

## HOTĂRÂRE

**privind aprobarea participării UAT Județul Călărași, prin Consiliul Județean Călărași, împreună cu Spitalul de Pneumoftiziologie Călărași, Spitalul Județean de Urgență Călărași „Dr. Pompei SAMARIAN” și Spitalul de Psihiatrie Săpunari la proiectul „Consolidarea capacității de reacție la criza de sănătate publică cauzată de răspândirea virusului SARS-CoV-2”**

Consiliul Județean Călărași, întrunit în ședința extraordinară din 23.09.2020,

Având în vedere:

- raportul comun al Direcției Dezvoltare Regională și Relații Externe și Direcției Economice, înregistrat sub nr. 14389 din 08.09.2020;
  - prevederile Ghidul Solicitantului–Programul Operațional Infrastructură Mare 2014 – 2020, Axa Prioritară 9 „Protejarea sănătății populației în contextul pandemiei cauzate de COVID-19”, Obiectivul Specific 9.1 „Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19”;
  - prevederile Hotărârii Guvernului nr. 394/2020 privind declararea stării de alertă și măsurile care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, cu modificările și completările ulterioare;
  - prevederile Ordinului ministrului sănătății nr. 555/2020, privind aprobarea Planului de măsuri pentru pregătirea spitalelor în contextul epidemiei de coronavirus, cu modificările și completările ulterioare;
  - prevederile Legii nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, cu modificările și completările ulterioare;
  - prevederile art. 5 alin. (3), art. 14 alin. (3), (4), art. 35 alin. (1) și (6) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
  - prevederile art. 173 alin. (1) lit. d), e), alin. (5) lit. c), h) și alin. (7) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

### HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1.** – Se aprobă participarea UAT Județul Călărași, prin Consiliul Județean Călărași, împreună cu Spitalul de Pneumoftiziologie Călărași, Spitalul Județean de Urgență Călărași „Dr. Pompei SAMARIAN” și Spitalul de Psihiatrie Săpunari la proiectul „Consolidarea capacității de reacție la criza de sănătate publică cauzată de răspândirea virusului SARS-CoV-2” în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare 2014 - 2020, Axa Prioritară 9 „Protejarea sănătății populației în contextul pandemiei cauzate de COVID-19”, Obiectivul Specific 9.1 „Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19, pe baza Acordului de parteneriat constituit ca Anexa nr. 1 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** – Se aprobă bugetul proiectului în valoare totală de 12.053.778,64 lei, din care 1.901.131,80 lei T.V.A., precum și indicatorii tehnico-economici ai proiectului, conform Anexei nr. 2 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 3.** – Se aprobă finanțarea, din bugetul propriu al județului Călărași, a cheltuielilor generate de implementarea proiectului în avans, până la rambursare, precum și a cheltuielilor neeligibile neprevizionate ce revin județului Călărași din valoarea totală a proiectului.

**Art. 4.** – Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Călărași pentru a semna din partea Județului Călărași Acordul de parteneriat menționat la articolul 1 și celelalte documente aferente cererii de finanțare.

**Art. 5.** – Aparatul de specialitate al Consiliului Județean Călărași și unitățile sanitare publice din rețeaua proprie a acestuia, menționate la articolul 1, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Secretarul General al Județului, prin Compartimentul Cancelarie Consiliu și Editare Monitor Oficial, va comunica prezenta hotărâre celor interesați.

**PREȘEDINTE,**  
**ec. Vasile ILIUȚĂ**

**CONTRASEMNEAZĂ,**  
**SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI,**  
**Aurel PARASCHIV**

Nr. 118

Adoptată la Călărași

Astăzi 23.09.2020

Întocmit, redactat: cons., Delia – Maria SAVIN

**ACORD DE PARTENERIAT****Art. 1. Părțile**

1. UAT Județul Călărași, prin Consiliul Județean Călărași, cu sediul în municipiul Călărași, str. 1 Decembrie 1918, nr. 1, codul fiscal 4294030, având calitatea de **Lider parteneriat**
2. Spitalul de Pneumoftiziologie Călărași, cu sediul în municipiul Călărași, str. Varianta Nord, nr. 2, codul fiscal 4294049, având calitatea de **Partener 2**
3. Spitalul Județean de Urgență Călărași „Dr. Pompei SAMARIAN”, cu sediul în municipiul Călărași, str. Eroilor Revoluției 22 Decembrie 1989, nr. 2 – 4, codul fiscal 3233078, având calitatea de **Partener 3**
4. Spitalul de Psihiatrie Săpunari, cu sediul în sat Săpunari, str. Principală, nr. 15, jud. Călărași, codul fiscal 3466375, având calitatea de **Partener 4**

au convenit următoarele:

**Art. 2. Obiectul**

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: „Consolidarea capacității de reacție la criza de sănătate publică cauzată de răspândirea virusului SARS-Cov-2”, care este depus în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare 2014 – 2020, Axa prioritară 9 „**Protejarea sănătății populației în contextul pandemiei cauzate de COVID-19**”, **Obiectivul Specific 9.1 „Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19**, apel de proiecte POIM/819/9/1/Consolidarea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19/1/Consolidarea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19, Cod generat MySMIS 139774.
- (2) Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

**Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului**

- (3) Toți partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului și să își asume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (4) Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (5) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică cele mai înalte.
- (6) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui.

**Art. 4. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului**

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos:

<b>Organizația</b>	<b>Roluri și responsabilități</b>
UAT Județul Călărași, prin Consiliul Județean Călărași	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Realizare achiziții anterioare depunerii cererii de finanțare</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 Achiziția de substanțe necesare pentru decontaminare/biocide</li> </ol> </li> <li><b>2. Elaborare documentație de proiect</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1 Achiziția serviciilor de consultanță pentru elaborarea cererii de finanțare și management de proiect</li> <li>2.2 Elaborarea cererii de finanțare și a anexelor aferente</li> <li>2.3 Înființarea unității de implementare a proiectului (UIP)</li> </ol> </li> <li><b>3. Managementul proiectului</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1 Management de proiect realizat de echipa de implementare a proiectului</li> <li>3.2 Prestarea serviciilor de consultanță în implementarea proiectului</li> </ol> </li> <li><b>4. Informarea și promovarea proiectului</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>4.1 Elaborarea documentației și derularea procedurii de atribuire pentru informarea și promovarea proiectului</li> <li>4.2 Realizarea activităților de informare și promovare a proiectului, conform prevederilor contractului de finanțare</li> </ol> </li> <li><b>5. Auditul proiectului</b></li> </ol>

	<p>5.1 Elaborarea documentației și derularea procedurii de atribuire pentru auditul proiectului</p> <p>5.2 Prestarea serviciilor de audit financiar</p> <p><b>6. Decontare achiziții anterioare depunerii cererii de finanțare</b></p> <p>6.1 Decontarea achiziției de substanțe necesare pentru decontaminare/biocide</p>
<p>Spitalul de Pneumoftiziologie Călărași</p>	<p><b>1. Realizare achiziții anterioare depunerii cererii de finanțare</b></p> <p>1.2 Achiziția de echipamente medicale de protecție</p> <p>1.3 Achiziția de substanțe necesare pentru decontaminare/biocide</p> <p>1.4 Achiziția de echipamente specializate pentru decontaminare, suport triaj si teste diagnostic SARS CoV-2</p> <p><b>2 Elaborare documentație de proiect</b></p> <p>2.2 Elaborarea cererii de finanțare și a anexelor aferente</p> <p>2.3 Înființarea unității de implementare a proiectului (UIP)</p> <p><b>3 Managementul proiectului</b></p> <p>3.1 Management de proiect realizat de echipa de implementare a proiectului</p> <p>3.2 Prestarea serviciilor de consultanță în implementarea proiectului</p> <p><b>4 Informarea și promovarea proiectului</b></p> <p>4.2 Realizarea activităților de informare și promovare a proiectului, conform prevederilor contractului de finanțare</p> <p><b>5 Auditul proiectului</b></p> <p>5.2 Prestarea serviciilor de audit financiar</p> <p><b>6 Decontare achiziții anterioare depunerii cererii de finanțare</b></p> <p>6.2 Decontarea achizițiilor de echipamente medicale de protecție</p> <p>6.3 Decontarea achizițiilor de substanțe necesare pentru decontaminare/biocide</p> <p>6.4 Decontarea achizițiilor de echipamente specializate pentru decontaminare, suport triaj si teste diagnostic SARS CoV-2</p> <p><b>7. Achiziție și furnizare produse aferente echipamente și aparatura medicală, dispozitive medicale și de protecție medicală, echipamente pentru decontaminare, reactivi și teste diagnostic SARS-CoV-2</b></p> <p>7.1 Elaborarea documentației si derularea procedurii de atribuire pentru echipamente medicale și de protecție medicală</p> <p>7.4 Furnizarea echipamentelor medicale și de protecție medicală</p>
<p>Spitalul Județean de Urgență Călărași „Dr. Pompei SAMARIAN”</p>	<p><b>1. Realizare achiziții anterioare depunerii cererii de finanțare</b></p> <p>1.5 Achiziția de echipamente medicale si echipamente medicale de monitorizare</p> <p>1.6 Achiziția de echipamente medicale de protecție</p> <p>1.7 Achiziția de substanțe necesare pentru decontaminare/biocide</p>

**2. Elaborare documentație de proiect**

2.2 Elaborarea cererii de finanțare și a anexelor aferente

2.3 Înființarea unității de implementare a proiectului (UIP)

**3. Managementul proiectului**

3.1 Management de proiect realizat de echipa de implementare a proiectului

3.2 Prestarea serviciilor de consultanță în implementarea proiectului

**4. Informarea și promovarea proiectului**

4.2 Realizarea activităților de informare și promovare a proiectului, conform prevederilor contractului de finanțare

**5. Auditul proiectului**

5.2 Prestarea serviciilor de audit financiar

**6. Decontare achiziții anterioare depunerii cererii de finanțare**

6.5 Decontare achiziție de echipamente medicale si echipamente medicale de monitorizare

6.6 Decontare achiziție de echipamente medicale de protecție

6.7 Decontare achiziție de substanțe necesare pentru decontaminare/biocide și teste diagnostic SARS CoV-2

**7. Achiziție si furnizare produse aferente echipamente si aparatura medicala, dispozitive medicale si de protecție medicala, echipamente pentru decontaminare, reactivi si teste diagnostic SARS-CoV-2**

7.2 Elaborarea documentațiilor și derularea procedurilor de atribuire pentru echipamente de protecție medicală, substanțe necesare pentru decontaminare/biocide, reactivi și teste diagnostic SARS-COV-2

7.5 Furnizarea echipamentelor de protecție medicala, substanțe necesare pentru decontaminare/biocide, reactivi și teste diagnostic SARS-COV-2

---

Spitalul de Psihiatrie Săpunari

**1. Realizare achiziții anterioare depunerii cererii de finanțare**

1.8 Achiziția de echipamente medicale de protecție și monitorizare

1.9 Achiziția de substanțe necesare pentru decontaminare/biocide

**2. Elaborarea documentației de proiect**

2.2 Elaborarea cererii de finanțare și a anexelor aferente

2.3 Înființarea unității de implementare a proiectului (UIP)

**3. Managementul proiectului**

3.1 Management de proiect realizat de echipa de implementare a proiectului

3.2 Prestarea serviciilor de consultanță în implementarea proiectului

**4. Informarea și promovarea proiectului**

4.2 Realizarea activităților de informare si promovare a

---

---

proiectului, conform prevederilor contractului de finanțare

**5. Auditul proiectului**

5.2 Prestarea serviciilor de audit financiar

**6. Decontare achiziții anterioare depunerii cererii de finanțare**

**6.8** Decontare achiziție de echipamente medicale de protecție și de monitorizare

**6.9** Decontare achiziție de substanțe necesare pentru decontaminare/biocide

**7. Achiziție și furnizare produse aferente echipamente și aparatură medicală, dispozitive medicale și de protecție medicală, echipamente pentru decontaminare, reactivi și teste diagnostic SARS-CoV-2**

**7.3** Elaborarea documentațiilor și derularea procedurilor de atribuire pentru echipamente de protecție medicală, aparatură medicală pentru decontaminare și substanțe necesare pentru decontaminare/biocide

**7.6** Furnizare echipamente de protecție medicală, aparatură medicală pentru decontaminare și substanțe necesare pentru decontaminare/biocide

---

(2) Responsabilități și angajamente financiare între parteneri

Partenerii vor asigura contribuția la cheltuielile **totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.**

<b>Organizația</b>	<b>Contribuția (unde este cazul)</b>
UAT Județul Călărași, prin Consiliul Județean Călărași	<i>Valoarea contribuției (în lei) - 8.802,00 lei</i>
Spitalul de Pneumoftiziologie Călărași	<i>Valoarea contribuției (în lei) - 0 lei</i>
Spitalul Județean de Urgență Călărași „Dr. Pompei SAMARIAN”	<i>Valoarea contribuției (în lei) - 0 lei</i>
Spitalul de Psihiatrie Săpunari	<i>Valoarea contribuției (în lei) - 0 lei</i>

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin HG nr. 93/2016.

**Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului**

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

## **Art. 6. Drepturile și obligațiile Liderului de proiect**

### **Drepturile liderului de parteneriat**

- (3) Liderul de proiect are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare.

### **Obligațiile liderului de parteneriat**

- (4) Liderul de parteneriat va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (5) Liderul de parteneriat va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (6) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management POIM.
- (7) Liderul de parteneriat se va asigura de desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, de către ceilalți parteneri, conform normelor în vigoare
- (8) Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare către autoritatea de management conform prevederilor contractului de finanțare, conform procedurii.
- (9) Liderul de parteneriat va asigura transferul de fonduri obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către ceilalți parteneri, care au fost certificate ca eligibile.
- (10) În cazul în care unul din partenerii 2, 3, 4 nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), liderul de parteneriat va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații sau va înlocui partenerul respectiv.
- (11) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.

## **Art. 7 Drepturile și obligațiile Partenerilor 2, 3, 4**

### **Drepturile Partenerilor 2, 3,4**

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii 2, 3, 4 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de proiect corespunzător rolurilor avute în proiect.
- (2) Partenerii au dreptul, prin transfer de către liderul de proiect, la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de proiect, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de proiect copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (4) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de proiect, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management.

### **Obligațiile Partenerilor 2, 3, 4**

- (5) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de proiect documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (6) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (7) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.
- (8) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de proiect orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (9) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către Autoritatea de management.

## **Art. 8 Achiziții publice**

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare membru al parteneriatului, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM/OI și/sau alte organisme abilitate.

## Art. 9 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă - **în cazul unei operațiuni constând în investiții în infrastructură sau producție.**  
Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 3 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă - **în situații care vizează menținerea investițiilor sau a locurilor de muncă create de IMM-uri.**
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2014 - 2020 pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului, conform paragrafului (1).

## Art. 10 Confidențialitate

- (5) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

## Art. 11 Legea aplicabilă

- (6) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (7) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

## Art. 12 Dispoziții finale

- (8) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în 5 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

### Semnături

Lider de parteneriat UAT Județul Călărași, prin Consiliul Județean Călărași	Valentin BARBU – Vicepreședinte p.Presedinte	Semnătura	Data și locul semnării
Spitalul de Pneumoftiziologie Călărași	Spiridon DUMITRESCU - Manager	Semnătura	Data și locul semnării
Spitalul Județean de Urgență Călărași „Dr. Pompei SAMARIAN”	Mihaela VINTILA - Manager	Semnătura	Data și locul semnării
Spitalul de Psihiatrie Săpunari	Daniela BRĂILEANU - Manager	Semnătura	Data și locul semnării

**PREȘEDINTE,**  
**ec. Vasile ILIUȚĂ**

Întocmit, redactat:  
CONSILIER, Delia Maria SAVIN

**Bugetul și indicatorii de realizare imediată ai proiectului  
“Consolidarea capacității de reacție la criza sanitară  
publică cauzată de raspândirea virusului SARS-CoV -2”**

**Bugetul proiectului**

<b>Parteneri</b>	<b>Buget total /partener (lei)</b>
<b>UAT Județul Călărași, prin Consiliul Județean Călărași</b>	<b>234.418,10</b>
<b>Spitalul de Pneumoftiziologie Călărași</b>	<b>1.178.954,57</b>
<b>Spitalul Județean de Urgență Călărași „Dr. Pompei SAMARIAN”</b>	<b>10.261.373,15</b>
<b>Spitalul de Psihiatrie Săpunari</b>	<b>379.032,82</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>12.053.778,64</b>

**Indicatorii de realizare imediată ai proiectului**

<b>ID</b>	<b>Indicator de realizare imediata</b>	<b>Unitate de masura</b>	<b>Valoare țintă</b>
<b>2S13 0</b>	<b>Entități publice dotate/sprijinite pentru gestionarea crizei sanitare cauzate de SARS- CoV-2</b>	<b>Nr.</b>	<b>3</b>
<b>CV1</b>	<b>Valoarea echipamentelor de protecție personală achiziționate</b>	<b>Euro*</b>	<b>1.603.758,79</b>
<b>CV2</b>	<b>Valoarea echipamentelor medicale</b>	<b>Euro*</b>	<b>865.513,56</b>



	<b>achiziționate</b>		
--	----------------------	--	--

\*Cursul InforEuro din luna august 2020 - 4,8318

**PREȘEDINTE,  
ec. Vasile ILIUȚĂ**

**întocmit, redactat:  
consilier, Delia Maria SAVIN**