

CONSILIUL JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI

anunță:

Consiliul Județean Călărași organizează concurs de recrutare pentru ocuparea unor funcții publice de execuție vacante din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Călărași, în data de **16.12.2021, orele 10⁰⁰ – proba scrisă.**

A. Direcția Management și Resurse Umane – Compartimentul Sănătate
- Consilier, grad profesional debutant – 1 post

B. Direcția Economică - Compartimentul Financiar-Contabil
- Referent, clasa III, grad profesional superior – 1 post

Condiții pentru ocuparea funcțiilor publice vacante:

- Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 465 alin.(1) și de art.468 alin.(1), lit.c) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

1. Pentru funcția publică de consilier debutant:

- a. vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: nu este cazul;
- b. studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă.

2. Pentru funcția publică de referent, clasa III, grad profesional superior:

- a. vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 7 ani;
- b. studii medii liceale absolvite cu diplomă de bacalaureat.

-Durata normală a timpului de lucru este de 8 ore/zi, respectiv 40 ore/săptămână;

Concursul se organizează la sediul Consiliului Județean Călărași, din municipiul Călărași, Str. 1 Decembrie 1918, Nr. 1 în data de **16.12.2021, orele 10.00 – proba scrisă.**

Proba de interviu: data și ora susținerii interviului se afișează odată cu rezultatele la proba scrisă, la sediul Consiliului Județean Călărași.

Dosarele se depun în perioada **15.11.2021 – 06.12.2021**, la sediul Consiliului Județean Călărași, Serviciul Resurse Umane, tel. 0242/311301, int. 125, e-mail: carmen.meseseanu@calarasi.ro, persoană de contact Meseșeanu Carmen – secretar comisie de concurs și trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute de art. 49 din Hotărârea Guvernului României nr. 611/2008 cu modificările și completările ulterioare:

- a) formularul de înscriere;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copiile diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- f) copia adeverinței care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- g) cazierul judiciar;
- h) declarația pe propria răspundere sau adeverință care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

Copiile după actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs, cu excepția documentului de la lit c, care se poate transmite și în format electronic pe adresa de mail a secretarului comisiei.

Documentele prevăzute la lit. a, h precum și modelul adeverinței care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice, se regăsesc pe site-ul Consiliului Județean Călărași www.calarasi.ro la secțiunea "CONCURSURI ȘI ANUNȚURI" - FORMULARE FUNCȚIE PUBLICĂ sau direct de la secretarul comisiei de concurs.

Relații suplimentare se pot obține de la Serviciul Resurse Umane, telefon 0242 – 311301, interior 125 sau la sediul unității etaj 2.

PREȘEDINTE
ec. Vasile ILIUȚA



Nr. 17857 din 15.11.2021

Întocmit: Meseșeanu Carmen Florentina



APROB,
PREȘEDINTE
ec. Vasile ILIUȚĂ

BIBLOGRAFIE

pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de referent, clasa III, gradul profesional superior – Compartimentul Financiar-Contabil din cadrul Direcției Economice

- Constituția României;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea contabilității nr. 82/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia cu modificările și completările ulterioare.

DIRECTOR EXECUTIV,

Ștefan LUPU



BIBLOGRAFIE

pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de consilier clasa I, gradul profesional debutant – Compartimentul Sănătate din cadrul Direcției Management și Resurse Umane

1. Constituția României;
2. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordinul nr. 869/2015 pentru aprobarea metodologiilor privind organizarea și desfășurarea concursurilor de ocupare a posturilor de medic, medic dentist, farmacist, biolog, biochimist și chimist din unitățile sanitare publice, precum și a funcțiilor de șef de secție, șef de laborator și șef de compartiment din unitățile sanitare fără paturi, respectiv a funcției de farmacist-șef în unitățile sanitare publice cu paturi, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordinul nr. 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale a personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordinul ministrului sănătății nr. 1706/2007 privind conducerea și organizarea unităților și compartimentelor de primire a urgențelor, cu modificările și completările ulterioare.

DIRECTOR EXECUTIV,
George IACOB