

Anexa 13 la Contract delegare

Regulamentul pentru efectuarea Serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Călărași

CAPITOLUL I Dispoziții generale

Art. 1. (1) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind efectuarea serviciilor de transport public județean de persoane și definește modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru efectuarea serviciului, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, precum și raporturile dintre operatorii de transport rutier și utilizatorii serviciilor.

(2) Prevederile prezentului regulament, se aplică serviciilor de transport public județean de persoane prin curse regulate efectuate cu autobuze în județul Călărași.

(3) Serviciile de transport public județean se pot efectua numai în condițiile respectării prevederilor prezentului regulament, ale Caietului de sarcini al serviciului de transport public județean, ale reglementărilor în vigoare din domeniul transporturilor rutiere, precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte.

Art. 2. Organizarea și efectuarea activităților specifice serviciilor de transport public județean trebuie să asigure satisfacerea unor cerințe și nevoi de utilitate publică ale comunităților județene, și anume:

- a) satisfacerea cu prioritate a nevoilor de transport ale populației și ale operatorilor economici de pe teritoriul județului Călărași;
- b) îmbunătățirea siguranței rutiere, protecției mediului și calității transportului public județean;
- c) deplasarea în condiții de siguranță și de confort, inclusiv prin asigurarea de risc a mărfurilor și a persoanelor transportate, precum și a bunurilor acestora prin polițe de asigurări;
- d) accesul egal și nediscriminatoriu al operatorilor de transport, respectiv al transportatorilor autorizați, la piața transportului public județean;
- e) optimizarea funcționării pieței transportului public județean prin asigurarea unui cadru concurențial normal, dinamic și loial.

Art. 3. În sensul prezentului regulament, termenii și noțiunile utilizate se definesc după cum urmează:

- a) *activitate de transport public județean* – suma operațiunilor de transport care asigură, nemijlocit, deplasarea mărfurilor sau a persoanelor cu ajutorul vehiculelor sau al combinației de vehicule, pe distanțe și în condiții prestabilite, efectuate în cadrul unuia dintre serviciile prevăzute la art. 1 alin. (2);
- b) *autoritate de autorizare* – compartimentul sau serviciul specializat de transport public județean;
- c) *autorizație de transport* – documentul eliberat de autoritatea de autorizare, prin care se atestă că transportatorul îndeplinește condițiile pentru accesul la efectuarea transportului public local;
- d) *caiet de sarcini al licenței de traseu* – documentul care însoțește licența de traseu, care cuprinde în principal cerințele pentru asigurarea programului de circulație și realizarea unui transport în condiții de siguranță și confort.
- e) *copie conformă a autorizației de transport* – documentul eliberat de autoritatea de autorizare în baza autorizației de transport sau, după caz, a licenței de transport, pentru fiecare dintre autovehiculele sau ansamblurile de vehicule rutiere deținute conform legii, care atestă atribuirea

unuia dintre serviciile de transport public local nominalizate la art.1 alin.(2) lit. c)-e) din Regulamentul-cadru aprobat prin Ordinul nr.972/2007;

- f) *copie conformă a licenței de transport* – documentul eliberat în baza licenței de transport de către Autoritatea Rutieră Română – A.R.R., pentru fiecare dintre autovehiculele sau ansamblurile de vehicule rutiere utilizate de operatorul de transport rutier la operațiuni de transport rutier;
- g) *licență de transport* – documentul eliberat de Autoritatea Rutieră Română – A.R.R., în condițiile legii, care atestă că deținătorul îndeplinește condițiile de onorabilitate, capacitate financiară și competență profesională, aceasta având acces la transportul rutier public;
- h) *licență de traseu* – documentul care dă dreptul operatorului de transport rutier să efectueze transport public județean de persoane prin curse regulate cu autobuze pe un anumit traseu, conform programului de transport;
- i) *persoană desemnată* – persoana fizică care are calitatea de manager al activității de transport rutier, posesoare a unui certificat de competență profesională și care este angajată pe bază de contract de muncă să conducă permanent și efectiv activitatea de transport a operatorului de transport/transportatorului autorizat; în cazul persoanelor fizice/asociațiilor familiale autorizate ca transportator, persoana desemnată trebuie să fie persoana fizică sau unul dintre membrii asociației familiale.
- j) *program de circulație* – documentul utilizat în transportul public județean de persoane prin curse regulate, care conține, în principal, informații privind traseul, capetele de traseu, lungimea traseului, stațiile pentru îmbarcarea/debarcarea călătorilor, distanțele dintre stații și intervalele de succedare a curselor;
- k) *program de transport public județean* - programul propus și aprobat de Consiliul Județean Călărași, prin care se stabilesc traseele pentru transportul public județean de persoane prin curse regulate între localitățile județului Călărași, programele de circulație, capetele de traseu, stațiile publice, numărul și capacitatea autobuzelor necesare;
- l) *stație publică* – punctul de pe traseul unui serviciu de transport public județean de persoane prin curse regulate, amenajat corespunzător, semnalizat printr-un indicator rutier și care să aibă în dotare un panou suplimentar pe care este atașat orarul conform căruia opresc autobuzele pentru urcarea și coborârea persoanelor transportate;
- m) *traseu* - parcursul care asigură legătura între mai multe localități și/sau obiective, cuprinse între două capete, pe care se efectuează transport public județean de persoane prin curse regulate;
- n) *utilizator al serviciului de transport public județean* – persoana fizică sau juridică beneficiară a serviciului de transport public județean.

Art. 4. Indiferent de forma de gestiune a serviciului de transport public județean, Consiliul Județean Călărași va urmări prin exercitarea atribuțiilor, competențelor și drepturilor ce îi revin conform legii ca efectuarea serviciului de transport public județean să se realizeze în condiții de siguranță rutieră, calitate și confort și în concordanță cu interesul general al utilizatorilor/călătorilor din județul Călărași, în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL II

ADMINISTRAREA SERVICIULUI PUBLIC DE TRANSPORT JUDEȚEAN DE PERSOANE PRIN CURSE REGULATE

Art. 5. (1) Activitățile specifice serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, se administrează și se realizează în conformitate cu prevederile prezentului regulament și a caietului de sarcini al serviciului, prin atribuirea acestora în gestiune delegată, în conformitate cu reglementările legale în vigoare.

(2) Serviciul de transport de persoane prin curse regulate se va atribui pentru executare prin procedură competitivă în gestiune delegată, în baza unui contract de delegare a gestiunii, operatorilor de transport rutier declarați câștigători;

(3) Documentația de atribuire, precum și durata delegării gestiunii serviciului se stabilește prin hotărâre a consiliului județean;

(4) Atribuirea în gestiune delegată a serviciului de transport de persoane prin curse regulate se finalizează prin încheierea contractelor de delegare a gestiunii și eliberarea licențelor de traseu operatorilor de transport rutier;

(5) Operatorul de transport care nu semnează contractul de delegare a gestiunii sau cei care refuză semnarea contractului, nu îi va fi atribuită licența de traseu, iar traseul respectiv va fi disponibil la următoarea ședință de atribuire;

(6) În cazul în care operatorului de transport rutier i s-a reziliat contractul pe un traseu, acesta nu va mai putea participa la următoarele ședințe de atribuire a traseului respectiv, pe perioada de valabilitate a programului de transport în vigoare;

(7) Se interzice titularilor contractelor de delegare a gestiunii serviciului să încheie cu terți contracte de subdelegare a activităților de gestiune a serviciului de transport persoane;

(8) Contractele de delegare a gestiunii pot fi cesionate sau novate numai în cazul în care operatorul se divizează, fuzionează ori înființează o filială, în limitele/condițiile stabilite de Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 și de cele ale cadrului legislativ din domeniul achizițiilor publice și cu aprobarea consiliului județean.

Art. 6. Consiliul Județean Călărași are următoarele obligații față de operatorii de transport:

a) să asigure un tratament egal și nediscriminatoriu pentru toți operatorii de transport rutier;

b) să asigure accesul operatorilor de transport rutier pentru realizarea serviciilor publice de transport județean într-un mediu concurențial și transparent;

c) să reglementeze, prin norme locale, modul de organizare și funcționare a serviciului public de transport județean;

d) să păstreze confidențialitatea informațiilor, altele decât cele publice, cu privire la activitatea operatorilor de transport rutier;

e) să respecte obligațiile pe care și le-au asumat prin contractele de atribuire a gestiunii.

f) să asigure finanțările convenite prin reglementările privind modalitatea de gestiune a serviciului, dacă este cazul.

Art. 7. (1) Programul de transport județean de persoane prin curse regulate, se întocmește și se aprobă prin hotărâre a Consiliul Județean Călărași.

(2) Prin programul de transport județean se stabilesc traseele, lungimea acestora, exprimată în număr de km/sens, numărul de curse planificate, graficele de circulație, numărul autobuzelor necesare și capacitatea minimă de transport a acestora, precum și autogările sau stațiile publice.

(3) Capacitatea minimă de transport precizată în programul județean de transport poate fi stabilită la minimum 10 locuri sau minimum 23 de locuri, după caz;

Art. 8. (1) Programul de transport județean, poate fi actualizat astfel:

a) prin prelungirea sau scurtarea traseelor existente, respectiv modificarea unuia sau ambelor capete de traseu, dar numai la inițiativa aparatului de specialitate din cadrul Consiliului Județean Călărași și a unităților administrativ teritoriale;

b) prin introducerea de noi trasee, la propunerea Consiliului Județean Călărași;

c) prin modificarea numărului de curse;

d) prin modificarea orelor din graficele de circulație;

e) prin introducerea sau, după caz, înlocuirea de stații/autogări;

f) prin eliminarea de stații/autogări, în caz justificat;

g) prin modificarea zilelor din săptămână în care sunt efectuate cursele de pe traseele județene și/sau a perioadei de efectuare a curselor;

h) prin modificarea capacității de transport în cazuri justificate/fundamentate;

i) prin actualizarea din cadrul unei grupe de trasee care nu a fost atribuită în cadrul procedurii de achiziție.

(2) Programul de transport public județean poate fi actualizat, în funcție de necesitățile de deplasare ale populației, prin hotărâre a Consiliului Județean Călărași.

(3) În vederea întocmirii proiectului de hotărâre privind actualizarea programului de transport județean, compartimentul specializat din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Călărași va analiza oportunitatea și legalitatea propunerilor transmise în acest sens de către părțile interesate.

Art. 9. (1) Gestiunea delegată se realizează în conformitate cu prevederile Legii nr.51/2006, republicată cu modificările și completările ulterioare.

(2) Procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport persoane prin curse regulate, de tip contracte de achiziție publică de servicii reglementate la art. 29 alin. 8) lit.b) din Legea nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se stabilește de către autoritatea administrației publice județene competente având ca scop serviciile publice de transport județean, conform prevederilor Legii nr.99/2016, cu modificările și completările ulterioare, după caz, precum și ale Ordinului nr.131/2019 privind documentele standard și contractul cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unitățile administrativ – teritoriale, realizat cu autobuze.

(3) Următoarele acte, fapte sau omisiuni ale Operatorului dau dreptul Entității contractante să rezilieze Contractul, cu respectarea procedurii menționate în cuprinsul acestuia:

a) Operatorul nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și care să asigure atingerea indicatorilor de performanță asumați prin Contract, atunci când acest lucru este necesar potrivit prevederilor Contractului;

b) Operatorul nu asigură prestarea serviciului public de transport călători în condiții de continuitate, potrivit Contractului, ori întrerupe efectuarea serviciului pentru o perioadă mai mare de 48 de ore, fără a fi incident vreun eveniment de forță majoră;

c) retragerea sau încetarea valabilității licenței pentru exercitarea ocupației de operator de transport persoane;

d) Operatorul încalcă interdicția de subdelegare ori de cesionare a drepturilor și obligațiilor izvorâte din Contract;

(4) Entitatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral Contractul în condițiile prevăzute de art. 244 din Legea nr. 99/2016.

(5) În cazul în care operatorul de transport cumulează un număr de 5 încălcări ale dispozițiilor prezentului regulament într-o perioadă de 6 luni, se va proceda la retragerea licenței de traseu și rezilierea contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport județean de persoane.

CAPITOLUL III

Efectuarea transportului public județean

SECȚIUNEA 1

Principiile și obiectivele efectuării transportului public județean

Art. 10. Transportul public județean se efectuează numai în condițiile respectării prevederilor Legii serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale nr. 92/2007 cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței Guvernului nr. 27/2011, cu modificările și completările ulterioare, ale reglementărilor naționale și ale Uniunii Europene în vigoare din domeniul transporturilor rutiere, precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte.

Art. 11. (1) Transportul public județean se poate efectua numai cu vehicule rutiere, denumite generic mijloace de transport a căror stare tehnică corespunde reglementărilor specifice în vigoare, având inspecția tehnică periodică valabilă, acestea fiind clasificate/încadrate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare.

(2) Pentru accesul la infrastructura rutieră, vehiculele rutiere fabricate în țară sau în străinătate, înmatriculate sau care urmează să fie înmatriculate în România, sunt supuse omologării în vederea înmatriculării ori înregistrării și/sau inspecției tehnice periodice, după caz, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(3) Transportul public județean de persoane se efectuează numai cu vehicule rutiere destinate prin construcție tipului respectiv de transport și, după caz, dotate cu tahografe și limitatoare de viteză, în conformitate cu reglementările în vigoare.

Art. 12. Transportul public județean se efectuează cu respectarea ansamblului reglementărilor care contribuie la îmbunătățirea siguranței rutiere, referitoare la condițiile pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport, infrastructura rutieră, persoanele cu atribuții care concură la siguranța circulației și ceilalți participanți la trafic.

Art. 13. Efectuarea serviciului de transport public județean trebuie să asigure:

- a) creșterea nivelului de calitate al serviciului și de confort al utilizatorilor serviciilor publice
- b) de transport județean de persoane prin curse regulate;
- c) accesul la serviciile de transport public județean și protecția categoriilor sociale defavorizate;
- d) informarea publicului călător;
- e) executarea transportului public județean de persoane prin curse regulate în condiții de regularitate, siguranță și confort;

- f) corelarea capacității mijloacelor de transport cu fluxurile de călători existente;
- g) continuitatea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate.

SECȚIUNEA a 2-a

Licențe, autorizații și alte documente necesare pentru efectuarea transportului public județean

Art. 14. Serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate se efectuează numai de către operatorii de transport rutier care dețin licență de traseu valabilă.

Art. 15. Serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate se efectuează numai între localitățile județului Călărași

Art. 16. Operatorii de transport rutier au obligația de a deține la bordul mijlocului de transport în comun, pe toată durata transportului public de persoane prin curse regulate, următoarele documente:

- a) licența de traseu și caietul de sarcini al acesteia eliberate de Consiliul Județean Călărași;
- b) programul de circulație;
- c) copia conformă a licenței de transport
- d) legitimația de serviciu valabilă a conducătorului auto, din care să reiasă că este angajat al operatorului de transport;
- e) contractul de leasing în original ori o copie conformă cu originalul, în cazul în care autobuzul este utilizat în baza unui asemenea contract;
- f) actul prin care se dovedește dreptul de muncă în România, în cazul conducătorilor auto străini;
- g) asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina operatorului de transport, în copie;
- h) certificatul de competență profesională al conducătorului auto pentru transportul rutier public de persoane, valabil, după caz;

Art. 17. (1) Licența de traseu se eliberează pentru traseele cuprinse în programul de transport județean de persoane prin curse regulate, însoțită de caietul de sarcini al acesteia și de programul de circulație.

(2) Licența de traseu se eliberează în numărul de exemplare corespunzător numărului mijloacelor de transport în comun utilizat pentru efectuarea tuturor curselor prevăzute în programul de circulație.

Art. 18. (1) Pe parcursul executării contractului de delegare a gestiunii serviciului, operatorul de transport rutier poate înlocui un autobuz cu care a obținut licența de traseu, după notificarea Consiliului Județean Călărași, numai în următoarele situații:

- a) la solicitarea motivată a operatorului de transport, alta decât situația de la lit. b);
 - b) prezintă defecțiuni tehnice.
- (2)** Înlocuirea este permisă numai cu un autobuz care are cel puțin aceeași capacitate cu cea prevăzută în programul de transport și care întrunește cel puțin cerințele tehnice și de vechime ale autobuzului înlocuit avute în vedere la atribuirea contractului de delegare a gestiunii serviciului.
- (3)** În situația prevăzută la alin. 1 lit. b, înlocuirea provizorie a autobuzului se poate face pentru perioade însumând maxim 180 de zile pe an calendaristic, în baza documentului/documentelor eliberat/eliberate de service-ul auto autorizat.

- (4) Pentru înlocuirea mijloacelor de transport ce prezintă defecțiuni tehnice, pe perioada efectuării acestora vor fi utilizate vehicule de rezervă.
- (5) Pe toată perioada înlocuirii, se va asigura existența la bordul autobuzului a licenței de traseu.
- (6) În cazul în care, având în vedere fluxul mare de călători existent în toate stațiile cuprinse în graficul de circulație, este necesară efectuarea traseului cu autobuze de capacitate mai mare decât acelor titulare, înlocuirea autobuzului titular este permisă și cu un autobuz având capacitatea mai mare decât a celui titular și care îndeplinește aceleași condiții cu autobuzul titular.
- (7) Notificarea Consiliului Județean Călărași de către operatorul de transport cu privire la înlocuirea autobuzului se face printr-o cerere motivată a operatorului de transport, conform modelului prevăzut la Anexa nr. 1 la prezentul regulament, care va fi însoțită de următoarele documente, în copie certificată pentru conformitate, ale autovehiculelor înlocuite și ale celor cu care se efectuează înlocuirea:
- a) Certificatele de înmatriculare;
 - b) Cărțile de identitate;
 - c) Certificatele de clasificare;
 - d) Documentul/documentele eliberat/eliberate de service-ul auto autorizat, în situația prevăzută la alin. 1, lit. b).
- (8) Caietul de sarcini al licenței de traseu se înlocuiește cu document nou în cazul înlocuirii prevăzută la alin. 1 lit. a).
- (9) Autobuzele asigurate suplimentar de către operatorul de transport rutier pentru preluarea fluxurilor ocazionale de călători de pe traseele deservite sunt exceptate de la obligația prevăzută la alin. (1). Efectuarea unei curse de pe un traseu cu un autobuz suplimentar în acest caz, se va face cu asigurarea existenței la bordul autobuzului a unei copii a licenței de traseu, ștampilată și semnată de către administratorul operatorului de transport, având înscris în mod expres: „Subsemnatul, _____, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea legii penale privind falsul în declarații, că prezentul act este conform cu originalul”. Pe foaia de parcurs existentă la bordul autobuzului se va specifica că aceasta este dublură.

SECȚIUNEA a 3-a

Siguranța rutieră

Art. 19. În scopul prevenirii cauzelor generatoare de evenimente rutiere, operatorii de transport care efectuează servicii de transport public județean au obligația să adopte măsurile necesare pentru cunoașterea, aplicarea și respectarea reglementărilor legale privind siguranța rutieră și a condițiilor pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport și persoanele cu atribuții care concură la siguranța circulației.

Art. 20. Operatorii de transport rutier care efectuează servicii publice de transport județean de persoane au următoarele îndatoriri:

1. să dețină contract de autogară sau avize/autorizații la capetele de traseu și registru de mișcare în care se va ține evidența curselor efectuate conform licențelor de traseu și a graficelor de circulație;
2. să respecte reglementările legale privind omologarea, înmatricularea, efectuarea inspecțiilor tehnice periodice, repararea, întreținerea, reglarea, modificarea constructivă și reconstrucția mijloacelor de transport;
3. să utilizeze mijloace de transport a căror stare tehnică corespunde reglementărilor naționale de siguranță rutieră și de protecție a mediului înconjurător, cu inspecția tehnică periodică/revizia

tehnică periodică valabilă și certificate/clasificate/încadrate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare;

4. în intervalul dintre două inspecții tehnice periodice/revizii tehnice periodice, să asigure menținerea mijloacelor de transport într-o stare tehnică corespunzătoare, în vederea încadrării în normele tehnice privind siguranța circulației rutiere, protecția mediului și în categoria de folosință conform destinației, utilizând în acest scop numai sisteme, echipamente, componente, entități tehnice, piese de schimb, materiale de exploatare și dotări obligatorii de origine sau omologate/certificate conform legislației în vigoare;
5. să monteze, prin operatori economici autorizați, tahografe și limitatoare de viteză cu aprobare de model la vehiculele pentru care acestea sunt obligatorii;
6. să nu permită plecarea în cursă a vehiculelor care au tahograful sau limitatorul de viteză defect, nesigilat ori fără suficiente foi de înregistrare pentru efectuarea întregului parcurs al transportului;
7. să informeze conducătorii mijloacelor de transport și lucrătorii mobili cu privire la regulamentele interne ale societății și prevederile relevante ale contractelor colective de muncă;
8. să verifice pe foile de înregistrare sau pe cartelele conducătorilor auto utilizate modul în care aceștia respectă prevederile legale în vigoare privind perioadele de conducere și de odihnă și să ia măsurile necesare pentru a împiedica repetarea unor nereguli în acest sens;
9. să verifice funcționarea tahografului și a limitatorului de viteză, inclusiv cu ocazia analizării diagramelor-tahograf sau a înregistrărilor stocate în memoria cardului conducătorului auto/tahografului digital, după caz;
10. să nu permită intervenția persoanelor neautorizate asupra tahografelor și a limitatoarelor de viteză;
11. să angajeze transporturile și să întocmească programul de executare a transporturilor, astfel încât conducătorii mijloacelor de transport și lucrătorii mobili să poată respecta prevederile legale privind timpul de lucru, de odihnă și de repaus;
12. să se asigure că conducătorii mijloacelor de transport respectă normele de protecție a muncii,
13. protecție a mediului, prevenire și combatere a incendiilor, pe tot timpul efectuării transportului;
14. să permită efectuarea transporturilor numai în limita numărului de locuri înscris în certificatul de înmatriculare; să se asigure spații libere suficiente pentru transportul bagajelor pasagerilor; să respecte procedurile ce trebuie urmate în caz de accident și să aplice procedurile corespunzătoare pentru a preveni producerea unor noi accidente sau a unor încălcări grave ale regulilor de circulație;
15. să respecte și să aplice reglementările în vigoare privind transportul rutier al mărfurilor periculoase;
16. să respecte întocmai legile și reglementările specifice transportului public județean de persoane.

Art. 21. Responsabilitățile ce revin persoanei desemnate să conducă permanent și efectiv activitatea de transport sunt cele stabilite prin Ordinul ministrului transporturilor nr. 1214/20159 pentru aprobarea normelor privind pregătirea și atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere.

Art. 22. Sarcinile consilierului de siguranță¹ sunt cele prevăzute în Regulamentul pentru desemnarea, pregătirea profesională și examinarea consilierilor de siguranță pentru transportul rutier, feroviar sau pe căile navigabile interioare al mărfurilor periculoase, aprobat prin Ordinul ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului nr.1044/2003, cu modificările și completările ulterioare. – NU SE APLICĂ.

¹ Consilierul de siguranță se solicită doar în cazul transportului rutier, feroviar sau pe căile navigabile interioare al mărfurilor periculoase, potrivit Ordinului nr.1214/2015

Art. 23. Conducătorii mijloacelor de transport au următoarele atribuții și responsabilități:

1. să se prezinte pentru efectuarea examinării medicale și psihologice, inițială și periodică, și să respecte recomandările comisiilor medicale și psihologice;
2. să respecte normele și regulile privind conducerea în condiții de siguranță rutieră și conduita preventivă;
3. să respecte regulile privind prevenirea accidentelor de muncă în circulația rutieră;
4. să transporte persoane doar în limita numărului de locuri pe scaune înscris în certificatul de înmatriculare/ clasificare;
5. să cunoască și să respecte măsurile ce trebuie luate după un accident sau incident în ceea ce privește asigurarea vehiculului, protecția personală și a celorlalți participanți la trafic, protecția mediului, protecția bunurilor;
6. să respecte perioadele de conducere și perioadele de odihnă, conform reglementărilor legale în vigoare, și să utilizeze corect tahograful;
7. să nu intervină asupra tahografului sau a limitatorului de viteză pentru scoaterea acestora din uz sau modificarea caracteristicilor de funcționare;
8. să respecte întocmai legile și reglementările specifice transportului rutier de persoane, în vigoare.

Art. 24. Operatorii de transport rutier care efectuează servicii de transport public județean de persoane vor întreprinde o investigație pe linie administrativă în toate cazurile de accidente de circulație în care au fost angajate vehiculele utilizate, indiferent de gravitatea accidentului.

Art. 25. Rezultatele cercetării administrative vor sta la baza adoptării măsurilor ce se impun pentru eliminarea repetării cauzelor generatoare de evenimente rutiere.

SECȚIUNEA a 4-a

Condiții privind efectuarea transportului public județean de persoane prin curse regulate

Art. 26. Operatorii de transport vor presta serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate cu respectarea următoarelor obligații:

1. să utilizeze pe timpul executării transportului placa de traseu, cu indicarea executantului și a caracterului cursei;
2. să supravegheze urcarea și coborârea pasagerilor;
3. mijlocul de transport nu trebuie să circule cu ușile deschise sau cu pasageri pe scara autovehiculului;
4. să asigure respectarea locurilor atunci când s-au emis legitimații de călătorie cu loc;
5. să asigure urcarea și coborârea bagajelor din portbagajul autovehiculului;
6. să nu admită la transport în salonul autovehiculului:
 - materii greu mirositoare;
 - materii inflamabile;
 - butelii de aragaz;
 - butoaie cu carbid;
 - tuburi de oxigen;
 - materiale explozibile;

- filme cinematografice neambalate în cutii metalice;
 - produse caustice;
 - materiale sau obiecte care prin natura, formatul sau dimensiunile lor pot produce daune sau pot murdări autovehiculul, bagajele sau îmbrăcămintea călătorilor;
 - obiecte sau mărfuri interzise la transport prin dispozițiile legale.
7. să nu supraîncarce autovehiculul peste capacitatea utilă de transport, exprimată prin numărul de locuri pe scaune înscris în certificatul de înmatriculare și în certificatul de clasificare pe stele/categorii; să se asigure spații libere suficiente pentru transportul bagajelor pasagerilor și să permită transportul mărfurilor/coletelor doar în limita spațiilor disponibile;
 8. să nu oprească pentru urcarea sau coborârea pasagerilor în alte locuri decât cele prevăzute în graficul de circulație;
 9. să asigure gratuit readucerea călătorilor la punctul de plecare în cazul în care călătoria nu se poate realiza până la destinație din cauză de forță majoră sau din vina transportatorului;
 10. să asigure preluarea călătorilor din autovehiculele rămase imobilizate pe traseu în termen maxim de 3 ore;
 11. să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport;
 12. să emită legitimații de călătorie corespunzătoare sumelor încasate pentru călători și bagaje;
 13. să utilizeze numai legitimații de călătorie înseriate pentru pasageri și bagaje, înregistrate ca documente cu regim special;
 14. să nu permită călătoria decât în baza legitimațiilor de călătorie/abonamentelor valabile, precum și a legitimațiilor speciale;
 15. în salonul autovehiculului pot fi transportate numai bagajele de mână care pot fi ținute în mână sau în plasa portpachet. În salonul autovehiculului nu pot fi transportate bagajele care:
 - nu se încadrează în categoria bagajelor de mână;
 - conțin produse neadmise la transport;
 - sunt așezate pe culoarul de acces sau pe platforma din față ori din spate a autovehiculului.
 16. să nu admită la transport bagajele așezate pe scaunele libere din salonul autovehiculului, chiar dacă spațiul rămas neutilizat de către pasageri ar permite acest lucru;
 17. bagajele depuse în spațiul destinat bagajelor se manipulează numai de către conducătorul auto;
 18. la cel puțin unul dintre capetele de traseu, prin registrul de mișcare, să se evidențieze cursele proprii plecate și sosite;
 19. să execute transporturi strict în conformitate cu programul de circulație;
 20. să asigure realizarea tuturor curselor, iar în caz de imobilizare a autovehiculelor, să ia măsuri de înlocuire a acestora;
 21. să anunțe anticipat cursele care nu pot fi executate din cauză de forță majoră sau alte cauze, la capetele de linie și, în limita posibilităților, și pe traseu;
 22. să asigure oprirea în toate stațiile prevăzute în programul de circulație pentru urcarea și coborârea călătorilor și bagajelor;
 23. să nu blocheze stațiile publice prin parcarea autovehiculelor deținute sau prin efectuarea unor lucrări de întreținere/reparații la acestea;
 24. să asigure suplimentar autovehicule pentru preluarea fluxurilor ocazionale de călători de pe traseele deservite în exclusivitate;

25. să asigure vânzarea biletelor la capetele de linie și în autovehicul, inclusiv cu anticipație;
26. la emiterea abonamentelor, să respecte reglementările în vigoare;
27. să nu emită legitimații de călătorie peste capacitatea autovehiculului exprimată prin numărul de locuri pe scaune;
28. să accepte la transport toți călătorii care au legitimații de călătorie valabile pentru cursa respectivă, în limita capacității vehiculului;
29. să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani;
30. cursele dubluri efectuate ocazional pentru preluarea unui flux suplimentar de călători existent temporar în punctele de îmbarcare sau cele efectuate pentru preluarea pasagerilor de la un vehicul rămas imobilizat în traseu nu se consideră curse noi; acestea se efectuează după același program de circulație ca al cursei dublate, în următoarele condiții:
 - depășirea capacității de preluare a autovehiculului inițial;
 - menționarea în foaia de parcurs a caracterului cursei;
 - asigurarea existenței la bordul autobuzului suplimentar a unei copii a licenței traseu și a caietului de sarcini a licenței de traseu, marcată conform cu originalul, cu mențiunea reprezentantului operatorului de transport, sub sancțiunea falsului în declarații, că aceasta este conformă cu originalul;
31. autovehiculele trebuie să aibă inspecția tehnică periodică efectuată la termen;
32. autovehiculele trebuie salubrizate, spălate și dezinfectate zilnic sau ori de câte ori este nevoie;
33. în interiorul autovehiculului trebuie să existe afișat numele conducătorului auto;
34. autovehiculele trebuie să fie echipate cu instalație de încălzire/condiționare a aerului în stare de funcționare;
35. la bordul autovehiculului trebuie să existe mijloace pentru prevenirea și combaterea incendiilor, precum și ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;
36. în perioada de iarnă autovehiculul trebuie să fie echipat corespunzător circulației pe drumuri cu aderență scăzută;
37. autovehiculul trebuie să fie dotat cu spații de depozitare special amenajate pentru transportul bagajelor. Bagajele ce depășesc capacitatea spațiilor de depozitare pot fi transportate în remorci închise, atașate vehiculului;
38. autovehiculele trebuie să aibă un aspect estetic corespunzător;
39. autovehiculele trebuie să fie inscripționate cu însemnele operatorului de transport rutier;
40. autovehiculele trebuie să fie dotate cu tahograf care va fi în funcțiune pe toată durata desfășurării transportului, conform reglementărilor în vigoare;
41. în interiorul salonului autovehiculului trebuie afișat tariful de transport pe bază de bilet, pe zone kilometrice;
42. locurile din salonul autovehiculului trebuie să fie numerotate;
43. autovehiculul trebuie să aibă locuri rezervate pentru invalizi, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în brațe.

CAPITOLUL IV

Drepturi și obligații

Drepturile și obligațiile operatorilor de transport

Art. 27. Drepturile și obligațiile operatorilor de transport rutier care desfășoară activități de transport public județean de persoane prin curse regulate, sunt cele prevăzute în prezentul regulament și în caietul de sarcini ale serviciului și vor fi anexate la contractele de delegare a gestiunii, aprobate prin hotărâri de atribuire, de către Consiliul Județean Călărași.

Art. 28. Operatorii de transport care desfășoară activități de transport public județean de persoane prin curse regulate la nivelul județului Călărași, au următoarele drepturi:

- a) operatorii de transport care își desfășoară activitatea pe baza unui contract de delegare a gestiunii au dreptul să întrerupă prestarea serviciului de transport public județean în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către Consiliul Județean Călărași, cu obligația de a notifica întreruperea prestării serviciului în termenul și în condițiile prevăzute în contractul de delegare a gestiunii;
- b) să încaseze tarifele aferente transportului public județean de persoane prin curse regulate;
- c) să actualizeze semestrial tarifele aferente transportului public județean de persoane prin curse regulate cu rata inflației;
- d) să includă în tarifele de transport percepute călătorilor primele de asigurare pentru aceștia și pentru bagajele lor, precum și pentru riscurile ce pot decurge din efectuarea operațiunilor de transport, în cazul transportului public județean de persoane prin curse regulate pe traseele județene pe care operează;
- e) să utilizeze patrimoniul propriu pentru asigurarea serviciului public județean de călători prin curse regulate;
- f) să utilizeze infrastructura tehnico-edilitară a sistemului de transport public județean de persoane, în condițiile stabilite conform contractului de delegare a gestiunii;
- g) să beneficieze de o despăgubire adecvată și efectivă pentru prejudiciile aduse în caz de modificare unilaterală a contractului de delegare a gestiunii de către Consiliul Județean Călărași, fără respectarea termenelor și condițiilor prevăzute în acesta;
- h) să ceară întreruperea serviciului în cazul în care continuarea activității ar conduce la crearea de prejudicii importante patrimoniului încredințat spre administrare² – NU ESTE CAZUL
- i) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către Consiliul Județean Călărași, conform legislației în vigoare, se pot adresa instanței competente.

Art. 29. Suplimentar față de obligațiile ce decurg din prevederile secțiunilor a 3-a și a 4-a ale cap. III, operatorii de transport rutier au următoarele obligații:

- a) să respecte întocmai legile și reglementările specifice transportului județean de persoane;
- b) să asigure prestarea serviciului conform prevederilor contractuale;
- c) să respecte sarcinile asumate potrivit contractului de delegare a gestiunii serviciului;
- d) să respecte indicatorii de performanță și de calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii;
- e) să permită accesul liber și nediscriminatoriu al utilizatorilor la serviciul de transport public județean;
- f) să asigure respectarea drepturilor utilizatorilor în efectuarea serviciului de transport public județean;
- g) să efectueze transportul public de persoane prin curse regulate, conform prevederilor programului de circulație, în condiții de calitate, siguranță, regularitate și confort;
- h) să asigure continuitatea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate;

² Consiliul Județean Călărași nu încredințează un patrimoniu spre administrare operatorilor de transport

- i) să coreleze capacitatea de transport cu fluxurile de călători existente;
- j) să fundamenteze și să supună Consiliului Județean Călărași tarifele ce vor fi utilizate în activitatea de transport public județean de persoane prin curse regulate;
- k) să nu încarce în mod artificial costurile de operare;
- l) să pună la dispoziția publicului călător mijloace de transport care să îndeplinească condițiile impuse de legislația în vigoare privind siguranța circulației și protecția mediului;
- m) să efectueze întreținerea curentă, reparațiile curente și accidentale care se impun, în limita bugetului aprobat, la bunurile concesionate/închiriate de la concedent, conform programelor de întreținere, reparații, dotări și investiții aprobate de acesta³ - NU ESTE CAZUL;
- n) să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii, precum și diferența de tarif pentru protecție socială, conform legislației în vigoare, pentru a fi supuse aprobării consiliului județean;
- o) în cazul în care sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la reducerea activității, să notifice de îndată acest fapt Consiliului Județean Călărași, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității;
- p) să încheie și să onoreze contractele de asigurări pentru mijloacele de transport deținute, precum și asigurarea călătorilor și bunurilor acestora, conform prevederilor legislației în vigoare privind asigurările;
- q) să informeze permanent călătorii cu privire la traseele, programele de circulație, tarifele aplicate, precum și modificarea acestora;
- r) să aplice normele de protecție a muncii specifice activității desfășurate în cadrul serviciului contractat;
- s) să asigure accesul organelor de control ale Consiliului Județean Călărași la informațiile privind executarea serviciului și modul de exploatare a mijloacelor de transport, a infrastructurii aferente și a bunurilor concesionate/închiriate, după caz;
- ș) să planifice efectuarea inspecțiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport, astfel încât să se asigure respectarea programului de circulație și a prevederilor reglementărilor legale în vigoare privind siguranța rutieră;
- t) să dețină la sediul social următoarele documente, în funcție de tipul de transport public județean efectuat:
 - asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina transportatorului;
 - cărțile de identitate ale vehiculelor, în original pentru cele deținute în proprietate, respectiv în copie pentru cele deținute în baza unui contract de leasing;
 - contractele de leasing pentru vehiculele utilizate;
 - avizele medicale și psihologice valabile pentru persoana desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport rutier, precum și pentru conducătorii auto;
 - toate documentele care atestă menținerea condițiilor inițiale care au stat la baza eliberării licenței de transport și a delegării gestiunii;

³ Articolul 36 lit. m) din Regulamentul-cadru aprobat prin Ordinul nr.972/2007 nu se aplică în cazul de față, deoarece Consiliul Județean Călărași nu concesionează/ nu închiriază bunuri operatorilor de transport

- documentele doveditoare din care să rezulte angajarea în condiții legale a persoanelor cu funcții care concurează la siguranța circulației;
 - evidența și planificarea inspecțiilor tehnice periodice/ reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport;
 - evidența accidentelor de circulație, documentele de cercetare administrativă a accidentelor de circulație și notele informative transmise Consiliului Județean Călărași în cazul accidentelor grave de circulație;
 - alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare.
- ț) să furnizeze Consiliului Județean Călărași, respectiv autorităților de reglementare competente conform legii, informațiile solicitate și să asigure accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul, necesare verificării și evaluării modului de prestare a serviciului;
- u) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpă, conform prevederilor legale și/sau contractuale, dacă acestea nu sunt acoperite prin polițe de asigurare;
- v) să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale și psihologice ale propriilor angajați;
- w) să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale impuse de normele legale în vigoare privind achizițiile de lucrări sau bunuri;
- x) să gestioneze serviciul public pe criterii de competitivitate și eficiență economică;
- y) să promoveze dezvoltarea, modernizarea și exploatarea eficientă a bazei tehnico-materiale aferente serviciului prestat;
- z) să achiziționeze mijloace de transport în comun adaptate nevoilor persoanelor cu handicap, dotate inclusiv cu sisteme de avertizare audio și video;
- aa) să adapteze mijloacele de transport în comun aflate în circulație, în limitele tehnice posibile, conform reglementărilor în vigoare, pentru a răspunde nevoilor persoanelor cu handicap, inclusiv în ceea ce privește dotarea acestora cu sisteme de avertizare audio și video.

Art. 30. Au calitatea de utilizatori beneficiarii serviciilor de transport public județean, persoane fizice sau juridice.

Art. 31. (1) Principalele drepturi ale utilizatorilor serviciului de transport public județean prin curse regulate la nivelul județului Călărași sunt următoarele:

- a) să beneficieze, liber și nediscriminatoriu, de serviciul de transport public județean;
- b) să aibă acces la informațiile publice cu privire la serviciul de transport public județean; Consiliul Județean Călărași are obligația de a comunica informații cu privire la indicatorii de calitate ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale care sunt de interes public;
- c) să le fie aduse la cunoștință hotărârile Consiliului Județean Călărași cu privire la transportul public județean;
- d) să conteste hotărârile Consiliului Județean Călărași, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect provocat de acestea, în condițiile legii;
- e) să solicite și să primească, în condițiile legii, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de operatorii de transport rutier, prin nerespectarea obligațiilor asumate prin contractele de atribuire a gestiunii;
- f) să sesizeze Consiliului Județean Călărași orice deficiențe constatate în efectuarea serviciilor de transport public județean și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora;

- g) să renunțe, în condițiile legii, la serviciile contractate;
 - h) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind serviciul de transport public județean;
- (2) Anumite categorii de utilizatori, persoane fizice, beneficiază, în condițiile legii, de facilități pentru plata serviciului de transport public județean.

Art. 32. Principalele obligații ale utilizatorilor sunt următoarele:

- a) să dețină legitimații de călătorie valabile sau alte documente de transport stabilite prin lege;
- b) să achite costul legitimațiilor de călătorie valabile pentru călătoriile pe care le efectuează, conform tarifelor menționate lizibil pe acestea;
- c) să achite, în termenele stabilite, contravaloarea serviciului furnizat/prestat pe baza contractelor;
- d) să nu aducă prejudicii bunurilor sistemelor de transport din domeniul public sau privat;
- e) să aibă un comportament civilizat în raport cu personalul prestatorilor de servicii, precum și cu ceilalți utilizatori.

CAPITOLUL V

Indicatori de performanță

Art. 33. Indicatorii de performanță privind efectuarea transportului public județean de persoane prin curse regulate sunt următorii:

1. Curse neregulate din culpa operatorului - numărul de curse/ trasee pe care operatorul a suspendat sau a întârziat executarea transportului față de programul de circulație;
2. Numărul de călători afectați de situațiile prevăzute la pct. 1;
3. Numărul total de mijloace de transport utilizate zilnic comparativ cu numărul necesar pentru realizarea programului de circulație
4. Curse neefectuate din culpa operatorului;
5. Trasee neefectuate/anulate din culpa Operatorului pentru o durată mai mare de 24 ore;
6. Reclamații de la călători privind dotările de confort și calitatea serviciului:
 - a) Fundamentate – numărul de reclamații fundamentate înregistrate;
 - b) Rezolvate – numărul de reclamații fundamentate rezolvate în termen legal;
 - c) Nerezolvate – numărul de reclamații fundamentate la care călătorii nu au primit răspuns în termen legal
7. Protecția mediului – Respectarea standardelor de poluare EURO - numărul de autovehicule care nu respectă normele EURO raportat la numărul de autovehicule necesare pentru realizarea Programului de circulație;
8. Vehicule - Vechimea medie a vehiculelor - Vechimea medie a mijloacelor de transport;
9. Sancțiuni și penalități - Cuantumul sancțiunilor și penalităților plătite de operator pentru nerespectarea condițiilor de calitate și de mediu privind desfășurarea transportului;
10. Respectarea prevederilor legale - Numărul abaterilor de la prevederile legale constatate și sancționate de personalul împuternicit privind nerespectarea prevederilor legale;
11. Accidente în trafic - Numărul accidentelor în trafic din vina personalului propriu al operatorului.

Art. 34. (1) Autoritatea județeană de transport va urmări și controla respectarea Indicatorilor de Performanță în conformitate cu periodicitatea și cu modalitatea de analiză și evaluare prevăzute în Anexa 10 la Contractul de delegare a gestiunii.

(2) În urma evaluării prevăzute la alin.(1) se vor stabili un plan de măsuri pentru îndeplinirea indicatorilor de performanță și sancțiunile aplicabile pentru nerespectarea acestuia.

(3) În efectuarea serviciului de transport public județean se vor respecta indicatorii de performanță prevăzuți în prezentul regulament de transport.

(4) Consiliul Județean Călărași poate aproba și alți indicatori de performanță în efectuarea serviciului de transport public județean, pe baza unor studii de necesitate și oportunitate în care se va ține seama de necesitățile comunităților locale, nivelul de dezvoltare a infrastructurii tehnico-edilitare, precum și de cerințele reglementărilor legale în vigoare din domeniul transporturilor rutiere.

(5) Indicatorii de performanță vor fi evaluați de către entitatea contractantă numai pe bază de verificări efectuate în trafic. Modalitatea de calcul al penalităților se face conform Contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate în aria teritorială de competență a Județului Călărași.

(6) În cazul nerespectării indicatorilor de performanță, autoritatea județeană de transport:

- a) va informa la timp conducerea Consiliului Județean Călărași în legătură cu această nerespectare;
- b) va propune aplicarea penalităților corespunzătoare, stipulate în contractul de delegare a gestiunii.

CAPITOLUL VI VERIFICARE ȘI CONTROL

Art. 35. (1) Consiliul Județean Călărași verifică și controlează periodic modul de realizare a serviciului, prin personalul compartimentului specializat.

(2) Personalul compartimentului specializat din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Călărași, numit în continuare personal de control, împuternicit prin dispoziție a Președintelui Consiliului Județean Călărași, constată contravențiile și aplică sancțiunile contravenționale în domeniul transportului rutier județean de persoane, prevăzute de Legea nr.92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare și de Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Încălcarea dispozițiilor prezentului regulament atrage răspunderea civilă, contravențională sau penală, după caz;

(4) Entitatea contractantă poate stabili, prin hotărâre, potrivit OG nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, faptele care constituie contravenții în domeniul serviciului, altele decât cele prevăzute de actele normative menționate la alin.(2) sau în alte reglementări legale.

(5) Contravențiilor în domeniul serviciului le sunt aplicabile dispozițiile O.G nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

(6) Exercițarea atribuțiilor de verificare și control de către personalul compartimentului specializat se face în baza dispoziției emisă de Președintele Consiliului Județean Călărași.

Art. 36. Principiile care stau la baza controlului sunt:

a) *principiul legalității* – presupune ca toate activitățile specifice controlului să fie desfășurate cu respectarea prevederilor Consituției și a legislației în materie;

b) principiul obiectivității – presupune o evaluare corectă și reală a cauzelor care au determinat neregulile și a măsurilor necesare înlăturării ori diminuării efectelor negative și intergării celor pozitive;

c) principiul responsabilității – personalul ce execută activități de control răspunde pentru corectitudinea și plenitudinea constatărilor, precum și de acțiunile susținute în procesul de control;

d) principiul eficacității – se referă la oportunitatea și finalitatea controlului, în scopul atingerii obiectivelor propuse;

e) principiul eficienței are în vedere maximizarea rezultatelor activității de control în raport cu resursele utilizate: umane, financiară, de timp;

f) principiul prevenției – presupune prevederea și identificarea posibilelor erori și nereguli și stabilirea măsurilor necesare în scopul prevenirii acestora;

g) principiul operativității – presupune efectuarea și finalizarea la timp și în mod complet a activității de control, într-o manieră cât mai simplificată, în vederea înlăturării disfuncționalităților constatate, cu respectarea regulilor prevăzute de lege.

Art. 37. (1) Personalul de control are drept de verificare, monitorizare și control în trafic în punctele unde oprirea, staționarea sau parcarea pe drumul public este permisă, conform prevederilor legale în vigoare, precum și în punctele de îmbarcare/debarcare a călătorilor;

(2) Controlul în trafic în punctele unde oprirea, staționarea sau parcarea pe drumul public este permisă, conform prevederilor legale în vigoare, se efectuează numai împreună cu inspectorii din cadrul I.S.C.T.R și/sau ai poliției rutiere.

(3) Controlul în punctele de îmbarcare/debarcare (autogări și stații publice) se poate efectua și fără reprezentanții poliției rutiere.

(4) Exercitarea atribuțiilor de control se face de către personalul împuternicit prin dispoziție a Președintelui Consiliului Județean care va deține legitimație de control.

(5) Modelul legitimației de control, împreună cu cel al Procesului-verbal de constatare și sancționare a contravențiilor se aprobă prin dispoziția Președintelui Consiliului Județean Călărași.

(6) Activitățile de verificare, monitorizare și control se desfășoară în condiții de siguranță pentru traficul rutier, personalul de control și persoanele transportate în autobuzele oprite pentru efectuarea controlului și cu respectarea prevederilor legale privind protecția muncii.

Art. 38. (1) Controalele în trafic pot fi controale tematice sau controale inopinate.

(2) Controlul tematic se execută în baza unui plan de control, întocmit și aprobat de Președintele Consiliului Județean Călărași.

(3) Planul de control cuprinde:

a) zilele în care se efectuează controlul și orele de începere;

b) traseele din programul de transport județean care urmează a fi controlate;

c) tematica controlului;

(4) Controlul inopinat se execută, de regulă, ca urmare a unor sesizări/reclamații privind modul de efectuare a serviciului de transport județean de persoane prin curse regulate, sau pentru verificarea modului de ducere la îndeplinire de către operatorii de transport a măsurilor dispuse de personalul de control.

Art. 39. (1) Personalul de control are următoarele obligații:

a) de a cunoaște și aplica întocmai reglementările în vigoare aferente domeniului transportului rutier de persoane;

b) de a păstra cu strictețe secretul de serviciu, al acțiunilor de control, al informațiilor cu caracter confidențial, deținute ca urmare a exercitării atribuțiilor de serviciu;

c) de a deține asupra lor legitimația de control pe timpul efectuării acțiunilor de control;
d) să aibă o conduită demnă, politicoasă, civilizată și intrasigentă față de cei care încalcă reglementările specifice transportului rutier de persoane;

e) de a nu pretinde și de a nu primi niciun fel de bunuri în natură sau bani și nici de a-și crea avantaje în legătură cu serviciul sau prin exercitarea funcției.

(2) În exercitarea atribuțiilor personalul de control are dreptul de a solicita prezentarea tuturor documentelor și informațiilor necesare pentru verificarea respectării reglementărilor specifice în vigoare.

(3) La efectuarea controlului în trafic, conducătorii autobuzelor au obligația să prezinte personalului de control toate documentele pe care trebuie să le dețină la bordul autovehiculului, în conformitate cu reglementările în vigoare.

(4) Călătorii au obligația de a prezenta personalului de control, la solicitarea acestuia, legitimațiile de călătorie.

Art. 40. (1) Rezultatul controlului în trafic se consemnează pe formularul *raport/proces verbal de control*, prevăzut în anexa nr. 2 la prezentul regulament, care după completare se semnează pe fiecare pagină de persoana care efectuează controlul și de conducătorul autobuzului verificat sau, după caz, pe formularul *fișă de monitorizare*, prevăzut în anexa nr. 3 la prezentul regulament, conducătorul autobuzului verificat semnând de luare la cunoștință în rubrica destinată în acest scop.

(2) *Procesul verbal de control* se utilizează atunci când controlul vizează verificarea modului de efectuare a serviciilor de către un operator de transport rutier pe un anumit traseu și se completează pentru fiecare autobuz care este verificat pe traseul respectiv.

(3) Fișa de monitorizare se utilizează atunci când controlul vizează verificarea unui număr limitat de probleme cu privire la modul de efectuare a serviciului, fiind controlate mai multe autobuze aparținând unuia sau mai multor operatori de transport, care trec/opresc prin/ în locul unde se execută controlul, într-un anumit interval de timp.

Art. 41. (1) În cazul în care personalul de control constată nereguli în modul de efectuare a serviciului de transport la nivel județean, procedează la sancționarea contravențională a celor vinovați conform prevederilor Legii nr. 92/2007 cu modificările și completările ulterioare și/sau poate dispune, printr-o adresă scrisă către operatorul de transport rutier în cauză, măsuri de remediere a deficiențelor constatate.

(2) Operatorul de transport rutier este obligat să ducă la îndeplinire măsurile dispuse de personalul de control.

CAPITOLUL VII

Răspunderi și sancțiuni

Art. 42. Încălcarea dispozițiilor prezentului regulament atrage răspunderea disciplinară, patrimonială, civilă, contravențională sau penală, după caz, în condițiile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, ale Legii nr. 92/2007, precum și ale actelor normative din domeniul transporturilor rutiere.

Art. 43. Operatorii de transport care desfășoară activități de transport public județean de persoane prin curse regulate la nivelul județului Călărași au obligația:

- a) să notifice Consiliului Județean Călărași înlocuirea unui autobuz cu care a obținut licența de traseu, cu respectarea condițiilor impuse de prezentul *regulament*;

- b) să comunice, în termen de 15 zile, Consiliului Județean Călărași datele de înmatriculare a autovehiculelor cu care efectuează serviciul, intervenite ulterior atribuirii licențelor de traseu;
- c) să permită accesul în mijloacele de transport a persoanelor împuternicite prin dispoziția Președintelui Consiliului Județean Călărași să execute control în mijloacele de transport și la informațiile privind modul de exploatare a mijloacelor de transport ;
- d) să furnizeze Consiliului Județean Călărași copiile documentelor reînnoite după expirarea celor existente, sau modificate în termen de 15 zile de la emiterea acestora;
- e) să respecte indicatorii de performanță și de calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii și prin prezentul regulament;
- f) să admită la transport persoanele care beneficiază potrivit dispozițiilor legale, de gratuități și facilități la transport;
- g) în cazul în care sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la reducerea activității, să notifice de îndată acest fapt consiliului județean, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității;
- h) să respecte sarcinile asumate și obligațiile stabilite potrivit contractului de delegare a gestiunii serviciului, prin caietul de sarcini și prin regulamentul de organizare și funcționare a serviciului;
- i) să încheie contracte de acces în autogară, avize, autorizații pentru stațiile capăt de traseu în conformitate cu graficele de circulație.

Art. 44. (1) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 300 lei la 1.000 lei operatorii de transport rutier pentru următoarele fapte:

- nerespectarea prevederilor art. 26 punctele 1, 4, 16, 17, 21, 26, 33, 38, 39, 42.

(2) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 500 lei la 2 000 lei operatorii de transport rutier pentru următoarele fapte:

- a) nerespectarea prevederilor art. 24;
- b) nerespectarea prevederilor art. 26 punctele 2, 3, 9, 10, 13, 14, 22, 32, 34, 37.

(3) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1.000 lei la 3.000 lei operatorii de transport rutier pentru următoarele fapte:

- a) nerespectarea prevederilor art.18 și ale art. 26 punctele 11, 12, 15, 18, 23, 25, 41, 43.
- b) nerespectarea prevederilor art. 29 literele h), r), t), w).

(4) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 2.000 lei la 4.000 lei operatorii de transport rutier pentru următoarele fapte:

- a) nerespectarea prevederilor art. 26 punctul 29.
- b) nerespectarea prevederilor art. 29 literele d) și k).

(5) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 3.000 lei la 5.000 lei operatorii de transport rutier pentru următoarele fapte:

- a) nerespectarea prevederilor art. 26 punctele 6, 19, 20, 24, 27, 28.
- b) nerespectarea prevederilor art. 29 literele a), b), c), e), f), i), j).
- c) nerespectarea prevederilor art. 43 literele a) – i).

(6) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 100 lei la 500 lei utilizatorii serviciului de transport public județean pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute la art. 28 din prezentul Regulament.

(7) Sancțiunile contravenționale prevăzute la alin. (1)-(5) se aplică operatorilor de transport rutier care efectuează transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Călărași, iar sancțiunile prevăzute la alin. (6) se aplică utilizatorilor serviciului.

(8) Contravențiilor în domeniul *Serviciului* le sunt aplicabile dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția celor ale art. 32 din ordonanță.

Art. 45. Constatarea și sancționarea contravențiilor prevăzute la art. 32 alin. (1)-(6) se face de către personalul împuternicit de președintele Consiliului Județean Călărași numai pe raza administrativ-teritorială a Județului Călărași, conform legii.

CAPITOLUL VIII

Dispoziții finale și tranzitorii

Art. 46. (1) Prezentul regulament s-a elaborat în conformitate cu Regulamentul-cadru aprobat prin Ordinul nr. 972/2007, prin adaptarea la specificul transportului public județean de persoane prin curse regulate, se aprobă și poate fi modificat și/sau completat, prin hotărâre a Consiliului Județean Călărași.

(2) Structurile de specialitate din cadrul Consiliului Județean Călărași vor evalua gradul de respectare a indicatorilor de performanță de către operatorii de transport anual pe baza informațiilor deținute de acestea, precum și a celor puse la dispoziție de operatorii economici cărora le-au fost atribuite trasee, de reprezentanții autogărilor sau de celelalte autorități ale administrației publice locale. Prestația în stații în conformitate cu orarele caietelor de sarcini aferente licențelor de traseu se va verifica prin sondaj.

(3) În urma evaluării prevăzute la alin. (2), dacă este cazul, se va stabili un plan de măsuri pentru îndeplinirea indicatorilor de performanță și sancțiunile aplicabile pentru nerespectarea acestuia.

Operator de transport rutier _____
Sediul social _____
C.I.F. _____
Telefon (fax) _____
Nr. _____ din _____

NOTIFICARE ÎNLOCUIRE AUTOBUZ

Către

Consiliul Județean Călărași

În conformitate cu prevederile **art. 18** din **Regulamentul pentru efectuare a serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Călărași** notificăm următoarele înlocuiri de autobuze:

Nr. crt.	Traseul pe care autobuzul este titular	Nr. de înmatriculare autobuz înlocuit	Nr. înmatriculare autobuz cu care se înlocuiește

Solicităm înlocuirile din următoarele motive:

Anexăm la prezenta, în copie, certificate pentru conformitate, următoarele documente ale autobuzelor înlocuite și ale celor cu care se efectuează înlocuirea:

- cărțile de identitate;
- certificatele de înmatriculare;
- certificatele de clasificare;
- documentul/documentele eliberate de service-ul auto autorizat.

Reprezentant legal:

Numele și prenumele: _____

Semnătura și ștampila: _____

CONSILIUL JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
COMPARTIMENT TRANSPORT PUBLIC JUDEȚEAN

PROCES VERBAL DE CONTROL

Data executării controlului:

Denumirea operatorului de transport rutier verificat:

Nr. de înmatriculare al autobuzului:

Numele și prenumele conducătorului auto:

Traseul verificat:

Cursa verificată:

Numele, prenumele și funcția persoanei care efectuează controlul:

DOCUMENTE/PROBLEME VERIFICATE	CONSTATĂRI	OBSERVAȚII
1	2	3
Licența de traseu	- Existența la bordul autovehiculului: DA / NU - Licența de traseu este conformă cu traseul executat: DA / NU - Valabilitatea licenței de traseu: Este / Nu este valabilă	
Graficul de circulație	- Existența la bordul autovehiculului: DA / NU	

DOCUMENTE/PROBLEME VERIFICATE	CONSTATĂRI	OBSERVAȚII
1	2	3
	- Valabilitatea graficului de circulație: Este / Nu este valabil	
Copia conformă a licenței comunitare	- Existența la bordul autovehiculului: DA / NU - Valabilitatea copiei conforme a licenței comunitare: Este / Nu este valabilă	
Certificatul de clasificare pe stele sau categorii al autobuzului	- Existența la bordul autovehiculului: DA / NU - Valabilitatea certificatului: Este / Nu este valabil	
Contractul de leasing în original ori o copie conformă cu originalul (în cazul în care autobuzul este utilizat în baza unui asemenea contract)	- Existența la bordul autovehiculului: DA / NU - Valabilitatea contractului Este / Nu este valabil	
Certificatul de înmatriculare al autobuzului	- Existența la bordul autovehiculului: DA / NU - Valabilitatea certificatului: Este /Nu este valabil - Efectuarea la termen a inspecției tehnice a autovehiculului DA / NU	

DOCUMENTE/PROBLEME VERIFICATE	CONSTATĂRI	OBSERVAȚII
1	2	3
Oprirea autobuzului în toate stațiile, conform graficului de circulație	DA / NU	
Respectarea orelor de sosire / plecare din stații/autogări	DA / NU	

DOCUMENTE/PROBLEME VERIFICATE	CONSTATĂRI	OBSERVAȚII
- Îmbarcarea călătorilor peste capacitatea maximă admisă a autobuzului, exprimată prin nr. de locuri pe scaune - Numărul de locuri pe scaune este de	DA / NU	Nr. de călători cărora nu le este asigurat locuri pe scaune(dacă este cazul)
Utilizarea pe timpul executării transportului a plăcii de traseu/ panoului de afișaj electronic cu nominalizarea operatorului de transport rutier, a traseului și a tipului de transport efectuat	DA / NU	
Transportarea de obiecte sau mărfuri interzise la transport prin dispoziții legale sau Regulamentul de efectuare a serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate	DA / NU	
Utilizarea la efectuarea curselor a autobuzelor înscrise la atribuirea traseelor pentru care s-au obținut licențe de traseu	DA / NU	
Persoanele transportate posedă legitimații de călătorie individuale valabile	DA / NU	
Emiterea de legitimații de călătorie corespunzătoare tarifelor aferente distanței parcurse de persoanele transportate	DA / NU	
Utilizarea aparatelor de marcat electronice fiscale la emiterea biletelor de călătorie	DA / NU	
Asigurarea de curse dubluri pentru preluarea fluxurilor ocasionale de călători	DA / NU	Este / Nu este necesar
Afișarea vizibilă în interiorul autovehiculului a numelui și prenumelui conducătorului auto	DA / NU	

DOCUMENTE/PROBLEME VERIFICATE	CONSTATĂRI	OBSERVAȚII
Afișarea vizibilă în interiorul autobuzului a tarifelor de transport pe bază de bilete	DA / NU	
Existența în autobuz a instalațiilor de încălzire /condiționare a aerului în stare de funcționare	DA / NU	Funcționează / Nu funcționează
Starea de curățenie și igienizare a autobuzului	Este corespunzătoare DA / NU	
Alte constatări		
Obiecțiuni față de cele constatate		
Semnătura persoanei/operatorului/conducăto rului autovehiculului supus controlului		
Semnătura organului de control		

CONSILIUL JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
COMPARTIMENT TRANSPORT PUBLIC JUDEȚEAN

FIȘĂ MONITORIZARE

Serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate

Probleme verificate:

.....

.....

.....

.....

.....

Data	Ora	Traseu	Operator de transp. rutier	Nr. înmatr. autobuz	Cond. autobuz	Deficiențe constatate	Semnatura Cond.auto

Personal de control:

Numele și prenumele: