

HOTĂRÂRE
privind aprobarea regulamentului și caietului de sarcini ale serviciului
de transport public județean de persoane prin curse regulate

Consiliul Județean Călărași, întrunit în ședința extraordinară din 23.09.2020,

Având în vedere:

- raportul Direcției Tehnice, înregistrat nr. 9424 din 05.06.2020;
 - prevederile Hotărârii Consiliului Județean Călărași nr. 16 din 20.02.2020 privind aprobarea Regulamentului pentru efectuarea transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate în Județul Călărași;
 - prevederile art. 17 alin. (1) lit. l) din Legea serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv cele survenite prin Legea nr. 328/2018;
 - prevederile Legii nr. 34/2020 privind respingerea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 51/2019 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul transportului de persoane;
 - prevederile art. 64 alin. (3), (4) și (5) și art. 65 alin. (1) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art. 8 alin. (3) lit. i) din Legea serviciilor de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art. 42 – 44 din Regulamentul – cadru pentru efectuarea serviciului de transport public local și pct. 2 alin. (2) din Caietul de sarcini – cadru al serviciului de transport public local, aprobate prin Ordinul ministrului transporturilor, nr. 972/2007;
 - prevederile Regulamentului (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1.191/69 și nr. 1.107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
 - prevederile art. 173 alin. (1) lit. d), f) și alin. (5) lit. q) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- In temeiul art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. – Se aprobă regulamentul serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, conform Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. – Se aprobă caietul de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, conform Anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. – La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, se abrogă Hotărârea Consiliului Județean Călărași nr. 16 din 20.02.2020 privind aprobarea Regulamentului pentru efectuarea transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate în Județul Călărași, precum și orice altă dispoziție contrară.

Art. 4. - Direcția Tehnică, prin Compartimentul de Transport Public Județean, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Secretarul General al Județului, prin Compartimentul Cancelarie Consiliu și Editare Monitor Oficial, va comunica prezenta hotărâre celor interesați.

PREȘEDINTE,
ec. Vasile ILIUȚĂ

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI,
Aurel PARASCHIV

Nr. 116

Adoptată la Călărași

Astăzi 23.09.2020

Întocmit, redactat: Inspector, Coralia ION

REGULAMENT
pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate,
în județul Călărași

CAPITOLUL I
Dispoziții generale

Art. 1 – (1) Prezentul regulament pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Călărași, denumit în continuare regulament, a fost elaborat avându-se în vedere prevederile Legii nr. 92/2007 - Legea serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului ministrului transporturilor nr. 972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local și ale altor acte normative din domeniul transporturilor, ale Ordinului 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere cu modificările și completările ulterioare și ale altor acte normative din domeniul transporturilor.

(2) Serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate, face parte din sfera serviciilor comunitare de utilitate publică și cuprinde totalitatea acțiunilor și activităților de utilitate publică și de interes economic și social general desfășurate la nivelul județului, sub coordonarea autorităților administrației publice locale, în scopul asigurării transportului public județean de persoane.

(3) Regulamentul prevăzut la alin. (1) are ca obiect stabilirea regulilor de organizare și funcționare a serviciului de transport județean de persoane prin curse regulate, denumit în continuare, **Serviciul**.

Art. 2 – (1) Serviciul de transport public județean trebuie să asigure cerințele de deplasare a cetățenilor în interiorul județului, în funcție de cererea de transport și de capacitatea disponibilă.

(2) Serviciul se organizează și funcționează cu respectarea următoarelor principii:

- a) promovarea concurenței între operatorii de transport cărora li s-a atribuit executarea serviciului;
- b) garantarea accesului egal și nediscriminatoriu al operatorilor de transport la piața transportului public județean;
- c) garantarea respectării drepturilor și intereselor utilizatorilor serviciului de transport public județean;
- d) rezolvarea problemelor de ordin economic, social și de mediu ale județului Călărași;
- e) administrarea eficientă a bunurilor aparținând sistemelor de transport proprietate a unităților administrativ-teritoriale;
- f) utilizarea eficientă a fondurilor publice în activitatea de administrare sau executare a serviciului de transport public județean;
- g) deplasarea în condiții de siguranță și de confort, inclusiv prin asigurarea de risc a persoanelor transportate, precum și a bunurilor acestora prin polițe de asigurări;
- h) asigurarea executării unui transport public județean suportabil în ceea ce privește tariful de transport;
- i) autonomia sau independența financiară a operatorilor de transport;
- j) susținerea dezvoltării economice a județului Călărași prin realizarea unei infrastructuri de transport moderne;
- k) satisfacerea cu prioritate a nevoilor de deplasare ale populației, ale personalului instituțiilor publice și ale operatorilor economici pe teritoriul județului Călărași prin servicii de calitate;
- l) dispecerizarea transportului public județean de persoane realizat prin programe permanente;
- m) consultarea asociațiilor reprezentative ale operatorilor de transport, precum și ale utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor județene, privind transportul public județean și modalitățile de funcționare a acestui serviciu.

Art. 3 - Organizarea și funcționarea serviciului are ca obiective:

- a) asigurarea competiției dintre operatori și deschiderea pieței;
- b) creșterea calității și eficienței serviciului;
- c) creșterea siguranței în exploatare și asigurarea continuității serviciului;
- d) accesul la serviciul de transport public județean;
- e) informarea publicului călător;
- f) executarea transportului public județean prin curse regulate în condiții de regularitate, siguranță și confort;
- g) asigurarea transparenței în ceea ce privește delegarea gestiunii serviciului și stabilirea tarifelor;
- h) corelarea capacității mijloacelor de transport de persoane cu fluxurile de călători existente.

Art. 4 - În sensul prezentului regulament, termenii și noțiunile utilizate se definesc după cum urmează:

1. *abatere gravă* - încălcarea repetată a prevederilor privind regimul legitimațiilor de călătorie, conform legislației în vigoare;
 - prin efectuarea serviciului de transport, pune în pericol siguranța călătorilor;
 - nerespectarea nivelului tarifelor în vigoare, la momentul verificării acestora;
 - neacoperirea capacității de transport;
 - nerespectarea programului de transport;
2. *activitate de transport județean* - suma operațiunilor de transport care asigură, nemijlocit, deplasarea persoanelor, cu ajutorul autovehiculelor, pe distanțe și în condiții prestabilite, efectuate în cadrul serviciului;

3. *autovehicul* – orice vehicul rutier care se deplasează prin propulsie proprie;
4. *autobuz* – autovehicul cu cel puțin 4 roți și o viteză maximă constructivă mai mare de 25 km/h, conceput și construit pentru transportul de persoane pe scaune și în picioare, și care are mai mult de 9 locuri pe scaune, inclusiv locul conducătorului auto;
5. *autocar* – autobuz cu mai mult de 22 de locuri pe scaune, destinat și echipat numai pentru transportul de persoane așezate pe scaune, având spații speciale pentru transportul bagajelor pe distanțe mari, amenajat și dotat pentru a asigura confortul persoanelor transportate, având interdicția de a transporta persoane în picioare;
6. *autogară* – spațiu special delimitat, amenajat și dotat pentru a permite staționarea autobuzelor la persoane, pentru urcarea sau coborârea persoanelor, precum și pentru a oferi condiții și servicii pentru autobuze și persoanele aflate în așteptare;
6. *autoritate de autorizare* – compartimentul specializat de transport public județean din cadrul Consiliului Județean Călărași, respectiv Compartimentul de Transport Public Județean, care asigură, organizează, reglementează, coordonează, verifică, monitorizează și controlează prestarea serviciului de transport județean de persoane prin servicii regulate, desfășurat între localitățile județului;
7. *asociație de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate transportul public local de persoane prin servicii regulate* - două sau mai multe unități administrativ-teritoriale asociate între ele, conform legii, în vederea asigurării și dezvoltării serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, precum și pentru exploatarea în interes comun a sistemului de transport public local de persoane prin servicii regulate;
8. *capăt de traseu* – punct de plecare sau punct de destinație, aferent unui traseu, utilizat pentru urcarea/coborârea persoanelor transportate prin curse regulate de transport rutier public;
9. *certificat de competență profesională* – document care atestă pregătirea profesională a unei persoane în domeniul transporturilor rutiere;
10. *contract de leasing* – contract prin care o parte, denumită locator, transmite pentru o perioadă determinată dreptul de folosință asupra unui bun al cărui proprietar este, celeilalte părți, denumită utilizator la solicitarea acestuia, contra unei plăți periodice denumită rată de leasing;
11. *copie conformă a licenței comunitare* – document în baza căruia se efectuează transport rutier contra cost, eliberat de autoritatea competentă pentru fiecare dintre autovehiculele sau ansamblurile de vehicule rutiere utilizate la transportul rutier contra cost;
12. *control în trafic* - totalitatea acțiunilor de verificare a respectării de către operatorii de transport rutier, conducătorii auto ai acestora și călători a prevederilor legislației în domeniul transportului rutier de persoane. Se efectuează de către organele/autoritățile abilitate cu funcții de control în acest sens în punctele unde oprirea, staționarea sau parcarea pe drumul public este permisă, conform prevederilor legale în vigoare, precum și în punctele de îmbarcare/debarcare a călătorilor.
13. *cursă* – traseu parcurs de un autobuz care, după atingerea punctului de destinație, revine la punctul de plecare, în cadrul aceleiași operațiuni de transport de persoane;
14. *document de transport* – document care se află la bordul autovehiculului rutier pe toată durata derulării transportului, având înscrise date privind întreprinderea care efectuează transportul, expeditorul, beneficiarul transportului, persoanele transportate și care trebuie să facă posibilă stabilirea categoriei și a tipului de transport rutier efectuat;
15. *grafic de circulație* – document care conține denumirea traseului, capetele de traseu, autogările, stațiile publice aflate pe traseu, distanțele dintre acestea, orele de plecare/sosire din capetele de traseu și din stațiile publice/autogările aflate pe traseu, zilele în care se efectuează serviciul regulat;
16. *inspecție tehnică periodică* - operațiune de control periodic al vehiculelor aflate în exploatare, care privește în principal sistemele și componentele acestora ce contribuie la siguranța circulației, protecția mediului și încadrarea în categoria de folosință;
17. *întreprindere* – înseamnă orice persoană fizică sau juridică, cu sau fără scop lucrativ, orice asociație sau grup de persoane fără personalitate juridică, cu sau fără scop lucrativ, sau orice organism oficial, indiferent dacă are personalitate juridică proprie sau depinde de o autoritate cu o astfel de personalitate juridică, care exercită ocupația de transport de persoane, fie o persoană fizică sau persoană juridică care exercită ocupația de transport de mărfuri în scopuri comerciale;
18. *licență de transport* – documentul eliberat de Autoritatea Rutieră Română – A.R.R., în condițiile legii, care atestă că deținătorul îndeplinește condițiile de onorabilitate, capacitate financiară și competență profesională, aceasta având acces la transportul rutier public;
19. *licență de traseu* - reprezintă actul tehnic și juridic emis de compartimentul Transport Public Județean, care dă dreptul operatorului de transport rutier să efectueze transport rutier public de persoane prin curse regulate cu autobuze pe un anumit traseu, conform programului de transport;
18. *omologare* - procedura administrativă prin care autoritatea competentă certifică, conform legislației în vigoare, că un tip de vehicul satisface cerințele tehnice prevăzute de reglementările în vigoare;
20. *operator de transport rutier* – întreprindere care desfășoară activitatea de transport rutier de persoane, contra cost;
21. *persoană desemnată* - persoană fizică care are calitatea de manager al activității de transport rutier, posesoare a unui certificat de competență profesională și care este angajată pe bază de contract de muncă să conducă permanent și efectiv activitatea de transport a operatorului de transport;
22. *program de circulație* – documentul utilizat în transportul public județean de persoane prin curse regulate, care conține în principal informații privind traseul, capetele de traseu, lungimea traseului, stațiile pentru îmbarcarea/debarcarea călătorilor, distanțele dintre stații și intervalele de succedare a curselor;
23. *program de transport public județean* - program propus și aprobat de Consiliul Județean Călărași, prin care se stabilesc traseele pentru transportul public local de persoane prin curse regulate, între localitățile județului, programele de circulație,

capetele de traseu, stațiile publice, numărul și capacitatea autobuzelor necesare. Capacitatea de transport a autovehiculului este dată de numărul de locuri pe scaune înscris în certificatul de clasificare pe stele sau categorii;

24. *serviciu regulat* - serviciu care asigură transportul de persoane la interval stabilite pe trasee stabilite, persoanele fiind îmbarcate și debarcate la puncte de oprire prestabilite;

25. *stație publică* – spațiu delimitat, situat pe traseul unui serviciu regulat de transport de persoane, amenajat de către administrația publică locală, destinat îmbarcării/debarcării persoanelor, semnalizat și prevăzut cu un panou destinat afișării unor informații;

26. *traseu* - parcurs care asigură legătura dintre capătul de traseu de plecare și capătul de traseu de destinație, pe care se efectuează servicii regulate sau servicii regulate speciale. În funcție de amplasarea capetelor de traseu și parcursul dintre acestea, traseele pot fi județene, interjudețene și internaționale. Traseele dintr-o asociație de dezvoltare intercomunitară având ca obiect transportul rutier public de persoane prin servicii regulate sunt considerate trasee locale;

27. *transport rutier* -deplasarea persoanelor sau a mărfurilor cu un autovehicul ori cu un ansamblu de vehicule rutiere, pe un drum deschis circulației publice, chiar dacă vehiculele respective sunt, pe o anumită porțiune a parcursului, transportate la rândul lor pe sau de alte vehicule ori dacă autovehiculele care se deplasează fără încărcătură. Operațiunile de încărcare/descărcare și de întocmire/distribuire a documentelor însoțitoare ale transportului, realizate sau supravegheate de către conducătorul autovehiculului sau al ansamblului de vehicule rutiere, sunt parte integrantă din transportul rutier;

28. *transport rutier județean* - transport rutier care se efectuează între două localități situate pe teritoriul aceluiași județ, fără a depăși teritoriul județului respectiv;

29. *utilizator al serviciului de transport public județean* – persoana fizică sau juridică beneficiară a unui serviciu de transport public județean.

Art. 5 – Consiliul Județean Călărași, prin Compartimentul de Transport Public Județean, are următoarele atribuții cu privire la serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Călărași:

a) evaluarea fluxurilor de transport de persoane și determinarea pe baza studiilor de specialitate a cerințelor de transport județean de persoane, precum și anticiparea evoluției acestora;

b) stabilirea traseelor principale și a programelor de transport privind serviciul de transport de persoane prin curse regulate și atribuirea acestora odată cu atribuirea în gestiune a serviciului, în conformitate cu prevederile legii. Întocmire proiect program de transport județean de persoane prin servicii regulate și supunerea spre aprobare Consiliului Județean Călărași, împreună cu capacitățile de transport necesare. Programele de transport pot fi stabilite și în baza unui studiu de mobilitate;

c) actualizarea periodică a traseelor și a programului de transport în funcție de necesitățile de deplasare ale populației și în corelare cu transportul public interjudețean, de persoane existent;

d) întocmirea și urmărirea realizării programelor de înființare, reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor publice de transport județean, în condițiile legii;

e) aprobarea studiilor de fezabilitate privind înființarea, reabilitarea, modernizarea și extinderea unei părți sau a întregului sistem public de transport județean, aflat în proprietatea publică sau privată a unității administrativ-teritoriale ori în administrarea autorităților administrației publice județene;

f) proiectarea și executarea lucrărilor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă sistemelor publice de transport județean într-o concepție unitară, corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a județului, cu planurile de urbanism și de amenajare a teritoriului, de protecție a mediului, cu modalitățile de realizare a serviciilor respective și în conformitate cu reglementările legale în vigoare;

g) asocierea intercomunitară în condițiile legii, în vederea realizării unor investiții de interes comun în domeniul infrastructurii tehnico-edilitare aferente sistemului public de transport județean, precum și administrarea acestuia;

h) colaborează cu serviciile cu atribuții în domeniu din cadrul Consiliului Județean Călărași pentru realizarea seturilor de date spațiale aferente serviciilor de transport județean de persoane;

i) încheierea contractelor de delegare a gestiunii serviciului de transport județean de persoane;

î) elaborarea și aprobarea normelor locale și a regulamentului serviciului de transport județean, cu consultarea operatorilor de transport rutier;

j) stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor de călătorie pentru serviciul de transport județean de persoane, cu respectarea prevederilor legale privind modalitatea de gestionare a serviciului;

k) emite/eliberează și ține evidența licențelor de traseu pentru serviciul public de transport județean de persoane prin servicii regulate la nivel județean

l) supune spre aprobarea Consiliului Județean Călărași atribuirea traseelor județene;

m) aprobă atribuirea licențelor de traseu pentru efectuarea serviciului de transport de persoane prin curse regulate.

n) înlocuiește licențele de traseu în cazul pierderii, deteriorării sau sustragerii acestora, precum și graficele de circulație ale licențelor de traseu în cazul înlocuirii autovehiculelor titulare pe trasee și/sau actualizării programului de transport județean;

o) întocmește documentația necesară aprobării de către Consiliul Județean Călărași a retragerii licențelor de traseu, operatorilor de transport rutier care efectuează serviciul de transport județean de persoane prin servicii regulate la nivel județean, în cazurile prevăzute de lege;

p) ține evidența autovehiculelor titulare utilizate de către operatorii de transport rutier la efectuarea serviciului de transport județean de persoane prin servicii regulate pe traseele județene și urmărește ca înlocuirea acestora să se efectueze în condițiile stabilite prin lege;

- r) întocmește documentația necesară aprobării de către Consiliul Județean Călărași privind stabilirea taxei pentru eliberarea licențelor de traseu și pentru înlocuirea licenței de traseu în vederea efectuării serviciului de transport județean de persoane prin servicii regulate;
- s) cooperează cu poliția rutieră în vederea desfășurării activităților de control în trafic;
- ș) verifică și controlează periodic modul de realizare a serviciului de transport județean de persoane prin servicii regulate pe traseele județene și, după caz, aplică sancțiuni pentru faptele ce constituie contravenții în domeniul transportului județean de persoane, potrivit dispozițiilor legale în vigoare;
- t) convoacă operatorii de transport județean, în vederea consultării și stabilirii măsurilor necesare pentru remedierea unor deficiențe apărute în executarea serviciului public de transport județean de persoane prin servicii regulate;
- Art. 6.** În toate raporturile generate de executarea serviciului de transport județean de persoane prin servicii regulate pe traseele județene, protecția vieții umane și a mediului este prioritară.

CAPITOLUL II

Efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate

Secțiunea 1

Condițiile efectuării serviciului

Art. 7. - (1) Serviciul asigură cerințele de deplasare a cetățenilor în interiorul județului Călărași, în funcție de cererea de transport și de capacitatea disponibilă.

(2) Serviciul îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) se efectuează de către un operator de transport rutier, astfel cum acesta este definit și licențiat conform prevederilor Ordonanței 27 din 31 august 2011 privind transporturile rutiere;
 - b) se efectuează numai între localitățile județului Călărași;
 - c) se execută pe rute și cu programe de circulație prestabilite de către Consiliul Județean Călărași;
 - d) se efectuează de către operatorul de transport rutier cu mijloace de transport în comun, respectiv cu autobuze, deținute în proprietate sau în baza unui contract de leasing, înmatriculate sau înregistrate, după caz, în județul Călărași;
 - e) persoanele transportate sunt îmbarcate sau debarcate în puncte fixe prestabilite, denumite stații sau autogări, după caz;
 - f) pentru efectuarea serviciului, operatorul de transport rutier percepe de la persoanele transportate un tarif de transport pe bază de legitimații de călătorie individuale eliberate anticipat, al căror regim este stabilit de Ordonanța 27/2011 privind transporturile rutiere;
 - g) autoritatea județeană competentă exercită competențe exclusive cu privire la acordarea licențelor de traseu operatorilor care prestează transportul rutier de călători cu autobuze în aria teritorială de competență a acestora și de reglementare la nivel local a serviciilor publice de transport călători;
 - h) autoritatea administrației publice județene impune sau contractează obligații de serviciu public și poate acorda, în schimbul îndeplinirii acestora, drepturi exclusive și/sau compensații de orice natură. Prin obligație de serviciu public se înțelege o cerință definită sau stabilită de autoritatea competentă pentru a asigura servicii publice de transport de călători de interes general, pe care un operator, dacă ar ține seama de propriile sale interese comerciale, nu și le-ar asuma sau nu și le-ar asuma în aceeași măsură sau în aceleași condiții fără a fi retribuit. Contractele de servicii publice nu presupun în mod obligatoriu acordarea de compensații.
 - i) se efectuează de către operatorul de transport rutier cu mijloace de transport în comun, dotate cu aparat de marcat electronic fiscal. Aparatele de marcat electronice fiscale, trebuie să îndeplinească toate condițiile și funcțiile prevăzute de legislația în vigoare și vor fi utilizate la eliberarea de legitimații de călătorie;
- (3)** Conducătorul mijlocului de transport în comun este obligat să prezinte la controlul în trafic următoarele documente, după caz:

- a) licența de traseu și graficul de circulație al acesteia eliberate de Consiliul Județean Călărași;
- b) copia conformă a licenței de transport;
- c) legitimația de serviciu valabilă a conducătorului auto, din care să reiasă că este angajat al operatorului de transport;
- d) contractul de leasing în original sau o copie conformă cu originalul, în cazul în care autobuzul este utilizat în baza unui asemenea contract;
- e) actul prin care se dovedește dreptul de muncă în România, în cazul conducătorilor auto străini;
- f) asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina operatorului de transport, în copie;
- g) certificatul de competență profesională al conducătorului auto pentru transportul rutier public de persoane, valabil, după caz;
- i) alte documente stabilite de legile în vigoare.

Art. 8 Serviciul de transportul persoane prin servicii regulate, în județul Călărași se poate efectua numai cu autovehicule rutiere a căror stare tehnică corespunde reglementărilor specifice în vigoare, având inspecția tehnică periodică valabilă, acestea fiind clasificate/încadrate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare.

Art. 9. - Serviciul se efectuează în condițiile respectării prevederilor prezentului regulament, ale actelor normative în vigoare din domeniul transporturilor rutiere, precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte.

Secțiunea a 2-a

Programul de transport public județean

Art. 10. - Programele de transport trebuie să asigure dezvoltarea echilibrată și eficientă, într-un mediu concurențial real, a tuturor tipurilor de transport public de persoane, stimulându-se folosirea tipurilor de mijloace de transport care asigură grade de poluare scăzute.

Art. 11. - (1) Accesul autovehiculelor în stațiile publice este gratuit și nediscriminatoriu pentru operatorii de transport rutier cărora li s-au atribuit trasee, conform programelor de circulație.

(2) Accesul autovehiculelor în autogară este nediscriminatoriu pentru operatorii de transport rutier cărora li s-au atribuit trasee, conform programelor de circulație.

(3) Încheierea contractelor între deținătorii de autogară și operatorii de transport rutier privind accesul în autogară nu poate fi condiționată de efectuarea unor servicii suplimentare sau pe care operatorul de transport rutier nu le solicită.

(4) Amplasarea stațiilor publice se stabilește de către autoritățile administrației publice locale, conform legislației în vigoare.

Art. 12. - (1) Programul de transport județean, se întocmește și se aprobă prin hotărâre a Consiliului Județean Călărași.

(2) Prin programul de transport județean se stabilesc traseele, lungimea acestora, exprimată în număr de km/sens, numărul de curse planificate, graficele de circulație, numărul autobuzelor necesare și capacitatea minimă de transport a acestora, precum și autogările sau stațiile publice.

(3) Capacitatea minimă de transport precizată în programul județean de transport poate fi stabilită la „minimum 10 locuri“ sau „minimum 23 de locuri“.

Art. 13 - În perioada de valabilitate, programul de transport județean, poate fi actualizat astfel:

a) prin prelungirea traseelor existente, respectiv modificarea unuia sau ambelor capete de traseu, dar numai la inițiativa Consiliului Județean Călărași și după aprobarea prin hotărâre a acestuia, cu condiția ca acestea să nu se suprapună peste traseele existente;

b) prin introducerea de noi trasee, la inițiativa Consiliului Județean Călărași și după aprobarea prin hotărâre a acestuia;

c) prin modificarea numărului de curse de către Compartimentul de Transport Public Județean, dar numai la solicitarea Consiliului Județean Călărași și după aprobarea prin hotărâre a acestuia;

d) prin modificarea orelor din graficele de circulație de către Compartimentul de Transport Public Județean, dar numai la solicitarea Consiliului Județean Călărași și după aprobarea prin hotărâre a acestuia;

e) prin introducerea de stații de către Compartimentul de Transport Public Județean, dar numai la solicitarea Consiliului Județean Călărași și după aprobarea prin hotărâre a acestuia;

f) prin eliminarea de stații de către Compartimentul de Transport Public Județean, dar numai la solicitarea operatorului de transport rutier și după aprobarea prin hotărâre a Consiliului Județean Călărași;

g) pentru un traseu care nu a fost atribuit în două ședințe de atribuire.

h) prin eliminarea traseelor care urmează a fi incluse în programul din cadrul asociațiilor de dezvoltare intercomunitare, dar numai cu acordul operatorului de transport rutier și numai după aprobarea prin hotărâre a Consiliului Județean Călărași.

j) prin modificarea zilelor din săptămână în care sunt efectuate cursele de pe traseele județene și/sau a perioadei de efectuare a curselor, dar numai la solicitarea consiliului județean și după aprobarea prin hotărâre a acestuia;

k) prin modificarea capacității de transport, dar numai la solicitarea consiliului județean și după aprobarea prin hotărâre a acestuia.

l) cursele suplimentare introduse la solicitarea operatorului de transport sau cu acordul acestuia, după încheierea Hotărârii de dare în administrare sau a contractului de delegare a gestiunii, nu pot face obiectul compensațiilor de orice fel.

Art. 14. - (1) Programul de transport public județean poate fi actualizat, în funcție de necesitățile de deplasare ale populației.

(2) În vederea întocmirii proiectului de hotărâre privind actualizarea programului de transport public județean, Compartimentul de Transport Public Județean va analiza oportunitatea și legalitatea propunerilor transmise în acest sens de către persoanele interesate.

Art. 15. - Eventualele erori materiale din cuprinsul programului de transport public județean pot fi corectate la inițiativa Compartimentului de Transport Public Județean, după aprobarea prin hotărâre a Consiliului Județean Călărași.

Secțiunea a 3-a

Condițiile înlocuirii de către operatorii de transport rutier a autobuzelor pentru care au obținut licențe de traseu

Art. 16 - Pe perioada de valabilitate a programelor de transport, operatorii de transport rutier pot utiliza la efectuarea curselor de pe un traseu oricare dintre autovehiculele înscrise la atribuirea traseelor, pentru care au obținut licențe de traseu.

(1) Înlocuirea unui autovehicul cu care operatorul de transport rutier a obținut licențe de traseu pe perioada de valabilitate a programului de transport este permisă numai cu un autovehicul care are cel puțin aceeași capacitate cu cea prevăzută în programul de transport și care îndeplinește cel puțin aceleași condiții (an de fabricație, dotare cu aer condiționat, clasificare normă de poluare, combustibil alternativ) cu cele ale autovehiculului înlocuit, după notificarea Consiliului Județean Călărași.

(2) Înlocuirea unui autovehicul cu care operatorul de transport rutier a obținut licențe de traseu pe perioada de valabilitate a programului de transport este permisă, după notificarea consiliului județean, numai în următoarele situații:

a) la solicitarea motivată a operatorului de transport, alta decât situația de la lit. b);

b) prezintă defecțiuni tehnice.

(3) În situația prevăzută la alin. (2) lit. a), înlocuirea unui autobuz cu care operatorul de transport rutier a obținut licențe de traseu pe perioada de valabilitate a programului de transport județean este permisă numai cu un autobuz care are cel puțin aceeași capacitate cu cea prevăzută în programul de transport și care întrunește cel puțin același punctaj cu al autovehiculului înlocuit, după notificarea consiliului județean.

- (4) În situația prevăzută la alin. (2) lit. b), înlocuirea provizorie a autobuzului se poate face pentru perioade însumând maximum 180 de zile pe an calendaristic, în baza documentului/documentelor eliberat/eliberate de service-ul auto autorizat și a documentului prin care dovedește că a depus copia conformă a licenței comunitare a autobuzului înlocuit la agenția teritorială a Autorității Rutiere Române - A.R.R. emitente.
- (5) Pe toată durata înlocuirii, operatorul de transport rutier va depune copia conformă a licenței comunitare a autobuzului înlocuit la agenția teritorială a Autorității Rutiere Române - A.R.R. emitente, care o va returna acestuia la sfârșitul perioadei de înlocuire.
- (6) Autobuzul cu care se înlocuiește cel defect, în condițiile alin. (2) lit. b), trebuie să respecte prevederile de la alin. (3).
- (7) Pe perioada înlocuirii se va asigura existența la bordul autobuzului a licenței de traseu.
- (8) În cazul în care, având în vedere fluxul mare de călători existent în toate stațiile cuprinse în graficul de circulație, este necesară efectuarea traseului cu autobuze de capacitate mai mare decât a celor titulare, înlocuirea autobuzului titular este permisă și cu un autobuz având capacitatea mai mare decât a celui titular și care întrunește cel puțin același punctaj cu al celui înlocuit.
- (9) Dacă operatorul economic, câștigător al traseului respectiv, nu poate asigura un autovehicul potrivit alin. (8), acesta poate prelua persoanele aflate peste capacitatea de transport a autobuzului titular cu un autobuz suplimentar, fără a fi condiționat de respectarea capacității de transport prevăzută în programul de transport, dar care să întrunească cel puțin același punctaj cu al celui titular.
- (10) Notificarea Consiliului Județean Călători de către operatorul de transport cu privire la înlocuirea autobuzului se face printr-o cerere motivată a operatorului de transport rutier, conform modelului prevăzut la **anexa nr. 1** din prezentul regulament, care va fi însoțită de următoarele documente, în copie certificată pentru conformitate, ale autovehiculelor înlocuite și ale celor cu care se efectuează înlocuirea:
- a) certificatele de înmatriculare;
 - b) cărțile de identitate;
 - c) certificatele de clasificare;
 - d) documentul/documentele eliberat/eliberate de service-ul auto autorizat, în situația prevăzută la alin. 2 lit. b).
- (11) Graficul de circulație al licenței de traseu se înlocuiește cu document nou în cazul înlocuirii prevăzută la alin. 2 lit. a.
- Art. 17 (1)** Efectuarea unei curse de pe un traseu cu un autobuz suplimentar se poate face numai în situația în care autobuzul utilizat în baza licenței de traseu are capacitate insuficientă pentru preluarea tuturor persoanelor aflate la capătul de traseu.
- (2) Efectuarea unei curse de pe un traseu cu un autobuz suplimentar prevăzută la alin. 1 se va face cu respectarea graficului de circulație aferent licenței de traseu, asigurându-se existența la bordul autobuzului a unei copii a licenței de traseu, ștampilată și semnată de către administratorul operatorului de transport, având înscris în mod expres: „Subsemnatul, _____, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea legii penale privind falsul în declarații, că prezentul act este conform cu originalul“. Pe foaia de parcurs existentă la bordul autobuzului se va specifica faptul că acesta este dublură.

Secțiunea a 4 -a

Atribuirea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate

- Art. 18 (1)** Atribuirea în gestiune directă sau delegată, conform legii, a serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate se finalizează prin încheierea unei hotărâri de dare în administrare sau a unui contract de delegare a gestiunii serviciului, după caz. Licența de traseu reprezintă actul tehnic și juridic emis de autoritatea județeană competentă ca anexă la hotărârea de dare în administrare sau, după caz, la contractul de delegare a gestiunii, opozabilă față de organele cu atribuții de control în trafic, care atestă dreptul unui operator de serviciu public de a presta pe un anumit traseu servicii publice regulate de transport rutier cu autobuze sau autocare.
- (2) Licențele de traseu pentru serviciul de transport județean de persoane realizat prin curse regulate se eliberează de către autoritatea de autorizare pe baza hotărârii consiliului județean, după caz, de dare în administrare sau a hotărârii de atribuire în gestiune delegată a serviciului public de transport județean, fără licitație, precum și a deciziei de acordare a gestiunii delegate realizate în urma licitațiilor. Durata de valabilitate a licenței de traseu este egală cu durata de valabilitate a contractului de servicii publice.
- (3) Licențele de traseu se eliberează în numărul de exemplare corespunzător numărului mijloacelor de transport titulare utilizate pentru efectuarea tuturor curselor prevăzute în programul de circulație.
- (4) Dovada atribuirii serviciului de transport județean o reprezintă licența de traseu, emisă de autoritatea de autorizare, pentru fiecare vehicul dovedit ca deținut în proprietate sau în baza unui contract de leasing, utilizat în realizarea transportului conform prevederilor contractului de servicii publice.
- (5) Serviciul de transport de persoane prin curse regulate se va atribui pentru executare prin procedură competitivă în baza Legii nr. 99/2016 în gestiune delegată, în baza unui contract de delegare a gestiunii, operatorilor de transport rutier declarați câștigători;
- (6) Durata delegării gestiunii serviciului se stabilește prin hotărâre a consiliului județean;
- (7) Atribuirea în gestiune delegată a serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate se finalizează prin încheierea contractelor de delegare a gestiunii și eliberarea licențelor de traseu operatorilor de transport rutier;
- (8) Operatorului de transport care nu semnează contractul de delegare a gestiunii sau cel care refuză semnarea contractului, nu îi va fi atribuită licența de traseu prin hotărâre a consiliului județean, iar traseul respectiv va fi disponibil la următoarea atribuire;

(9) Se interzice titularilor contractelor de delegare a gestiunii serviciului să încheie cu terți contracte de subdelegare a activităților de gestiune a serviciului de transport persoane;

Art. 19 - (1) În situația în care pentru un traseu s-a depus o singură solicitare valabilă, acesta este atribuit operatorului de transport rutier respectiv.

(2) În situația în care pentru un traseu s-au depus mai multe solicitări de către mai mulți operatori de transport rutier, aceștia sunt departajați în condițiile prevăzute de Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, traseul fiind atribuit solicitantului care întrunește cel mai mare punctaj.

(3) Gestiunea delegată se realizează în conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport călători, de tip contracte de achiziție publică de servicii reglementate la art. 29 alin. (8) lit. b) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, efectuate cu autobuze, se stabilește de către autoritatea administrației publice județene competente având ca scop serviciile publice de transport județean, conform prevederilor Legii nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare, după caz.

(5) La încheierea contractelor de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport călători, de tip contracte de concesiune de servicii reglementate de art. 29 alin. (8) lit. A din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, efectuate cu autobuze, sunt incidente prevederile Regulamentului (CE) nr. 1370/2007.

Art. 20 - (1) Entitatea contractantă își rezervă dreptul de a suplimenta, în condițiile legislației din materia achizițiilor sectoriale, cantitatea serviciilor, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în situația în care devine necesară prelungirea de trasee, introducerea de curse suplimentare sau noi stații.

(2) În cazul în care după încheierea hotărârii de dare în administrare sau contractului de delegare a gestiunii, după caz, serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate se extinde pe noi trasee ori prin prelungirea unor trasee existente, aceste trasee vor fi atribuite după cum urmează:

a) traseele prelungite vor fi atribuite operatorilor de transport rutier care deservesc traseele inițiale;

b) traseele noi vor fi atribuite prin încheierea de hotărâri de dare în administrare sau contracte de delegare a gestiunii, după caz, conform prevederilor prezentei legi.

Art. 21 - (1) În cazul unor abateri grave, astfel cum au fost definite la art. 4 pct.1, ale operatorilor de transport rutier, autoritățile administrației publice județene pot, după caz, rezilia contractul de atribuire a gestiunii serviciului și implicit retragerea licenței de traseu.

(2) Operatorul are obligația ca, la încetarea Contractului din alte cauze decât prin forță majoră, să asigure continuitatea prestării Serviciului de transport călători, în condițiile stipulate în Contract, până la preluarea acestuia de către Entitatea contractantă sau de către un alt operator.

(3) În cazul eliminării unor trasee cuprinse în programul de transport, care urmează a fi incluse în programul public local din cadrul asociațiilor de dezvoltare intercomunitare, renunțarea la licență se face numai la cererea expresă a operatorului de transport rutier.

Art. 22 - (1) Entitatea contractantă are dreptul să denunțe unilateral Contractul, cu un termen de preaviz de 30 de zile și cu plata unei despăgubiri juste și prealabile către Operator, în cazul în care interesul național sau local o impune.

(2) Următoarele acte, fapte sau omisiuni ale Operatorului dau dreptul Entității Contractante să rezilieze Contractul, cu respectarea procedurii menționate în cuprinsul acestuia:

a) operatorul nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și care să asigure atingerea indicatorilor de performanță asumați prin Contract, atunci când acest lucru este necesar potrivit prevederilor Contractului;

b) operatorul nu asigură prestarea Serviciului de transport călători în condiții de continuitate, potrivit Contractului, ori întrerupe efectuarea serviciului pentru o perioadă mai mare de 24 de ore, fără a fi incident vreun eveniment de forță majoră;

c) retragerea sau încetarea valabilității licenței pentru exercitarea ocupației de operator de transport persoane;

d) operatorul încalcă interdicția de subdelegare ori de cesionare a drepturilor și obligațiilor izvorâte din prezentul Contract;

(3) Entitatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral Contractul în condițiile prevăzute de art. 244 din Legea nr. 99/2016.

Art. 23. - (1) În cazul în care operatorului de transport rutier i s-a reziliat contractul pe un traseu, acesta nu va mai putea participa la următoarea atribuire a traseului respectiv, pe perioada de valabilitate a programului **Art. 24. (1)**. Bunurile și elementele componente ale sistemelor publice de transport județean aflate în domeniul public sau privat al Județului Călărași vor putea fi date în exploatare pentru prestarea serviciului de transport operatorilor de transport cărora li s-a atribuit gestiunea serviciului.

(2) Atribuirea bunurilor și a elementelor componente ale sistemelor de transport menționate la alin. (1) se face prin gestiune delegată, încheindu-se un contract, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

(3) Programul de investiții al Operatorului reprezintă programul estimativ al lucrărilor de investiții asumate de către Operator, pentru modernizări, dezvoltări de capacități, obiective noi atât fizic, cât și valoric, realizate din fonduri proprii ale Operatorului, atașat ca anexă la contractul de delegare a gestiunii de transport în vigoare.

Secțiunea a 5-a

Licența de traseu

Art. 25. - (1) Licența de traseu se eliberează în numărul de exemplare corespunzător numărului mijloacelor de transport titulare utilizate pentru efectuarea tuturor curselor prevăzute în programul de circulație.

(2) Modelul licenței de traseu și al caietului de sarcini sunt prevăzute în anexa nr. 16 din Ordinul comun al A.N.R.S.C./A.N.A.P. nr. 131/1401/2019 privind documentele standard și contractul cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane în unitățile administrativ teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze și/sau tramvaie.

Art.26 - (1) Licența de traseu se eliberează pentru o perioadă egală cu perioada de valabilitate a contractului de delegare a gestiunii.

(2) Licența de traseu este nominală și nu este transmisibilă.

Art. 27 - (1) Pierderea, deteriorarea sau sustragerea licențelor de traseu se comunică de către operatorul de transport rutier Consiliului Județean Călărași, în termen de 15 zile de la data constatării, acestea înlocuindu-se cu un document nou, cu plata tarifelor aferente.

(2) Pierderea sau sustragerea licențelor de traseu se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a

Art. 28 – Licența de transport, licența de traseu și copiile conforme ale acestora, eliberate unui operator de transport nu pot fi utilizate de către alte persoane pentru a exercita cu autovehiculele deținute activități de transport public.

Art. 29 – Operatorul de transport rutier are obligația să respecte prevederile din prezentul regulament, caietul de sarcini al serviciului de transport județean, precum și din contractul de delegare a gestiunii.

Art. 30 – (1) În cazul în care contractul de delegare a gestiunii se reziliază, licențele de traseu se vor retrage cu o notificare prealabilă de 60 de zile.

(2) În intervalul prevăzut la alin. (1) Consiliul Județean Călărași va organiza delegarea gestiunii altui operator de transport rutier.

Art. 31 – (1) Autoritatea județeană competentă poate lua măsuri de urgență în cazul unei perturbări a serviciilor sau în cazul riscului iminent de producere a unei asemenea situații.

(2) Măsurile de urgență iau forma unei atribuirii directe sau a unui acord formal de prelungire a unui contract de servicii publice sau a unei cerințe de executare a anumitor obligații de serviciu public.

(3) Operatorul de servicii publice are dreptul de a contesta decizia de impunere a executării anumitor obligații de serviciu public.

(4) Perioada pentru care un contract de servicii publice este atribuit, prelungit sau impus prin măsuri de urgență nu depășește doi ani.

Secțiunea a 6-a

Siguranța rutieră

Art. 32 – (1) În scopul prevenirii cauzelor generatoare de evenimente rutiere, operatorii de transport care efectuează serviciul de transport public județean au obligația să adopte măsurile necesare pentru cunoașterea, aplicarea și respectarea reglementărilor legale privind siguranța rutieră și a condițiilor pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport și persoanele cu atribuții care concură la siguranța circulației.

(2) Persoanele cu funcții care concură la siguranța rutieră sunt: conducătorul auto, persoana desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport rutier a întreprinderii/operatorului de transport/operatorului pentru activități conexe transportului rutier, consilierul de siguranță pentru transportul rutier al mărfurilor periculoase și inspectorul de conducere auto.

(3) Aceste persoane trebuie să facă dovada că sunt apte din punct de vedere medical și psihologic pentru ocuparea și menținerea în funcție.

Art. 33 - Operatorii de transport autorizați care efectuează serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate au următoarele **îndatoriri**:

1. să respecte reglementările legale privind omologarea, înmatricularea, efectuarea inspecțiilor tehnice periodice, repararea, întreținerea, reglarea, modificarea constructivă și reconstrucția mijloacelor de transport;

2. să utilizeze mijloace de transport a căror stare tehnică corespunde reglementărilor naționale de siguranță rutieră și de protecție a mediului înconjurător, cu inspecția tehnică periodică/revizia tehnică periodică valabilă și certificate/clasificate/încadrate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare;

3. în intervalul dintre două inspecții tehnice periodice/revizii tehnice periodice, să asigure menținerea mijloacelor de transport într-o stare tehnică corespunzătoare, în vederea încadrării în normele tehnice privind siguranța circulației rutiere, protecția mediului și în categoria de folosință conform destinației, utilizând în acest scop numai sisteme, echipamente, componente, entități tehnice, piese de schimb, materiale de exploatare și dotări obligatorii de origine sau omologate/certificate conform legislației în vigoare;

4. să monteze, prin operatori economici autorizați, tahografe și limitatoare de viteză cu aprobare de model la vehiculele pentru care acestea sunt obligatorii;

5. să nu permită plecarea în cursă a vehiculelor care au tahograful sau limitatorul de viteză defect, nesigilat ori fără suficiente foi de înregistrare pentru efectuarea întregului parcurs al transportului;

6. să informeze conducătorii mijloacelor de transport cu privire la regulamentele interne ale întreprinderii și prevederile relevante ale contractelor colective de muncă;

7. să verifice pe foile de înregistrare sau pe cartelele conducătorilor auto utilizate modul în care aceștia respectă prevederile legale în vigoare privind perioadele de conducere și de odihnă și să ia măsurile necesare pentru a împiedica repetarea unor nereguli în acest sens;

8. să verifice funcționarea tahografului și a limitatorului de viteză, inclusiv cu ocazia analizării diagramelor-tahograf sau a înregistrărilor stocate în memoria cardului conducătorului auto/tahografului digital, după caz;

9. să nu permită intervenția persoanelor neautorizate asupra tahografelor și a limitatoarelor de viteză;

10. să angajeze transporturile și să întocmească programul de executare a transporturilor, astfel încât conducătorii mijloacelor de transport și lucrătorii mobili să poată respecta prevederile legale privind timpul de lucru, de odihnă și de repaus;
11. să se asigure că conducătorii mijloacelor de transport respectă normele de protecție a muncii, protecție a mediului, prevenire și combatere a incendiilor, pe tot timpul efectuării transportului;
12. să permită efectuarea transporturilor în limita numărului de locuri înscris în certificatul de înmatriculare; să se asigure spații libere suficiente pentru transportul bagajelor pasagerilor și să permită transportul mărfurilor/coletelor doar în limita spațiilor disponibile;
13. să respecte procedurile ce trebuie urmate în caz de accident și să aplice procedurile corespunzătoare pentru a preveni producerea unor noi accidente sau a unor încălcări grave ale regulilor de circulație;
14. să respecte și să aplice reglementările legale în vigoare privind transportul rutier al mărfurilor periculoase;
15. să respecte întocmai legile și reglementările specifice fiecărei categorii de transport rutier pe care o execută.
16. să efectueze transport de persoane prin servicii regulate numai cu autobuze dotate cu aparat de marcat electronic fiscal, conform reglementărilor în vigoare;

Art. 34 - Conducătorii mijloacelor de transport au următoarele atribuții și responsabilități:

1. să se prezinte pentru efectuarea examinării medicale și psihologice, inițială și periodică, și să respecte recomandările comisiilor medicale și psihologice;
2. să respecte normele și regulile privind conducerea în condiții de siguranță rutieră și conduită preventivă;
3. să respecte regulile privind prevenirea accidentelor de muncă în circulația rutieră;
4. să cunoască și să respecte măsurile ce trebuie luate după un accident sau incident în ceea ce privește asigurarea vehiculului, protecția personală și a celorlalți participanți la trafic, protecția mediului, protecția bunurilor;
5. să respecte perioadele de conducere și perioadele de odihnă, conform reglementărilor legale în vigoare;
6. să respecte întocmai legile și reglementările specifice transportului rutier de persoane;
7. să nu țină în mână sau să folosească cu mâinile în orice mod telefonul mobil sau orice dispozitiv mobil prevăzut cu funcția de înregistrare ori redare text, foto sau video;
8. să aibă o conduită profesională corespunzătoare fără să folosească gesturi obscene, injurii, adresarea de expresii jignitoare sau vulgare călătorilor din mașină sau celorlalți participanți la trafic;
9. să poarte permanent ecuson care să cuprindă următoarele elemente de identificare:
 - denumirea operatorului de transport;
 - numele și prenumele conducătorului auto;
 - fotografia conducătorului auto și ștampila societății;
10. să elibereze legitimații/bilete de călătorie tuturor călătorilor, să emită legitimații/bilete de călătorie corespunzătoare tarifelor aferente distanței parcurse de persoanele transportate și să nu supraîncarce autovehiculul peste capacitatea utilă de transport exprimată prin numărul de locuri pe scaune înscris în certificatul de înmatriculare, sau în cazul autovehiculelor clasificate, în limita numărului de locuri pe scaune înscris în certificatul de clasificare;
11. să preia mărfuri sau colete doar în limita spațiilor disponibile;
12. să poarte ținută obligatorie compusă din: pantalon lung de culoare închisă, sacou/jachetă de culoare închisă și cămașă uni, adaptate în funcție de sezon;
13. au obligația de a nu fuma în salonul mijlocului de transport;
14. au obligația de a circula cu toate ușile închise după pornirea din stație
15. să oprească în toate stațiile prevăzute în graficul de circulație aferent licenței de traseu;
16. să nu oprească pentru urcarea sau coborârea persoanelor transportate, în alte locuri decât cele prevăzute în graficul de circulație;
17. să asigure afișarea în interiorul autobuzului a tarifelor de transport ;
18. să permită accesul în mijloacele de transport a personalului autorității județene de transport care verifică, monitorizează și controlează modul de efectuare a serviciului de transport persoane prin servicii regulate la nivel județean și să prezinte documentele solicitate de către acesta;
19. să respecte măsurile prevăzute de reglementările legale în vigoare de prevenire și control a virusului SARS-CoV-2.

Art. 35 - Operatorii de transport care efectuează servicii de transport public județean de persoane prin curse regulate vor întreprinde o investigație pe linie administrativă în toate cazurile de accidente de circulație în care au fost angajate vehiculele utilizate, indiferent de gravitatea accidentului.

Art. 36 - Rezultatele cercetării administrative vor sta la baza adoptării măsurilor ce se impun pentru eliminarea repetării cauzelor generatoare de evenimente rutiere.

CAPITOLUL III
Drepturi și obligații
Secțiunea 1

Drepturile și obligațiile Consiliului Județean față de operatori

Art. 37. - Consiliul Județean Călărași, în raport cu operatorii de transport rutier care efectuează servicii, are următoarele drepturi:

- a) să verifice și să controleze periodic modul de realizare a serviciului de transport public județean.
- b) să sancționeze operatorii de transport rutier în cazul în care se constată nereguli pe timpul executării serviciului de transport public județean;
- c) să actualizeze programul de transport public județean, în conformitate cu cerințele de transport ale populației.

Art. 38 – Consiliul Județean Călărași are următoarele **obligații** față de operatorii de transport:

- a) să asigure un tratament egal și nediscriminatoriu pentru toți operatorii de transport rutier;
- b) să asigure accesul operatorilor de transport rutier pentru realizarea serviciului într-un mediu concurențial și transparent;
- c) să reglementeze, prin norme locale, modul de organizare și funcționare a serviciului;
- d) să păstreze confidențialitatea informațiilor, altele decât cele publice, cu privire la activitatea operatorilor de transport rutier;
- e) să asigure finanțările convenite prin reglementările privind modalitatea de gestiune a serviciului, dacă este cazul;
- f) să respecte obligațiile pe care și le-au asumat prin contractele de atribuire a gestiunii, inclusiv pe cele referitoare la regimul investițiilor realizate de operatorii de transport rutier din fonduri proprii.

Art. 39 - Consiliul Județean Călărași poate să acorde operatorului de transport rutier, cu titlu gratuit, dreptul de a realiza, conform planurilor de amplasament aprobate, amenajările necesare exploatarea mijloacelor de transport (stații de întreținere, salubritate, stații de parcare, capete de linie, etc.)

Secțiunea 2 a

Drepturile și obligațiile operatorilor de transport rutier

Art. 40 – Drepturile și obligațiile operatorilor de transport rutier care desfășoară activități de transport public județean sunt prevăzute, în prezentul regulament și caietul de sarcini ale serviciului și vor fi anexate la hotărârile de dare în administrare, respectiv la contractele de delegare a gestiunii aprobate prin hotărâri de atribuire, de către Consiliul Județean Călărași.

Art. 41 - Operatorii de transport care desfășoară activități de transport public județean au următoarele **drepturi**:

- a) operatorii de transport care își desfășoară activitatea pe baza unui contract de delegare a gestiunii au dreptul să întrerupă prestarea serviciului în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către Consiliul Județean Călărași, cu obligația de a notifica întreruperea prestării serviciului, în termenul și condițiile prevăzute în contractul de delegare a gestiunii;
- b) să încaseze tarifele aferente transportului;
- c) să actualizeze semestrial tarifele aferente transportului cu rata inflației;
- d) să utilizeze infrastructura tehnico-edilitară a sistemului de transport, în condițiile stabilite conform hotărârii de dare în administrare sau contractul de delegare a gestiunii, după caz;
- e) să beneficieze de o despăgubire adecvată și efectivă pentru prejudiciile aduse în caz de modificare unilaterală a contractului de delegare a gestiunii de către concedent fără respectarea termenelor și condițiilor prevăzute în contractul de delegare a gestiunii;
- f) să ceară întreruperea serviciului în cazul în care continuarea activității ar conduce la crearea de importante prejudicii patrimoniului încredințat spre administrare;
- g) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, conform legislației în vigoare, se poate adresa instanței competente;
- h) să solicite Consiliului Județean Călărași, actualizarea programului de transport județean, pentru traseele pentru care dețin licențe de traseu, în funcție de nevoile de deplasare ale populației;

Art. 42 – Suplimentar față de obligațiile ce decurg din prevederile capitolului II, operatorii de transport care desfășoară serviciul de transport public județean de persoane din curse regulate au următoarele **obligații**:

1. să asigure afișarea vizibilă, în părțile din față și lateral dreapta, pe timpul executării transportului placa de traseu cu indicarea executantului și a caracterului cursei, al indicativului de traseu și a denumirii traseului în care să se specifice capetele de traseu și localitatea intermediară conform programului de transport aprobat, placa având un format A3, pentru toate mijloacele de transport în comun, conform machetei, cu excepția celor prevăzute cu sistem de afișaj din fabricație;

JUDEȚUL CĂLĂRAȘI Traseul 001 CĂLĂRAȘI- DRAJNA –LEHLIU GARĂ
SOCIETATEA IONESCU S.R.L.

la partea din spate a mijlocului de transport se va afișa cel puțin indicativul traseului. Elementelor de informare menționate anterior le va fi asigurată în permanență vizibilitatea, și vor fi iluminate corespunzător pe timp de noapte sau în condiții de vizibilitate scăzută;

2. să supravegheze urcarea și coborârea pasagerilor;
3. mijlocul de transport nu trebuie să circule cu ușile deschise sau cu pasageri pe scara autovehiculului;
4. să asigure urcarea și coborârea bagajelor în/din portbagajul autovehiculului;
5. să nu admită la transport în salonul autovehiculului:
 - materii greu mirositoare;
 - materii inflamabile;
 - butelii de aragaz;
 - butoaie cu carbid;
 - tuburi de oxigen;
 - materiale explozibile;

- filme cinematografice neambalate în cutii metalice;
- produse caustice;
- materiale sau obiecte care prin natura, formatul ori dimensiunile lor pot produce daune sau pot murdări autovehiculul, bagajele ori îmbrăcămintea călătorilor;
- obiecte sau mărfuri interzise la transport prin dispozițiile legale;

6. să nu supraîncarce autovehiculul peste capacitatea utilă de transport, exprimată prin numărul de locuri pe scaune înscris în certificatul de înmatriculare;
7. să nu oprească pentru urcarea sau coborârea pasagerilor în alte locuri decât cele prevăzute în graficul de circulație;
8. a) să asigure gratuit readucerea călătorilor la punctul de plecare în cazul în care călătoria nu se poate realiza până la destinație din cauză de forță majoră sau din vina transportatorului, cu condiția ca vehiculul să aibă copia conformă a licenței de transport valabilă, în vederea asigurării în termen maxim de 3 ore a transportului persoanelor rămase pe traseu;
- b) să folosească mașina de rezervă numai în cazul unei defecțiuni tehnice sau pentru preluarea fluxului de călători ca dublură în condițiile stabilite de prezentul regulament ; în cazul unei defecțiuni, aceasta trebuie justificată cu acte doveditoare, iar Autoritatea Județeană de Transport trebuie notificată;
- c) să înlocuiască un autovehicul titular pentru care a obținut licență de traseu, numai după notificarea Consiliului Județean, cu respectarea capacității și a punctajului;
9. să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport;
10. să emită legitimații de călătorie înseriate, înregistrate ca documente cu regim special și corespunzătoare sumelor încasate pentru călătorie;
11. să nu permită călătoria decât în baza legitimațiilor de călătorie/abonamentelor valabile, precum și a legitimațiilor speciale;
12. în salonul autovehiculului pot fi transportate numai bagajele de mână, care pot fi ținute în mână sau în plasa portpachet.
În salonul autovehiculului nu pot fi transportate bagajele care:
 - nu se încadrează în categoria bagajelor de mână;
 - conțin produse neadmise la transport;
 - sunt așezate pe culoarul de acces sau pe platforma din față ori din spate a autovehiculului;
13. să nu admită la transport bagajele așezate pe scaunele libere din salonul autovehiculului, chiar dacă spațiul rămas neutilizat de către pasageri ar permite acest lucru;
14. să execute transportul strict în conformitate cu programul de circulație prin respectarea orelor și stațiilor prevăzute în graficul de circulație. Se poate accepta o întârziere de maxim 15 minute în funcție de condițiile de trafic. Plecarea din stație înainte de ora prevăzută în graficul de circulație este interzisă.
15. să asigure oprirea în toate stațiile prevăzute în programul de circulație;
16. să nu blocheze stațiile publice prin parcare autovehiculelor deținute sau pentru efectuarea unor lucrări de întreținere/reparații la acestea;
17. să asigure vânzarea билетelor la capetele de linie și în autovehicul, inclusiv cu anticipație;
18. la emiterea abonamentelor să respecte reglementările în vigoare;
19. să nu emită legitimații de călătorie peste capacitatea autovehiculului exprimată prin numărul de locuri pe scaune;
20. să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani;
21. autovehiculele trebuie să aibă inspecția tehnică periodică efectuată la termen;
22. să asigure întreținerea, salubritatea și curățarea permanentă, să realizeze dezinfectia vehiculelor de două ori pe lună și să asigure un climat favorabil în mijloacele de transport ;
23. la controlul în trafic să prezinte documente justificative din care să reiasă că dezinfectia vehiculelor a fost efectuată, de către o firmă sau persoana autorizată conform reglementărilor în vigoare;
24. în interiorul autovehiculului trebuie să existe afișat numele conducătorului auto, precum și programul de circulație al traseului respectiv;
25. autovehiculele trebuie să fie echipate cu instalație de încălzire/condiționare a aerului în stare de funcționare;
26. la bordul autovehiculului trebuie să existe mijloace pentru prevenirea și combaterea incendiilor, precum și ciocan pentru spart geamurile, în caz de necesitate;
27. în perioada de iarnă, autovehiculul trebuie să fie echipat corespunzător circulației pe drumuri cu aderență scăzută;
28. autovehiculele trebuie să fie dotate cu tahograf în condițiile stabilite de lege, care va fi în funcțiune pe toată durata desfășurării transportului, conform reglementărilor în vigoare;
29. în interiorul autovehiculului trebuie afișat tariful de transport pe bază de bilet, pe zone kilometrice;
30. autovehiculul trebuie să aibă locuri rezervate pentru invalizi, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în brațe;
31. să accepte la transport toți călătorii care au legitimații de călătorie valabile pentru cursa respectivă, în limita capacității autovehiculului;
32. să afișeze, în fiecare stație menționată în graficul de circulație, orele de sosire și de plecare în mod distinct pentru fiecare traseu operat;
33. la cel puțin unul din capetele de traseu, prin registrul de mișcare, să se evidențieze cursele proprii plecate și sosite;
34. să se asigure realizarea tuturor curselor, iar în caz de imobilizare a autovehiculelor, să ia măsuri de înlocuire;
35. să anunțe anticipat cursele care nu pot fi executate din cauză de forță majoră sau alte cauze, la capetele de linie și în limita posibilităților și pe traseu;
36. să asigure suplimentar autovehicule pentru preluarea fluxurilor ocazionale de călători de pe traseele deservite în exclusivitate;

37. cursele dubluri efectuate ocazional pentru preluarea unui flux suplimentar de călători existent temporar în punctele de îmbarcare sau cele efectuate pentru preluarea pasagerilor de la un vehicul rămas imobilizat în traseu nu se consideră curse noi; acestea se efectuează după același program de circulație ca al cursei dublate, în următoarele condiții:

-depășirea capacității de preluare a autovehiculului inițial;

-menționarea în foaia de parcurs a caracterului cursei;

-asigurarea existenței la bordul autobuzului suplimentar a licenței de traseu și a graficului de circulație în copie, stampilată și semnată de către administratorul operatorului de transport, având înscris în mod expres: ” Subsemnatul _____, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea legii penale, privind falsul în declarații, că prezentul act este conform cu originalul”;

38. autovehiculele trebuie să aibă un aspect estetic corespunzător, suprafața destinată reclamelor publicitare să nu depășească 50 % din suprafața totală a mașinii;

39. autovehiculele trebuie să fie inscripționate cu însemnele operatorului de transport rutier în așa fel încât să fie vizibile de la distanță;

40. operatorii de transport vor afișa la loc vizibil, în mijloacele de transport, obligațiile lor față de utilizatorii serviciilor de transport, cât și obligațiile utilizatorilor serviciilor de transport față de operatori, precum și numele, prenumele și datele de contact ale persoanei desemnate din cadrul întreprinderii să se ocupe de soluționarea sesizărilor și reclamațiilor;

41. să furnizeze autorității județene de transport copiile documentelor reînnoite după expirarea celor existente sau modificate în urma hotărârilor privind actualizarea programului de transport, în termen de 15 zile de la emiterea acestora;

42. să depună la registratura Consiliului Județean Călărași, trimestrial o statistică cu numărul mediu de călători pe fiecare traseu operat;

43. de a asigura transportul gratuit al elevilor și al altor categorii de persoane care beneficiază de facilități specifice de transport.

44. să dețină la sediul social următoarele documente:

- cărțile de identitate ale autobuzelor, în original pentru cele deținute în proprietate, respectiv în copie pentru cele deținute în baza unui contract de leasing;

- contractele de leasing pentru autobuzele utilizate;

- avizele medicale și psihologice valabile pentru persoana desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport rutier, precum și pentru conducătorii auto;

- toate documentele care atestă menținerea condițiilor inițiale care au stat la baza eliberării licenței comunitare;

- documentele doveditoare din care să rezulte angajarea în condiții legale a persoanelor cu funcții care concură la siguranța circulației;

- evidența și planificarea inspecțiilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport;

- evidența accidentelor de circulație, documentele de cercetare administrativă a accidentelor de circulație, precum și notele informative transmise Consiliului Județean Călărași în cazul accidentelor grave de circulație;

- alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare;

Art. 43. (1) Operatorii de transport rutier vor colabora cu Consiliul Județean Călărași pentru evaluarea fluxurilor de călători și determinarea pe baza studiilor de specialitate a cerințelor de transport județean de persoane, prin furnizarea informațiilor solicitate în acest scop.

(2) Acesul în mijloacele de transport a persoanelor desemnate de Consiliul Județean Călărași pentru monitorizarea fluxurilor de călători și/sau a persoanelor desemnate în acest scop de către societatea care realizează studiul de specialitate se face pe baza legitimației de serviciu/actului de identitate și a ordinului de deplasare (delegație).

Art. 44. (1) Operatorul va presta Serviciul de transport călători în conformitate cu indicatorii de calitate prevăzuți în Contractul de delegare a gestiunii.

(2) În cazul neîndeplinirii indicatorilor de performanță de către Operator, Entitatea contractantă va stabili în sarcina acestuia un plan de măsuri pentru îndeplinirea indicatorilor, în termen de 15 zile.

(3) Entitatea contractantă are dreptul de a adopta programe de măsuri ca urmare a neîndeplinirii indicatorilor de performanță de către Operator și de a aplica sancțiunile prevăzute în Contract.

Art. 45. În cazul în care un operator de transport efectuează atât transport public de persoane prin curse regulate locale și județene, interjudețene sau internaționale, pentru transportul județean, operatorul de transport rutier va ține o evidență separată a activităților desfășurate, cu contabilitate distinctă pentru fiecare serviciu prestat, astfel încât activitățile sale, conform licențelor de transport obținute, să poată fi evaluate, monitorizate și controlate.

Secțiunea a 3-a

Drepturile și obligațiile utilizatorilor

Art. 46 - Au calitatea de utilizatori, beneficiarii serviciului, persoane fizice sau juridice.

Art. 47 – (1) Principalele drepturi ale utilizatorilor sunt următoarele:

a) să beneficieze, liber și nediscriminatoriu de serviciul de transport;

b) să le fie aduse la cunoștință hotărârile Consiliului Județean Călărași, cu privire la transportul public județean de persoane prin curse regulate;

c) să sesizeze Consiliul Județean Călărași orice deficiențe constatate în efectuarea serviciului și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora;

d) să aibă acces la informațiile publice cu privire la serviciul. Consiliul Județean Călărași are obligația de a comunica informații cu privire la indicatorii de calitate ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale care sunt de interes public;

- e) să conteste hotărârile Consiliului Județean Călărași în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect provocat de acestea, în condițiile legii;
 - f) să solicite și să primească, în condițiile legii, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de operatorii de transport rutier, prin nerespectarea obligațiilor asumate prin contractele de atribuire a gestiunii;
 - g) să renunțe, în condițiile legii, la serviciul de transport;
 - h) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind serviciul de transport;
- (2) Anumite categorii de utilizatori, persoane fizice, beneficiază, în condițiile legii, de facilități pentru plata serviciului.

Art. 48 – Principalele **obligații** ale utilizatorilor sunt următoarele :

- a) să dețină legitimații de călătorie valabile sau alte documente stabilite prin lege;
- b) să achite costul legitimațiilor de călătorie valabile pentru călătoriile pe care le efectuează, conform tarifelor menționate lizibil pe acestea;
- c) să nu aducă prejudicii bunurilor sistemelor de transport din domeniul public sau privat;
- d) să aibă un comportament civilizată în raport cu personalul prestatorilor de servicii, precum și cu ceilalți utilizatori.

CAPITOLUL IV

Verificarea, monitorizarea și controlul prestării

serviciului de transportul județean de persoane prin curse regulate de către operatorii de transport

Art.49 - (1) Consiliul Județean Călărași își exercită atribuțiile privind verificarea, monitorizarea și controlul prestării de către operatori a serviciului de transport județean de persoane prin curse regulate, prin personalul compartimentului Transport Public Județean..

(2) Personalul autorității județene de transport, numit în continuare personal de control, este împuternicit, prin dispoziția Președintelui Consiliului Județean Călărași, să constate contravențiile și să aplice sancțiunile contravenționale în domeniul transportului rutier județean de persoane.

(3) Exercițarea atribuțiilor de către personalul de control se face pe baza ordinului de deplasare (delegație) și a legitimației de agent constator.

(4) Modelul legitimației de agent constator, împreună cu cel al Procesului-verbal de constatare și sancționare a contravențiilor se aprobă prin dispoziție a Președintelui Consiliului Județean Călărași.

(5) Activitățile de verificare, monitorizare și control se desfășoară în condiții de siguranță pentru traficul rutier, personalul de control și persoanele transportate în autobuzele oprite pentru efectuarea controlului și cu respectarea prevederilor legale privind protecția muncii.

Art. 50 Principiile care stau la baza executării controlului sunt:

- a) principiul legalității - presupune ca toate activitățile specifice controlului să fie desfășurate cu respectarea prevederilor Constituției și a legislației în materie;
- b) principiul obiectivității - presupune o evaluare corectă și reală a cauzelor care au determinat neregulile și a măsurilor necesare înlăturării ori diminuării efectelor negative și integrării celor pozitive;
- c) principiul responsabilității - personalul ce execută activități de control răspunde pentru corectitudinea și plenitudinea constatărilor, precum și de acțiunile susținute în procesul de control;
- d) principiul eficacității - se referă la oportunitatea și finalitatea controlului, în scopul atingerii obiectivelor propuse;
- e) principiul eficienței - are în vedere maximizarea rezultatelor activității de control în raport cu resursele utilizate: umane, financiare, de timp;
- f) principiul prevenției - presupune prevederea și identificarea posibilelor erori și nereguli și stabilirea măsurilor necesare în scopul prevenirii acestora;
- g) principiul operativității - presupune efectuarea și finalizarea la timp și în mod complet a activității de control, într-o manieră cât mai simplificată, în vederea înlăturării disfuncționalităților constatate, cu respectarea regulilor prevăzute de lege.

Art. 51 (1) Personalul de control are drept de verificare, monitorizare și control în trafic în punctele unde oprirea, staționarea sau parcare pe drumul public este permisă, conform prevederilor legale în vigoare, precum și în punctele de îmbarcare/debarcare a călătorilor.

(2) Controlul în trafic în punctele unde oprirea, staționarea sau parcare pe drumul public este permisă, conform prevederilor legale în vigoare, se efectuează numai împreună cu agenții din cadrul Inspectoratului Județean de Poliție al județului Călărași..

(3) Controlul în punctele de îmbarcare/debarcare (autogări și stații publice) se poate efectua și fără reprezentanții poliției rutiere.

Art. 52 (1). Controalele în trafic pot fi controale tematice sau controale inopinate.

(2) Controlul tematic se execută în baza unui plan de control, întocmit de autoritatea județeană de transport, și aprobat de Președintele Consiliului Județean Călărași.

(3) Planul de control cuprinde:

- a) zilele în care se efectuează controlul și orele de începere;
- b) traseele din programul de transport județean pe care se efectuează controlul;
- c) tematica controlului;

(4) Controlul inopinat se execută, de regulă, ca urmare a unor sesizări/reclamații privind modul de efectuare a serviciului de transport județean de persoane prin curse regulate, sau pentru verificarea modului de ducere la îndeplinire de către operatorii de transport rutier a măsurilor dispuse de personalul de control.

Art. 53 (1) Personalul de control are următoarele obligații:

- a) de a cunoaște și aplica întocmai reglementările în vigoare aferente domeniului transportului rutier de persoane;
- b) de a păstra cu strictețe secretul de serviciu, al acțiunilor de control, al informațiilor cu caracter confidențial, deținute ca urmare a exercitării atribuțiilor de serviciu;
- c) de a nu pretinde și de a nu primi niciun fel de bunuri în natură sau bani și nici de a-și crea avantaje în legătură cu serviciul sau prin exercitarea funcției;
- d) de a deține asupra lor legitimația de control și ordinul de deplasare (delegația) pe timpul efectuării acțiunilor de control;
- e) să aibă o conduită demnă, politicoasă, civilizată și intransigentă față de cei care încalcă reglementările specifice transportului rutier de persoane.

(2) În exercitarea atribuțiilor, personalul de control are dreptul de a solicita prezentarea tuturor documentelor și informațiilor necesare pentru verificarea respectării reglementărilor specifice în vigoare.

(3) La efectuarea controlului în trafic, conducătorii autobuzelor au obligația să prezinte personalului de control toate documentele pe care trebuie să le dețină la bordul autobuzului, în conformitate cu reglementările în vigoare.

(4) Călătorii au obligația de a prezenta personalului de control, la solicitarea acestuia, legitimațiile de călătorie.

Art. 54 (1). Rezultatul controlului în trafic se consemnează pe formularul notă de constatare, prevăzut în **anexa nr.2** la prezentul regulament, care după completare se semnează de persoana care efectuează controlul sau, după caz, pe formularul fișă de monitorizare, prevăzut în **anexa nr. 3** la prezentul regulament.

(2) Nota de constatare se utilizează atunci când controlul vizează verificarea modului de efectuare a serviciilor de către un operator de transport rutier pe un anumit traseu și se completează pentru fiecare autobuz care este verificat pe traseul respectiv.

(3) Fișa de monitorizare se utilizează atunci când controlul vizează verificarea unui număr limitat de probleme cu privire la modul de efectuare a serviciilor, fiind controlate mai multe autobuze aparținând unuia sau mai multor operatori de transport, care trec/opresc prin/în locul unde se execută controlul, într-un anumit interval de timp.

Art. 55 (1) În cazul în care personalul de control constată nereguli în modul de efectuare a serviciului de transport județean de persoane prin curse regulate, procedează la sancționarea contravențională a celor vinovați și/sau poate dispune, printr-o adresă scrisă către operatorul de transport rutier în cauză, măsuri de remediere a deficiențelor constatate.

(2) Operatorul de transport rutier este obligat să ducă la îndeplinire măsurile dispuse de personalul de control.

CAPITOLUL V

Indicatori de performanță

Art. 56 – (1) În efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate se vor respecta următorii **indicatori de performanță**:

1. numărul de curse, trasee pe care operatorul a suspendat sau a întârziat executarea transportului față de programul de circulație;
2. numărul de trasee pe care operatorul nu a efectuat transportul public local de călători pe o perioadă mai mare de 24 de ore;
3. numărul de călători afectați de situațiile prevăzute la pct. 1 și 2;
4. numărul total de mijloace de transport utilizate zilnic comparativ cu numărul necesar pentru realizarea programului de circulație;
5. numărul de reclamații ale călătorilor privind calitatea transportului, dintre care:
 - a) numărul de reclamații justificate;
 - b) numărul de reclamații rezolvate;
 - c) numărul de reclamații la care călătorii nu au primit răspuns în termenele legale.
6. numărul autovehiculelor atestate Euro 3, Euro 4, Euro 5 sau Euro 6 raportat la numărul total de autovehicule necesar pentru realizarea programului de circulație;
7. numărul autovehiculelor care utilizează combustibili alternativi;
8. vechimea mijloacelor de transport și dotările de confort pentru călători;
9. despăgubirile plătite de către operatorii de transport pentru nerespectarea condițiilor de calitate și de mediu privind desfășurarea transportului;
10. numărul abaterilor constatate și sancționate de personalul împuternicit privind nerespectarea prevederilor legale;
11. numărul de accidente de circulație produse din vina personalului propriu sau a operatorului de transport.

(2) Consiliul Județean Călători poate aproba, prin hotărâre și alți indicatori de performanță în efectuarea serviciului, pe baza studiilor de necesitate și oportunitate în care se va ține seama de necesitățile comunităților locale, nivelul de dezvoltare a infrastructurii tehnico-edilitare, precum și de cerințele reglementărilor legale în vigoare în domeniul transporturilor rutiere.

CAPITOLUL VI

Răspunderi și sancțiuni

Art. 57 – (1) Încălcarea dispozițiilor prezentului regulament atrage răspunderea civilă, contravențională sau penală, după caz.

(2). Următoarele fapte constituie contravenții în domeniul serviciului de transport județean de persoane prin curse regulate, după cum urmează:

- a) transportul în salonul autobuzelor a materiilor greu mirositoare, materiilor inflamabile, buteliilor de aragaz, butoaielor de carbid, tuburilor de oxigen, materialelor explozibile, filmelor cinematografice neambalate în cutii metalice, produselor caustice precum și a altor materiale sau obiecte care prin natura, formatul sau dimensiunile lor pot produce daune sau pot murdări autovehiculul, bagajele sau îmbrăcămintea călătorilor;

- b)** nerespectarea de către operatorul de transport rutier a obligației de a asigura suplimentar autobuze pentru preluarea fluxurilor ocazionale de călători de pe traseele județene deservite;
- c)** utilizarea de către operatorul de transport rutier la efectuarea curselor de pe un traseu județean a altor autobuze decât cele înscrise la atribuirea traseelor din județul Călărași pentru care au obținut licențe de traseu cu excepția cazurilor expres prevăzute de lege;
- d)** executarea transportului de persoane prin servicii regulate pe traseele județene cu autobuze având un aspect estetic exterior și interior necorespunzător, precum: geamuri murdare, scaune murdare și/sau deteriorate, praf și mizerie în interior;
- e)** neefectuarea tuturor curselor prevăzute în graficul de circulație al licenței de traseu;
- f)** refuzul de a permite accesul în autobuzele cu care se execută transportul județean de persoane prin curse regulate a persoanelor împuternicite de Președintele Consiliului Județean Călărași să constate și să aplice sancțiuni în domeniul transportului rutier județean de persoane;
- (3)** Contravenția prevăzută la alin.(2) lit. a) se sancționează cu amendă de la 300 lei la 1000 lei, care se aplică conducătorului autobuzului.
- (4)** Contravenția prevăzută la alin.(2) lit. b) și se sancționează cu amendă de la 1000 lei la 3000 lei, care se aplică operatorului de transport rutier.
- (5)** Contravențiile prevăzute la alin.(2) lit. c) - e) se sancționează cu amendă de la 3000 lei la 5000 lei, care se aplică operatorului de transport rutier.
- (6)** Contravenția prevăzută la alin.(2) lit. f) se sancționează cu amendă de la 1000 lei la 3000 lei, care se aplică conducătorului autobuzului sau operatorului de transport rutier, după caz;
- (7)** Constatarea contravențiilor prevăzute la alin. (2) și aplicarea sancțiunilor stabilite la alin.(3)-(6) se fac de către persoanele împuternicite prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Călărași.
- Art. 58** Contravențiilor în domeniul serviciului de transport județean de persoane prin curse regulate, a căror constatare și sancționare se face de către persoanele împuternicite prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Călărași, precum și de către ofițerii și/sau agenții de poliție din cadrul Poliției Române, sunt cele prevăzute de Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale cu modificările și completările ulterioare și Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 cu modificările și completările ulterioare.
- Art. 59** Contravențiilor în domeniul serviciului de transport județean de persoane, le sunt aplicabile dispozițiile O.G.nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.
- Art. 60** Contravenientul poate achita, în termen de cel mult 15 zile de la data înmânării sau comunicării Procesului-verbal de constatare și sancționare a contravențiilor, jumătate din minimul amenzii prevăzute de actul normativ, agentul constator făcând mențiune în acest sens în procesul - verbal.

CAPITOLUL V

Dispoziții finale

Art. 61 (1) Dispozițiile din prezentul regulament nu sunt limitativ prevăzute, acestea putând fi completate cu dispozițiile legale în vigoare.

(2) Prezentul regulament poate fi modificat și/sau completat prin hotărâre a Consiliului Județean Călărași.

**PREȘEDINTE,
ec. Vasile ILIUȚĂ**

Întocmit, redactat:
Inspector, Coralia ION

Operator de transport rutier _____
 Sediul social _____
 C.I.F. _____
 Telefon (fax) _____
 E-mail _____
 Nr. _____ din _____

NOTIFICARE ÎNLOCUIRE AUTOBUZ

**Către
 Consiliul Județean.....**

Notificăm următoarele înlocuiri de autobuze:

Nr. crt.	Traseul pe care autobuzul este titular	Nr. înmatriculare Autobuz înlocuit	Nr. înmatriculare autobuz cu care se înlocuiește

Solicităm înlocuirile din următoarele motive:

Anexăm la prezenta, în copie, certificată pentru conformitate, următoarele documente ale autobuzelor înlocuite și ale celor cu care se efectuează înlocuirea:

- cărțile de identitate;
- certificatele de înmatriculare;
- certificatele de clasificare;
- documentul/documentele eliberate de service-ul auto autorizat;*
- documentul prin care se dovedește că a depus copia conformă a licenței comunitare a autobuzului înlocuit la agenția teritorială a Autorității Rutiere Române- A.R.R. emitente.*

Reprezentant legal:

Numele și prenumele: _____

Semnătura și ștampila: _____

* numai în cazul înlocuirii provizorii a autobuzelor care prezintă defecțiuni tehnice

FIȘĂ MONITORIZARE
transport rutier contra cost de persoane prin servicii regulate la nivel județean

Probleme

verificate:

.....

Data	Ora	Traseu	Operator de transp. rutier	Nr. înmatr. autobuz	Cond. autobuz	Deficiențe constatate

Personal de control:

Numele și prenumele:

Semnătura:

din 23.09.2020

CAIET DE SARCINI
al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate

CAPITOLUL I
Obiectul caietului de sarcini

Art. 1 - Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de efectuare a serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Călărași, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare efectuării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

Art. 2 - Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de efectuare a serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Călărași, indiferent de tipul de gestiune.

Art. 3 - Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară efectuării activităților de realizare a serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Călărași, și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

Art. 4 - (1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță și siguranță în exploatare.

(2) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la securitate și sănătate în muncă, prevenirea și stingerea incendiilor și protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul efectuării serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Călărași.

Art. 5 - Terminologia utilizată este cea prevăzută în regulamentul pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Călărași.

CAPITOLUL II
Cerințe organizatorice

Art. 6 - Operatorii serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Călărași vor asigura:

a) numărul și tipul corespunzător de mijloace de transport necesare realizării programului de circulație și care satisfac condițiile impuse privind siguranța circulației, confortul pasagerilor și protecția mediului;

b) numărul de mijloace de transport pentru înlocuirea celor care efectuează cursele cuprinse în programul de circulație, în cazul apariției unor defecțiuni ale acestora;

c) respectarea reglementărilor legale privind omologarea, înmatricularea/înregistrarea și efectuarea inspecțiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport propuse pentru efectuarea serviciului;

d) operațiile de întreținere și reparații necesare parcului de mijloace de transport, stabilit prin contractul de atribuire a gestiunii, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare privind efectuarea acestor activități (autorizarea operatorului economic, baza tehnico materială, personalul utilizat, etc.);

e) condiții pentru spălarea, salubritatea și dezinfectarea mijloacelor de transport;

f) spații în suprafață suficientă pentru parcarea mijloacelor de transport;

- g)** dispocerat și dotări speciale pentru urmărirea și coordonarea în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare;
 - h)** personal calificat și vehicule de intervenție operativă;
 - i)** respectarea prevederilor legale în vigoare privind angajarea, desemnarea, pregătirea profesională, examinarea medicală și psihologică a persoanelor cu funcții care concură la siguranța circulației;
 - j)** asigurarea pasagerilor și a bagajelor acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport;
 - k)** respectarea capacităților de transport și a programelor de circulație impuse prin contractul de atribuire a gestiunii;
 - l)** menținerea stării tehnice corespunzătoare a mijloacelor de transport, a instalațiilor auxiliare și a curățeniei acestora;
 - m)** respectarea indicatorilor de performanță și de calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii sau prin hotărârea de dare în administrare a serviciului și precizați în regulamentul serviciului;
 - n)** furnizarea către Consiliul Județean Călărași a informațiilor solicitate și accesul la toate informațiile necesare, în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului;
 - o)** realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
 - p)** statistica accidentelor și analiza acestora;
 - q)** menținerea stării tehnice corespunzătoare a mijloacelor de transport, a instalațiilor auxiliare și a curățeniei acestora;
 - r)** aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
 - s)** respectarea reglementărilor legale în vigoare din domeniul transporturilor;
 - t)** respectarea legislației în vigoare privind securitatea și sănătatea în muncă, protecția mediului, prevenirea și stingerea incendiilor;
 - u)** planificarea inspecțiilor tehnice periodice astfel încât să fie asigurat în fiecare zi numărul de vehicule necesar pentru acoperirea curselor cuprinse în programul de circulație;
 - v)** suplimentar, autovehicule pentru preluarea fluxurilor ocazionale de călători de pe traseele deservite în exclusivitate;
 - x)** cursele dubluri efectuate ocazional pentru preluarea unui flux suplimentar de călători existent temporar în punctele de îmbarcare sau cele efectuate pentru preluarea pasagerilor de la un vehicul rămas imobilizat în traseu; acestea nu se consideră curse noi și se efectuează după același program de circulație ca al cursei dublate, în următoarele condiții:
 - depășirea capacității de preluare a autovehiculului inițial;
 - menționarea în foaia de parcurs a caracterului cursei;
- Art. 7** - Obligațiile și răspunderile personalului cu funcții care concură la siguranța circulației sunt cuprinse în regulamentul serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Călărași.

CAPITOLUL III

Sistemul de transport public județean de persoane prin curse regulate

Art. 8 - Operatorul de transport rutier are dreptul să efectueze, în condițiile legislației în vigoare, transport rutier public județean de persoane prin curse regulate, în aria administrativ-teritorială a județului Călărași, cu delimitări: județul Ialomița la Nord; județul Constanța la Est și Sud-Est; Bulgaria la Sud; județele Giurgiu și Ilfov la Vest.

Art. 9 - Operatorul de transport are obligația să efectueze serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Călărași, cu respectarea Programului de transport,

care conține condițiile specifice privind traseele, perioadele și programul de circulație, capacitatea mijloacelor de transport, numărul mijloacelor de transport necesare;

Art.10 - Stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciul de transport public județean de transport prin curse regulate, se realizează conform Ordinului nr. 134/2019 pentru modificarea și completarea Ordinului Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane, iar fundamentarea se întocmește conform anexei nr.1 din prezentul caiet, privind structura pe elemente de cheltuieli pentru stabilirea, ajustarea sau modificarea tarifului mediu pentru serviciul public de transport județean de persoane efectuat prin curse regulate;

Art. 11 - În vederea realizării unui sistem de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Călărași, care să asigure deplasarea călătorilor în condiții de siguranță a circulației rutiere și pietonale, confort, regularitate și continuitate, operatorul de transport trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

1. să asigure afișarea la părțile din față și laterală dreapta ale mijlocului de transport a indicativului și capetelor traseului; la partea din spate a mijlocului de transport se va afișa cel puțin indicativul traseului; elementele de informare menționate anterior vor fi iluminate corespunzător pe timp de noapte sau în condiții de vizibilitate scăzută;
2. să asigure afișarea denumirii stațiilor de pe traseu, pentru informarea publicului călător;
3. să asigure afișarea în salonul mijlocului de transport a numelui conducătorului acestuia, a hărții schematice care să permită vizualizarea traseului și a rețelei de trasee, a instrucțiunilor privind modul de desfășurare a transportului, a obligațiilor publicului călător și a altor informații de utilitate publică privind transportul, stabilite prin reglementările în vigoare;
4. să asigure vânzarea legitimațiilor/abonamentelor de călătorie în toate stațiile de pe traseu;
5. în stațiile din programul de circulație, să asigure afișarea codului traseului, a intervalelor de succedare a curselor, precum și a hărților simplificate cu indicarea traseelor și stațiilor pentru informarea publicului călător
6. să emită abonamente de călătorie cu respectarea reglementărilor în vigoare;
7. să asigure accesul liber și nediscriminatoriu la transport, în baza documentelor stabilite de reglementările legale în vigoare, al persoanelor care beneficiază de facilități/gratuități la transport;
8. să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani;
9. mijlocul de transport trebuie să aibă locuri rezervate pentru persoane cu handicap, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în brațe;
10. să supravegheze urcarea și coborârea călătorilor, mijlocul de transport să nu poarte din stații cu ușile deschise sau cu călători aflați pe scările acestuia, precum și cu călători agățați de exteriorul caroseriei;
11. să nu admită la transport în salonul mijlocului de transport materii mirositoare, inflamabile, butelii de aragaz, tuburi de oxigen sau alte gaze, butoaie cu carbid, materiale explozibile, produse caustice ori acide, alte materiale sau obiecte care, prin format ori dimensiune, pot produce daune, vătămări corporale sau, prin natura materialului, pot murdări alte obiecte sau mărfuri interzise la transportul public;
12. să nu îmbarce călători peste capacitatea maximă admisă a mijlocului de transport, exprimată prin număr de locuri pe scaune;
13. să asigure spațiile necesare pentru bagajele de mână ale călătorilor;
14. să îmbarce/debarce călători numai în stațiile special amenajate, prevăzute în programul de circulație;
15. să utilizeze numai legitimații/abonamente de călătorie cu regim special;
16. să nu permită transportul călătorilor decât pe bază de legitimații/abonamente de călătorie valabile sau alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare;

17. să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile care cad în sarcina operatorului de transport;
18. să țină evidența curselor sosite și plecate, la fiecare capăt de linie;
19. să asigure informarea anticipată a publicului călător în legătură cu modificarea /suspendarea programului de circulație sau a unui traseu, în caz de forță majoră;
20. să asigure zilnic sau ori de câte ori este nevoie , salubritatea, spălarea și dezinfectarea mijloacelor de transport;
21. să asigure condițiile de execuție a transportului în condiții de regularitate, siguranță și confort;
22. mijloacele de transport trebuie să fie echipate cu instalație de încălzire/condiționare a aerului în stare de funcționare;
23. mijloacele de transport trebuie să aibă un aspect estetic corespunzător;
24. pe părțile laterale ale mijlocului de transport va fi inscripționată denumirea executantului transportului;
25. la bordul mijlocului de transport trebuie să existe mijloace pentru prevenirea și stingerea incendiilor, precum și ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;
26. mijloacele de transport trebuie să aibă inspecția tehnică periodică;
27. mijloacele de transport trebuie să îndeplinească condițiile impuse de legislația în vigoare privind siguranța circulației și protecția mediului;
28. să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii;
29. să elaboreze bugetul privind întreținerea curentă, reparațiile curente și accidentale la bunurile concesionate/închiriate de la concedent, conform programelor de întreținere, reparații, dotări și investiții aprobate de acesta;
30. să asigure informarea permanentă a călătorilor cu privire la traseele, programele de circulație deservite, tarifele aplicate, precum și modificarea acestora;
31. să aplice normele de securitate și sănătate a muncii specifice activității desfășurate în cadrul serviciului contractat;
32. să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examenelor medicale și psihologice ale propriilor angajați;
33. să elaboreze strategii de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale impuse de normele legale in vigoare privind achizițiile de lucrări sau bunuri, și la gestionarea serviciului public pe criterii de competitivitate și eficiență economică;
34. să prezinte programe pentru dezvoltarea, modernizarea și exploatarea eficientă a bazei tehnico-materiale aferente serviciului prestat.

**PREȘEDINTE,
ec. Vasile ILIUȚĂ**

Redactat, întocmit:
Inspector, Coralia ION

STRUCTURA

pe elemente de cheltuieli pentru stabilirea, ajustarea sau modificarea tarifului mediu pentru serviciul public de transport județean de persoane efectuat prin curse regulate

Nr. crt.	ELEMENTE DE CHELTUIELI	Valori anuale -lei-		
		Stabilire	Ajustare	Modificare
I.	Cheltuieli materiale:			
	Carburanți			
	Energie electrică			
	Amortizare			
	Service auto (întreținere-reparații)			
	Schimb ulei			
	Schimb filtru			
	Schimb antigel			
	Piese de schimb			
	Alte cheltuieli materiale			
II.	Cheltuieli cu taxe/impozite și autorizații			
	Inspekția tehnică periodică			
	Asigurare de răspundere civilă auto obligatorie			
	Asigurare CASCO			
	Licență comunitară			
	Impozit pe mijloc de transport			
	Impozit pe terenuri pentru parcare			
	Impozit pe clădiri			
	Redevență			
	Taxă de mediu			
	Alte cheltuieli cu taxe/impozite și autorizații			
III.	Cheltuieli cu salariile personalului, din care:			
	- salarii			
	- contribuții sociale obligatorii			
	- alte drepturi asimilate salariilor			
IV.	Cheltuieli de exploatare (I+II+III)			
V.	Cheltuieli financiare			
VI.	Total cheltuieli (IV+V)			
VII.	Profit			
VIII.	Valoare totală servicii de transport (VI+VII)			
IX.	Număr total de km planificați anual			
X.	Tarif mediu (lei/km) (VIII/IX)			
XI.	Cap. m. (loc)			
XII.	Tarif mediu (lei/km/loc) (X/XI)	$Tm(km/loc)=\frac{V(t)}{Cap.m.(loc)}$	$Tm(km/loc(1))=Tm(km/loc(0))+Delta(km/loc)$	$Tm(km/loc(1))=Tm(km/loc(0))+Delta(km/loc)$
XIII.	T.V.A.			
XIV.	Tarif mediu, inclusiv T.V.A. (lei/km/loc) (XIII+XIV)			

NOTĂ:

Structura va fi adaptată pe elemente de cheltuieli specifice fiecărui operator de transport/transportator autorizat.

Defalcarea cheltuielilor indirecte, administrative și generale ale societății între serviciul public de transport și alte servicii/activități desfășurate de operator se poate face prin utilizarea unei chei de repartizare în funcție de ponderea cifrei de afaceri aferentă celor două categorii de activități desfășurate din total cifră de afaceri.

Pentru ajustarea sau modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport județean de persoane, în fișa de fundamentare se vor prezenta: situația actuală a cheltuielilor și veniturilor realizate pe ultimele 12 luni, creșterile acestora și situația cheltuielilor și veniturilor propuse.

CONSILIUL JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
 COMPARTIMENT TRANSPORT PUBLIC JUDEȚEAN

AVIZ

RAPORT DE CONTROL CU AUTOBUZELE VERIFICATE
 LA DATA DE _____

Locul controlului _____

Interval orar: _____

Nr. crt.	Ora	Număr înmatriculare autobuz	Operator transport	Conducător auto	Tip transport	Sanțiunea aplicată		Observații
						Valoare	Serie și nr PVC	
0	1	2	3	4	5	6	7	8

PERSONAL DE CONTROL
 CJC _____
 CJC _____
 IJP _____
 IJP _____
 IJP _____