanțare, prevăzută la alin. (2) din prezentul articol, constituie titlu de creanță și cuprinde elementele actului administrativ-fiscal prevăzute de Legea nr. 207/2015, cu modificările și completările ulterioare.
- Finanțatorul propune diminuarea finanțării Contractului de finanțare și recuperarea sumelor acordate până la acel moment, care sunt aferente indicatorilor nerealizați, în condițiile prevăzute de legislația aplicabilă.
- În cazul în care Beneficiarul nu realizează unul sau mai mulți indicatori care afectează total atingerea jaloanelor și a țintelor preconizate investiției, Finanțatorul aprobă rezilierea Contractului de finanțare, cu recuperarea integrală a sumelor achitate/transferate, prevederile alin. (2) și ale alin. (3) din prezentul



articol aplicându-se în mod corespunzător.

- (6) În cazul în care Beneficiarul nu realizează unul sau mai mulți indicatori care afectează parțial atingerea jaloanelor și a țintelor preconizate investiției, Finanțatorul emite proces-verbal de constatare a neregulilor și de stabilire a creanțelor bugetare, cu recuperarea parțială a sumelor transferate. Sumele afectate nu se includ în cereri de plată către Comisia Europeană.
- (7) În cazul în care Beneficiarul nu returnează finanțarea nerambursabilă/nejustificată acordată, în termenul menționat în decizia de reziliere, se calculează dobânzi de întârziere potrivit legislației aplicabile, începând cu ziua imediat următoare expirării termenului acordat.
- (8) În cazul identificării unei situații de dublă finanțare, Finanțatorul emite, în cazul în care întreaga valoare a finanțării din fonduri europene este afectată, decizii de reziliere a contractului de finanțare, în care sunt individualizate sumele de restituit în moneda națională. În cazul afectării parțiale a finanțării din fonduri europene, se emite proces-verbal de constatare a neregulilor și de stabilire a creanțelor bugetare. Sumele afectate nu se includ în cereri de plată către Comisia Europeană.
- (9) Beneficiarul se obligă să nu solicite și să nu primească finanțări din alte surse publice pentru aceleași cheltuieli eligibile ale Proiectului, sub sancțiunea rezilierii contractului.

Art. 17 - Încetarea Contractului

Prezentul Contract încetează de drept la data îndeplinirii de către părți a obligațiilor ce le revin, conform prevederilor art. 5 și art. 6.

Art. 18 - Clauză suspensivă

- (1) Prezentul Contract este condiționat de îndeplinirea de către Beneficiar a obligațiilor prevăzute la art. 6, alin (32).
- (2) Dacă Beneficiarul nu furnizează documentele suport în termen de 20 (douăzeci) zile de la data semnării contractului, prevăzut la art.6 alin. (32) sau se constată că Beneficiarul a furnizat informații false, prezentul contract devine nul de drept.

Art. 19 - Transparență

- (1) Contractul de finanțare, inclusiv Anexele sale, precum și informațiile și documentele vizând executarea acestora constituie informații de interes public în condițiile prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, cu respectarea excepțiilor prevăzute de aceasta și a celor stabilite prin prezentul Contract.
- (2) Următoarele elemente, așa cum rezultă acestea din Contractul de finanțare și Anexele acestuia, inclusiv, dacă e cazul, din Actele adiționale prin care se aduc modificări Contractului sau Anexelor sale, nu pot avea caracter confidențial:
 - a) denumirea Proiectului, denumirea completă a Beneficiarului, data de începere și cea de finalizare ale Proiectului, date de contact – minimum o adresă de email și număr de telefon – funcționale pentru echipa Proiectului; locul de implementare a Proiectului – localitate, județ, regiune și, dacă Proiectul include activități care se adresează publicului, adresa exactă și datele de contact pentru spațiile dedicate acestor activități în cadrul Proiectului;
 - b) valoarea totală a finanțării nerambursabile acordate și intensitatea sprijinului, exprimate atât ca sumă concretă, cât și ca procent din totalul cheltuielilor eligibile ale Proiectului, precum și valoarea plăților efectuate;
 - c) dimensiunea și caracteristicile grupului țintă și, după caz, ale beneficiarilor finali ai Proiectului;
 - d) informații privind resursele umane din cadrul Proiectului: nume, denumirea postului, timpul de lucru;
 - e) rezultatele estimate și cele realizate ale Proiectului, atât cele corespunzătoare obiectivelor, cât și cele corespunzătoare activităților, cu referire la indicatorii stabiliți;
 - f) denumirea furnizorilor de produse, prestatorilor de servicii și executorilor de lucrări contractați în cadrul Proiectului, precum și obiectul Contractului, valoarea acestuia și plățile efectuate.

Art. 20 – Corespondența

Întreaga corespondență legată de prezentul Contract de finanțare se face în scris, prin fax sau prin intermediul mijloacelor electronice de corespondență (poșta electronică/prin sistemul informatic integrat de management pentru PNRR sau în format fizic la următoarele adrese:

- (1) Pentru Finanțator:
Ministerul Educației: str. General Berthelot, nr. 28-30, Sector 1, 010168, București
- (2) Pentru Beneficiar:
Consiliul Județean Călărași, str. 1 Decembrie 1918, nr. 1 Călărași, 910019, județul Călărași

Art. 21 - Legea aplicabilă și limba utilizată

- (1) Legea care guvernează acest Contract de finanțare și în conformitate cu care este interpretat este legea română.
- (2) Limba acestui Contract de finanțare este limba română.

Art. 22 - Dispoziții finale

- (1) Părțile depun cu bună credință toate diligențele necesare în vederea soluționării pe cale amiabilă a oricărei dispute, controverse sau neînțelegeri între Părți, ce decurg din sau în legătură cu prezentul Contractul de finanțare.
- (2) În situația în care nu se poate ajunge la un rezultat privind soluționarea pe cale amiabilă în termen de 30 (treizeci) de zile, orice litigiu care decurge din sau în legătură cu prezentul Contract de finanțare se soluționează în conformitate cu legislația națională.
- (3) Prezentul Contract de finanțare este un contract de adeziune, clauzele sale sunt impuse/redactate de către Finanțator și acceptate ca atare de către Beneficiar, în conformitate cu dispozițiile art. 1175 din Codul Civil.
- (4) În situații temeinic justificate determinate de calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargo, Beneficiarul inițiază, în termen de 30 (treizeci) de zile lucrătoare, un proiect de Act adițional în vederea modificării/incetării contractului de finanțare.
- (5) Prezentul Contract de finanțare a fost încheiat în 2 (două) exemplare originale identice, în limba română, un exemplar pentru Finanțator și un exemplar pentru Beneficiar, ambele exemplare având aceeași forță juridică.

Art. 23 - Anexele Contractului

- (1) Anexele prezentului Contract sunt următoarele:
 - i. Cererea de finanțare (Anexa 1),
 - ii. Declarații pe propria răspundere privind evitarea dublei finanțări (Anexa 2),
 - iii. Declarații de angajament pentru colectarea datelor privind beneficiarul real al fondurilor (Anexa 3),
 - iv. Declarații de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal (Anexa 4),
 - v. Declarații privind conflictul de interese (Anexa 5),
 - vi. Declarații privind respectarea principiului DNSH (Anexa 6),
 - vii. Declarații privind TVA aferentă cheltuielilor proiectului (Anexa 7),
 - viii. Mandat special împuternicire specială pentru semnarea anumitor documente din Cererea de finanțare (dacă este cazul) - (Anexa 8),
 - ix. Declarație de eligibilitate - (Anexa 9)
 - x. Declarație de angajament - (Anexa 10)
 - xi. Documentele statutare ale Solicitantului,
 - xii. Documente privind identificarea reprezentanților legali ai Solicitantului, inclusiv copie a documentului de identificare pentru reprezentantul legal al Solicitantului,
 - xiii. Certificat de atestare fiscală și alte documente justificative în legătură cu proiectul (dacă și după cum este cazul),
 - xiv. Hotărârile/deciziile/ordinele de aprobare a Proiectului și a cheltuielilor aferente Proiectului, conform solicitărilor din Ghid,
 - xv. Declarație privind asigurarea pistei de audit,
 - xvi. Declarație privind asigurarea organizării contabilității,
 - xvii. Declarație privind evitarea conflictului de interese, a neregulilor și fraudei,



- xviii. Declarație privind utilizarea investiției finanțate,
xix. Declarație privind respectarea prevederilor legale în derularea achizițiilor publice.
(2) În cazul unui conflict între prevederile Anexelor contractului de finanțare și cele din Contractul de finanțare, prevederile Contractului de finanțare prevalează.

Finanțator

Ministerul Educației

Ligia DECA
Ministru


Data: 12.09.2023



Beneficiar

Consiliul Județean Călărași

Iliuță VASILE
Președinte Consiliului Județean


Data: 12 09 2023