

## HOTĂRÂRE

privind aprobarea vânzării, prin licitație publică cu strigare,  
a imobilului „fostul Spital Gurbănești” aflat în domeniul privat al județului Călărași

Consiliul Județean Călărași, întrunit în ședința ordinară din 20.09.2018,

Având în vedere:

- raportul Direcției Economice, înregistrat sub nr. 11680 din 03.07.2018;
  - raportul Comisiei de Studii, Prognoze Economico - Sociale, Buget - Finanțe și Administrarea Domeniului Public și Privat al Județului;
  - adresa Direcției Județene de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Călărași nr. 851 din 22.06.2018, înregistrată la Consiliul Județean Călărași sub nr. 11036 din aceeași dată;
  - raportul de evaluare, întocmit de Societatea EXPERT COMPLEX S.R.L., transmis prin adresa Direcției Județene de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Călărași nr. 924 din 03.07.2018, înregistrată la Consiliul Județean Călărași sub nr. 11653 din aceeași dată;
  - adresa Ministerului Internelor și Reformei Administrative, nr. 3035 din 10.12.2007, înregistrată la Consiliul Județean Călărași sub nr. 11557 din 14.12.2007;
  - adresa Ministerului Sănătății Publice, nr. 55759 din 16.01.2008, înregistrată la Consiliul Județean Călărași sub nr. 467 din 17.01.2008;
  - prevederile Hotărârii Consiliului Județean Călărași nr. 103 din 29.08.2008 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind vânzarea, prin licitație publică cu strigare, a bunurilor imobile din domeniul privat al județului Călărași, cu modificările și completările ulterioare;
  - prevederile art. 4 alin. (11), (12) și (17) din Regulamentul de serviciu al Direcției Județene de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Călărași, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Călărași nr. 127 din 27.09.2016;
  - prevederile art. 1 și art. 4 din Ordinul ministrului sănătății nr. 137/2005 privind schimbarea sediului și a denumirii unei unități sanitare;
  - prevederile art. 1 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 70/2002 privind administrarea unităților sanitare publice de interes județean și local, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 99/2004, cu modificările și completările ulterioare;
  - prevederile art. 9, art. 10, art. 14, art. 20, art. 21 alin. (1) și art. 22 din Legea nr. 550/2002 privind vânzarea spațiilor comerciale proprietate privată a statului și a celor de prestări de servicii, aflate în administrarea consiliilor județene sau a consiliilor locale, precum și a celor din patrimoniul regiilor autonome de interes local;
  - prevederile art. 4, art. 6 alin. (1), art. 8 alin. (1), art. 10 alin. (2) și art. 25 din Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;
  - prevederile art. 864, art. 867, art. 868, art. 1650 alin. (1) și art. 1666 alin. (1) din Codul Civil, adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
  - prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
  - prevederile art. 10, art. 91 alin. (1) lit. c) lit. f) alin. (4) lit. b) și art. 123 alin. (1) teza II și alin. (2) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul dispozițiilor art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare,

### HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1. – (1)** Se aprobă vânzarea, prin licitație publică cu strigare, a imobilului „fostul Spital Gurbănești” situat în comuna Coțofanca, sat Gurbănești, județul Călărași, cu teren în suprafață totală de 23.352,11 m<sup>2</sup> din măsurători și 23.380,61 m<sup>2</sup> din acte, din care 1.608,105 m<sup>2</sup> suprafață construită. Imobilul are următoarele vecinătăți: **NORD:** Coman Velicu; **NORD EST:** Drum comunal; **SUD:** Drumul județean 303; **VEST:** Drum comunal. Imobilul este înscris în Cartea funciară nr. 20999 (nr. vechi 191) a localității Gurbănești, cu număr cadastral 286 și este prezentat în Anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Prețul de pornire al licitației publice cu strigare pentru vânzarea imobilului prezentat la alin. (1) este de 362448 lei, conform raportului de evaluare.

**Art. 2.** – Se aprobă Caietul de sarcini privind vânzarea imobilului prevăzut la articolul 1, constituit ca Anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 3.** – Se aprobă constituirea comisiei de evaluare a ofertelor pentru vânzarea, prin licitație publică cu strigare, după cum urmează:

**TITULARI:**

**Președinte:** Vâlcea Mihai – Directorul Executiv Adjunct al Direcției Economice;

**Membri:** Dinu Romeo – consilier în cadrul Direcției Economice;

- Olteanu Dan – Directorul Direcției Județene de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Călărași;

- Rădulescu Gabriel – consilier județean;

- Nuțu Marcel – consilier județean;

**Secretar:** Istrate Aida – consilier în cadrul Direcției Economice;

**SUPLEANȚI:** Dan Ana Maria – Șef Serviciu în cadrul Direcției Economice, pentru calitatea de președinte;

- Boboc Cristina – consilier în cadrul Direcției Economice, pentru calitatea de membru;

- Bănescu Laurențiu – consilier județean.

**Art. 4.** – Se aprobă constituirea comisiei pentru soluționarea contestațiilor la procedura de vânzare prin licitație publică cu strigare, a imobilului identificat la art. 1, în următoarea componență:

**TITULARI**

**Președinte:** Pleșea – Condratovici Robert – consilier juridic în cadrul Direcției Juridice și Administrație Publică;

**Membri:** Șerban Carmen – Șef serviciu în cadrul Direcției Tehnice;

- Luca Mariana – jurist în cadrul Direcției Județene de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Călărași;

- Marin Ioan – consilier județean;

- Benea Ovidiu – consilier județean;

**SUPLEANȚI:** Paraschiv Nicușor – consilier în cadrul Direcției Județene de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Călărași, pentru calitatea de președinte;

- Pîrlea Elisa – Șef serviciu financiar – contabil în cadrul Direcției Județene de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Călărași, pentru calitatea de membru.

- Deculescu Valentin - Dumitru – consilier județean.

**Art. 5.** – Contractul de vânzare va fi semnat, din partea Județului Călărași, de Președintele Consiliului Județean Călărași și Directorul Direcției Județene de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Călărași, iar suma reprezentând prețul obținut se va face venit la bugetul propriu al Județului Călărași.

**Art. 6.** – Președintele Consiliului Județean Călărași, prin aparatul de specialitate al Consiliului Județean Călărași, Direcția Județeană de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Călărași și Comisiile constituite potrivit dispozițiilor articolelor 3 și 4 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Art. 7.** – La data intrării în vigoare a prezentei, se abrogă Hotărârea Consiliului Județean Călărași nr. 71/2009 privind aprobarea vânzării, prin licitație publică cu strigare, a unui imobil aflat în domeniul privat al județului Călărași.

Secretarul județului, prin Direcția Juridică și Administrație Publică, va comunica prezenta hotărâre celor interesați.

**PREȘEDINTE,**  
ec. Vasile ILIUȚĂ

**CONTRASEMNEAZĂ,**  
**SECRETARUL JUDEȚULUI,**  
Emil MUȘAT

Nr. 186

Adoptată la Călărași

Astăzi 20.09.2018

Întocmit, redactat,  
cons. jur., Pleșea Robert,  
Consilier, Istrate Aida

## CAIET DE SARCINI PENTRU VÂNZAREA IMOBILULUI „FOSTUL SPITAL GURBĂNEȘTI”

### OBIECTUL LICITAȚIEI

Vânzarea prin licitație publică cu strigare a imobilului situat în Comuna Gurbănești, Sat Coțofanca, județul Călărași, evidențiat în CF nr. 20999 a localității Gurbănești. Imobilul se află în domeniul privat al județului Călărași și în administrarea Direcției Județene de Administrare a Domeniului Public și Privat al județului Călărași.

### FORMA DE LICITAȚIE

Licitație publică deschisă cu strigare, în baza Hotărârea Consiliului Județean Călărași nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_.2018 privind aprobarea vânzării, prin licitație publică cu strigare, a imobilului „fostul Spital Gurbănești” aflat în domeniul privat al județului Călărași.

### VÂNZĂTORUL IMOBILULUI

Consiliul Județean Călărași.

### ORGANIZATORUL LICITAȚIEI

Direcția Județeană de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Călărași.

### ELEMENTE DE PREȚ

Prețul de pornire al licitației este de **362448** lei.

Pasul de licitație este de 5% din prețul din prețul de pornire, adică: 18122 lei.

### DESCRIEREA IMOBILULUI

Imobilul se află în intravilanul comunei Gurbănești, Sat Coțofanca, județul Călărași.

Imobilul are teren în suprafață măsurată totală de 23.380,61 m.p. și 23.352,11 m.p. suprafața din acte, din care 1.608,105 m.p., suprafață construită la sol.

### Vecinătăți:

NORD : Coman Velicu;

NORD EST : Drum comunal;

SUD : Drumul județean 303;

VEST : Drum comunal;

Construcțiile din care este format imobilul sunt următoarele:

- C1 – Anexa - suprafață construită la sol = 76,34 m.p.;
- C2 – Anexa - suprafață construită la sol = 86,45 m.p.;
- C3 – Anexa - suprafață construită la sol = 131,16 m.p.;
- C4 – Anexa - suprafață construită la sol = 44,57 m.p.;
- C5 – Anexa - suprafață construită la sol = 155,43 m.p.;
- C6 – Anexa - suprafață construită la sol = 109,21 m.p.;
- C7 – Anexa - suprafață construită la sol = 55,25 m.p.;
- C8 – Clădire Spital - suprafață construită la sol = 681,68 m.p.;
- C9 – Anexa - suprafață construită la sol = 10,672 m.p.;
- C10 – Anexa - suprafață construită la sol = 3,67 m.p.;
- C11 – Anexa - suprafață construită la sol = 230,01 m.p.;

C12 – Anexa - suprafață construită la sol = 23,66 m.p..

Imobilul este racordat la rețeaua de energie electrică, iar rețelele proprii de apă, canalizare nu mai funcționează.

Construcțiile din cadrul imobilului „Fostul Spital Gurbănești” au fost folosite pentru asistență medicală de specialitate și pentru desfășurarea activităților administrative și de întreținere.

Pentru susținerea celor expuse mai sus anexăm prezentului Caiet de sarcini următoarele:

- Încheierea nr. 14.947 din 27.10.2006 privind intabularea dreptului de proprietate publică în Cartea funciară;

- Încheierea nr. 16.447 din 16.06.2008 privind intabularea dreptului de proprietate privată în Cartea funciară;

- Plan de amplasament și delimitare a corpului de proprietate;

- Hotărârea Consiliului Județean Călărași nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2018 privind aprobarea vânzării, prin licitație publică cu strigare, a imobilului „Fostul Spital Gurbănești” aflat în domeniul privat al județului Călărași;

- CD cu imagini reprezentând imobilul descris.

Imobilul poate fi vizionat de ofertanți împreună cu un membru al comisiei de vânzare, data deplasării în comuna Gurbănești, stabilindu-se de comun acord cu conducerea Direcției Județene de Administrare a Domeniului Public și Privat al județului Călărași, administratorul și organizatorul vânzării imobilului.

### **TERMENE**

Licitația va avea loc în data de \_\_\_\_\_, ora \_\_\_\_, la următoarea adresă: str. 1 Decembrie 1918, Nr.1A, Bl. A24 (Flora), tronson 3, Călărași, județul Călărași.

Termenul limită de predare a documentelor este de \_\_\_\_\_, ora \_\_\_\_\_, la sediul Direcției Județene de Administrare a Domeniului Public și Privat al județului Călărași, din str. 1 Decembrie 1918, Nr.1A, Bl. A24 (Flora), tronson 3, Călărași, județul Călărași.

Contractul de vânzare-cumpărare se va încheia în termen de 30 zile de la data adjudecării.

### **MODALITĂȚI DE PLATĂ**

Cumpărătorul va achita prețul integral, în termen de 30 zile de la data adjudecării.

### **SANCTIUNI PENTRU NEPLATA INTEGRALĂ A CONTRACTULUI**

În cazul în care cumpărătorul nu achită integral prețul contractului în termenul prevăzut la pct. 1.8., acesta se reziliază de plin drept, fără o prealabilă notificare și fără intervenția instanțelor judecătorești.

### **OBLIGAȚII FINANCIARE PRECONTRACTUALE - CUANTUMUL ȘI NATURA GARANȚIILOR**

Prețul Documentației de prezentare este de 300 lei. Acest preț a fost calculat în așa fel încât să acopere cheltuielile efectuate de către Direcția Județeană de Administrarea a Domeniului Public și Privat al județului Călărași cu procedura de publicitate a licitației și cu consumabilele necesare întocmirii documentației de licitație.

Dosarul de prezentare poate fi achiziționat începând cu data de \_\_.\_\_.\_\_, ora \_\_\_\_\_, până pe data de \_\_.\_\_.\_\_, ora \_\_\_\_\_ de la sediul Direcția Județeană de Administrarea a Domeniului Public și Privat al județului Călărași, din str. 1 Decembrie 1918, nr.1A, Bl.A24 (Flora), tronson 3, Călărași, județul Călărași, plata efectuându-se la casieria instituției.

Participanții la licitație vor depune garanția de participare la licitație în cuantum de 2% din prețul de pornire, adică: 7249 lei.

Garanția se depune în lei, la casieria Consiliului Județean Călărași sau prin Ordin de plată bancar depus în contul Consiliului Județean Călărași, cod fiscal 4294030, cont nr. RO65TREZ2015006XXX000200, deschis la Trezoreria Călărași, cu specificația la obiectul plății - garanție de participare la licitația pentru vânzare a imobilului situat în comuna Gurbănești, sat Coțofanca.

## CALENDARUL LICITAȚIEI

Lansarea anunțului publicitar data de \_\_\_\_\_.

Documentele licitației se pot procura începând cu data de \_\_\_\_\_, de la sediul Direcției Județene de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Călărași, Str. 1 Decembrie 1918, Nr.1A, Bl.A24 (flora), tronson 3, Municipiul Călărași, județul Călărași.

Termenul limita de depunere a documentelor este \_\_\_\_\_, ora 10, la sediul Direcției Județene de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Călărași, Str. 1 Decembrie 1918, Nr. 1A, Bl.A24 (flora), tronson 3, Municipiul Călărași, județul Călărași.

Deschiderea licitației va avea loc în data de \_\_\_\_\_, ora \_\_\_\_\_, în sala \_\_\_\_\_

### INSTRUCȚIUNI PRIVIND CONȚINUTUL DOCUMENTELOR

Pentru participarea la licitație, participanții depun la sediul Direcției Județene de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Călărași următoarele documente care vor constitui Dosarul de participare:

- a) dovada privind depunerea garanției de participare;
- b) împuternicirea acordată persoanei care reprezintă cumpărătorul la licitație, dacă este cazul;
- c) documentele care certifică identitatea și calitatea cumpărătorului;
- d) dovada achitării contravalorii Dosarului de prezentare a licitației.

#### **Alte documente:**

##### **A pentru persoane fizice:**

- pentru persoanele fizice române: copie de pe actul de identitate și certificatul de cazier judiciar, eliberat în luna desfășurării licitației, care să ateste că nu au fost condamnate penal, cu excepția condamnărilor pentru infracțiuni rutiere, dovada privind achitarea impozitelor și taxelor locale la zi și scrisoare de bonitate financiară, eliberată de o bancă română;

- pentru persoanele fizice străine: copie de pe pașaport și certificatul de cazier judiciar sau un document similar, eliberat în luna desfășurării licitației, care să ateste că nu au fost condamnate pentru săvârșirea unor infracțiuni similare celor prevăzute pentru persoanele fizice române, dovada privind achitarea impozitelor și taxelor locale la zi și scrisoare de bonitate financiară, eliberată de o bancă străină care are reprezentanță în România;

- pentru comercianți, persoane fizice sau asociații familiale române sau străine: copie de pe actul de identitate, sau după caz pașaport, de pe Certificatul constatator de autorizare eliberat de Registrul Comerțului, de pe Certificatul de înregistrare eliberat de Registrul Comerțului, dovadă privind achitarea obligațiilor fiscale către toți creditorii bugetari, prin prezentarea unui certificat de atestare fiscală eliberat de organul fiscal competent, în perioada desfășurării procedurii de licitație, până la depunerea documentației de participare, dovada privind achitarea impozitelor și taxelor locale la zi și scrisoare de bonitate financiară, eliberată de o bancă română.

##### **B) pentru persoanele juridice române:**

- copii de pe certificatul de înmatriculare eliberat de oficiul registrului comerțului, de pe actul constitutiv, actele adiționale relevante și copii de pe certificatul de înregistrare fiscală;

- ultimul bilanț contabil;

- scrisoare de bonitate financiară, eliberată de o bancă română;

- dovada privind:

1) achitarea obligațiilor fiscale către toți creditorii bugetari, prin prezentarea unui certificat de atestare fiscală eliberat de organul fiscal competent, în perioada desfășurării procedurii de licitație, până la depunerea documentației de participare;

2) achitarea impozitelor și taxelor locale la zi;

- certificat constatator în original, din care să rezulte că societatea comercială nu se află în reorganizare judiciară sau în faliment, eliberat cu maxim 15 zile înainte de depunerea documentelor de participare la licitație.

##### **C) pentru persoanele juridice străine:**

- actul de înmatriculare a societății comerciale străine, sau un document similar;
- scrisoare de bonitate financiară, eliberată de o bancă străină care are reprezentanță în România;
- dovada privind:

1) achitarea obligațiilor fiscale către toți creditorii bugetari, prin prezentarea unui certificat de atestare fiscală eliberat de organul fiscal competent, în perioada desfășurării procedurii de licitație, până la depunerea documentației de participare;

2) achitarea impozitelor și taxelor locale la zi;

- certificat constatator în original, sau un document similar, din care să rezulte că societatea comercială nu se află în reorganizare judiciară sau în faliment, eliberat cu maxim 15 zile înainte de depunerea documentelor de participare la licitație.

Toate documentele depuse de persoane fizice sau juridice române vor fi prezentate în copie legalizată sau în fotocopie simplă, care va fi confirmată de comisie prin confruntarea cu originalele în momentul deschiderii plicurilor.

**Neprezentarea documentelor originale pentru confruntul cu copiile simple depuse, atrage după sine descalificarea ofertantului.**

Toate documentele depuse de persoane fizice străine sau juridice străine vor fi prezentate în copie, însoțită de traducerea în limba română, legalizată.

**În cazul în care Dosarul de participare nu conține unul din documentele solicitate de vânzător prin prezentul Caiet de sarcini, participantul va fi eliminat după consumarea procedurii de selecție a dosarelor de participare.**

**În cazul în care din conținutul documentelor depuse nu rezultă îndeplinirea cerințelor, prevăzute în prezentul Caiet de sarcini, potențialii cumpărători, vor fi eliminați după consumarea procedurii de selecție a dosarelor de participare.**

**Vor fi calificați pentru licitație, numai ofertanții care îndeplinesc condițiile cerute în Caietul de sarcini al licitației, nu au debite față de Consiliul Județean Călărași și/sau la Bugetul de Stat și care, nu sunt sau nu au fost, în ultimii ani, în litigii patrimoniale cu Consiliul Județean Călărași.**

Documentele pentru participarea la licitație vor fi depuse până pe data de \_\_.\_\_.\_\_, ora \_\_\_\_\_ la sediul Direcției Județene de Administrare a Domeniului Public și Privat al județului Călărași, din Călărași, str. 1 Decembrie 1918, nr. 1A, Bl.A24 (Flora), tronson 3, județul Călărași.

Dosarele de participare, închise în plic sigilat, vor fi înregistrate la Direcția Județeană de Administrare a Domeniului Public și Privat al județului Călărași, în ordinea depunerii și vor fi predate Președintelui Comisiei de vânzare pe bază de semnătură.

Pe data de \_\_.\_\_.\_\_, ora \_\_\_\_\_ plicurile sigilate conținând Dosarul de participare al fiecărui candidat vor fi deschise de președintele comisiei de vânzare în prezența tuturor membrilor comisiei și a tuturor ofertanților. Rezultatele selecției Dosarelor de participare la licitație vor fi consemnate într – un proces – verbal semnat de membrii Comisiei și de către ofertanții prezenți.

**Lipsa unui ofertant sau a împuternicitului legal al acestuia de la procedura deschiderii plicurilor atrage după sine, descalificarea acestuia.**

Rezultatele selecției vor fi afișate la sediul vânzătorului pe data de \_\_.\_\_.\_\_, ora \_\_\_\_\_, cu drept de contestare în termen de 24 de ore de la afișare.

Contestațiile se depun la sediul vânzătorului și vor fi analizate de Comisia de soluționare a contestațiilor alcătuită în acest sens.

Rezultatele soluționării contestațiilor vor fi consemnate într–un proces – verbal semnat de membrii Comisiei și vor fi afișate la sediul vânzătorului pe data de \_\_.\_\_.\_\_, ora \_\_\_\_\_.

Ofertanții declarați admiși în urma procedurii de selecție a Dosarelor de participare vor fi prezenți pe data de \_\_.\_\_.\_\_, ora \_\_\_\_\_, la sediul Direcției Județene de Administrare a Domeniului Public și Privat al județului Călărași, din Călărași, str. 1 Decembrie 1918, nr. 1A, Bl.A24 (Flora), tronson 3, județul Călărași, la sala de ședințe, pentru a participa la licitație.

În caz contrar, ofertanții vor fi considerați retrași din licitație și vor pierde garanția de participare.

## **MODUL DE DESFĂȘURARE A LICITAȚIEI**

Licitația va avea loc numai în cazul în care în urma selecției Dosarelor de participare au fost declarați admiși minim 2 ofertanți. În caz contrar, licitația se va repeta în termen de 7 zile de la data primei licitații, după un nou anunț de vânzare.

Ofertanții declarați calificați, în urma selecției, vor primi un talon de participare pe care este înscris un număr, reprezentând numărul de ordine de pe lista cu rezultatele selecției Dosarelor de participare.

Președintele comisiei descrie imobilul scos la vânzare, anunță prețul de pornire a licitației, pasul de licitare, denumirea și numerele de ordine ale ofertanților, modul de desfășurare al licitației, asigurându-se că fiecare ofertant a înțeles procedura de desfășurare a licitației.

În cursul ședinței de licitație ofertanții au dreptul să anunțe, prin ridicarea talonului de participare, un preț egal cu prețul anunțat de președintele comisiei.

Dacă cel puțin un ofertant oferă prețul de pornire al licitației, președintele comisiei va crește prețul cu câte un pas de licitare, până când unul dintre ofertanți acceptă prețul astfel majorat, și nimeni nu oferă un preț mai mare.

Dacă nici unul dintre ofertanți nu oferă prețul de pornire anunțat, Președintele comisiei de vânzare declară închisă licitația și anunță reluarea, la o dată ce se va stabili ulterior, făcută cunoscută prin procedura de publicitate.

În cazul în care 2 sau mai mulți ofertanți fac aceeași ofertă de preț, licitația va continua, cu câte un pas de licitare, până ce doar unul dintre ofertanți va oferi prețul cel mai mare.

În situația în care 2 sau mai mulți ofertanți oferă un preț egal și nici unul dintre ofertanți nu acceptă următorul pas de licitație, Președintele comisiei de vânzare declară închisă licitația și anunță reluarea, la o dată ce se va stabili ulterior, făcută cunoscută prin procedura de publicitate.

În cazul în care un ofertant oferă un preț cu un pas de licitație mai mare decât ultimul preț acceptat, fără ca alt ofertant să ofere un preț egal, Președintele Comisiei de vânzare închide licitația și declară respectivul ofertant ca fiind câștigător.

A doua licitație este valabilă dacă s-a prezentat, cel puțin, un ofertant care oferă prețul de pornire la licitație;

În cazul în care, după repetarea procedurii, nu s-a depus nicio ofertă, licitația va fi reluată, după publicarea unui nou anunț de vânzare în 5 zile de la desfășurarea ultimei ședințe de licitație dar nu mai puțin de 7 zile înainte de data ținerii celei de-a treia licitații;

A treia licitație este valabilă dacă s-a prezentat cel puțin, un ofertant;

La cea de-a treia licitație, membrii comisiei de licitație au dreptul de a scădea prețul, cu câte un pas de licitare, până se înregistrează o ofertă de cumpărare de cel puțin 90% din prețul de pornire;

Procedura de vânzare prin licitație publică cu strigare, se va relua, timp de 12 luni, în condițiile alin. (5) - (10) din prezentul Regulament;

Dacă pe perioada de 12 luni menționată, bunul nu a fost vândut, se va declanșa o nouă procedură, numai cu aprobarea Consiliului Județean Călărași, după realizarea unei noi evaluări a bunului scos la vânzare.

În urma licitației comisia de vânzare va întocmi un proces-verbal de licitație care va cuprinde modul cum s-a desfășurat licitația, participanții la licitație, sumele oferite de fiecare ofertant și ofertantul desemnat câștigător. Procesul – verbal semnat de Comisia de vânzare va fi afișat la sediul vânzătorului la data de \_\_.\_\_.\_\_, ora \_\_\_\_\_, eventualele contestații privind procedura de desfășurare a licitației putând fi depuse până pe data de \_\_.\_\_.\_\_, ora 16<sup>00</sup>. Contestațiile vor fi soluționate de către Comisia de soluționare a contestațiilor iar rezultatele soluționării vor fi afișate la sediul vânzătorului până pe data de \_\_.\_\_.\_\_, ora 16<sup>00</sup>.

După soluționarea contestațiilor, comisia de vânzare va întocmi procesul - verbal de adjudecare care se va încheia cu ofertantul declarat câștigător, iar în termen de 30 zile se va încheia contractul de vânzare – cumpărare la un notariat public stabilit de comun acord.

Formularele necesare participării la licitație, precum și contractul-cadru de vânzare sunt prezentate în Anexele care fac parte integrantă din prezentul Caiet de sarcini.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Direcției Județene de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Călărași sau la telefon 0342/405912.

**PREȘEDINTE,**  
**ec. Vasile ILIUȚĂ**

Participant la licitație \_\_\_\_\_  
(denumirea/numele/adresă, datele de identificare)

**CERERE**

Subsemnatul, \_\_\_\_\_, cod fiscal/CNP  
\_\_\_\_\_ prin prezenta solicit restituirea garanției de participare la  
licitația  
privind \_\_\_\_\_ (denumirea  
licitației) \_\_\_\_\_, în valoare de  
7249 lei, achitată cu OP / chitanță cu nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_.

Restituirea se va face în contul cu nr. \_\_\_\_\_,  
deschis la (banca) \_\_\_\_\_.

Data

\_\_\_\_\_

Semnătura

\_\_\_\_\_



## CERERE DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE

Obiectul procedurii: .....

.....

.....

.....

1. Denumirea persoanei juridice/fizice.....

2. Sediul(adresa completă):.....  
telefon..... fax.....;

3. Date de identificare a licitantului.....;

4. Contul și banca:.....;

5. Garanția de participare s-a constituit prin: chitanța nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

O.P nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ - scrisoare de garanție bancară nr \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_;

6. Persoana fizică împuternicită să reprezinte societatea la licitație.....  
.....;

7. Am luat cunoștință de prevederile instrucțiunilor pentru licitanți și ne angajăm ca în cazul în care ne adjudecăm licitația să încheiem contractul de vânzare-cumpărare în cel mult 30 zile de la data desfășurării licitației;

8. În cazul neîndeplinirii culpabile a condițiilor impuse prin documentația de licitație acceptăm necondiționat pierderea garanției de participare depusă;

9. Răspundem conform normelor legale în vigoare pentru realitatea datelor și a informațiilor furnizate și pentru îndeplinirea angajamentelor asumate prin prezenta cerere, precum și prin celelalte documente depuse la înscrierea la licitație.

**FIȘA OFERTANTULUI**

PENTRU LICITAȚIA PUBLICĂ CU STRIGARE ORGANIZATA ÎN VEDEREA CUMPARARII  
IMOBILULUI „FOSTUL SPITAL GURBĂNEȘTI”,  
situat în Comuna Gurbănești, sat Coțofanca, județul Călărași

- 1) Ofertant \_\_\_\_\_
- 2) Sediul societății sau adresa \_\_\_\_\_
- 3) Telefon \_\_\_\_\_
- 4) Reprezentant legal \_\_\_\_\_
- 5) Funcția \_\_\_\_\_
- 6) Cod fiscal \_\_\_\_\_
- 7) Nr. Înregistrare la Registrul Comerțului \_\_\_\_\_
- 8) Nr. Cont (pentru restituirea garanției de participare) \_\_\_\_\_
- 9) Banca \_\_\_\_\_
- 10) Capitalul social (mil. lei) \_\_\_\_\_
- 11) Cifra de afaceri (mil. lei) \_\_\_\_\_
- 12) Sediul sucursalelor (filialelor) locale –dacă este cazul \_\_\_\_\_
- 13) Certificatele de înmatriculare a sucursalelor locale \_\_\_\_\_

**DECLARAȚIE DE PARTICIPARE**

PENTRU LICITAȚIA PUBLICĂ CU STRIGARE ORGANIZATA ÎN VEDEREA CUMPARARII  
IMOBILULUI DIN \_\_\_\_\_

Către, \_\_\_\_\_

Urmare a publicării documentației de licitație pe site-ul \_\_\_\_\_ / in ziarul din data  
de \_\_\_\_\_

Prin prezenta,

Noi, \_\_\_\_\_

(denumirea ofertantului)

ne manifestăm intenția fermă de participare la licitația publică cu strigare pentru cumpărarea imobilului  
situat în \_\_\_\_\_, înscris în CF nr. 20999, aparținând  
\_\_\_\_\_, organizată în ședință publică la data \_\_\_\_\_ ora \_\_\_\_ de către  
Direcția Județeană de Administrare a Domeniului Public și Privat al Județului Călărași.

Am luat cunoștință de condițiile de participare la licitație, condițiile respingerii ofertei, de  
pierdere a garanției de participare la licitație, prevăzute în caietul de sarcini și ne asumăm  
responsabilitatea pierderii lor în condițiile stabilite.

La locul, data și ora indicată de dumneavoastră pentru deschiderea ofertelor din partea noastră va  
participa un reprezentant autorizat să ne reprezinte, să strige și să semneze actele încheiate cu această  
ocazie.

Data \_\_\_\_\_

*Ofertant*

\_\_\_\_\_  
*L.S.*

BANCA

---

**(denumirea)****SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ  
pentru participare cu ofertă la procedura \_\_\_\_\_**Către \_\_\_\_\_  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru \_\_\_\_\_  
/(denumirea procedurii), noi \_\_\_\_\_ / (denumirea băncii), având sediul înregistrat  
la \_\_\_\_\_  
/(adresa băncii), ne obligăm față de \_\_\_\_\_/(denumirea autorității  
contractante) să plătim suma de \_\_\_\_\_/(în litere și în cifre), la  
prima sa cerere scrisă și fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția ca  
în cererea sa autoritatea contractantă să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza  
existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

- a) fiind declarat calificat nu participă la ședința de strigare;
- b) revocă oferta în caz de adjudecare a acesteia;
- c) fiind declarat adjudecat nu încheie contractul de vânzare-cumpărare în termen de maxim 30 zile de la data licitației;
- d) la semnarea contractului de vânzare - cumpărare nu achită contravaloarea spațiului conform prevederilor prezentului caiet de sarcini.

Prezenta garanție este valabilă până la data de \_\_\_\_\_.

Parafata de Banca \_\_\_\_\_ in ziua \_\_\_\_\_ luna \_\_\_\_\_ anul \_\_\_\_\_

(semnatura autorizata)

OFERTANTUL

Înregistrat la sediul autorității contractante  
..... nr. .... / .....  
(denumirea/numele)

## SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către:

Urmare a anunțului /invitației \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_ privind aplicarea procedurii licitație publică cu strigare pentru vânzare imobil situat în \_\_\_\_\_

noi \_\_\_\_\_ vă transmitem alăturat (denumirea/numele ofertantului)

următoarele:

1. Documentul \_\_\_\_\_ privind garanția pentru (tipul, seria/numărul, emitentul) participare, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei;
2. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original:
  - a) documentele de calificare;
  - b) împuternicirea, însoțită de copie BI/CI a persoanei împuternicite.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării .....

Cu stimă,

.....  
(semnătura autorizată)

OFERTANT

.....  
(denumirea / numele)  
Nr...../Data.....

**ÎMPUTERNICIRE**

Prin prezenta se certifică faptul că domnul / doamna \_\_\_\_\_ posesor al B.I. /C.I., seria\_\_\_\_, nr.\_\_\_\_\_ având funcția de ..... conform contractului de muncă nr. .... în cadrul societății ..... este împuternicit pentru a reprezenta societatea pentru participarea la licitația publică cu strigare ..... și pentru a angaja ofertantul (denumirea ofertantului și adresa completa)..... în procedura de licitație publică cu strigare pentru adjudecarea imobilului \_\_\_\_\_

---

Data :

OFERTANT ,  
Nume, Prenume/Funcția.....  
(semnătură autorizată)

**CONTRACT DE VÂNZARE-CUMPĂRARE**

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

Încheiat între:

Consiliul Județean Călărași, cont \_\_\_\_\_, deschis la Trezoreria Călărași  
cod fiscal \_\_\_\_\_ reprezentată prin dl. Vasile ILIUȚĂ, Președinte și de domnul Dan OLTEANU,  
Director, în calitate de vânzător  
și

\_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_,  
înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. \_\_\_\_\_, având cont nr. \_\_\_\_\_, deschis la  
\_\_\_\_\_, sucursala \_\_\_\_\_, reprezentată prin \_\_\_\_\_,  
în calitate de cumpărător, a intervenit următorul contract:

**Obiectul contractului:**

**Art. 1.** - Consiliul Județean Călărași, cu sediul în Str. 1 decembrie 1918, nr.1, *vinde* urmare a licitației publice din \_\_\_\_\_ și \_\_\_\_\_ *cumpără* imobilul în suprafață de \_\_\_\_\_ mp, situat în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, înscris în CF nr. 20999.

**Prețul contractului**

**Art. 2.** - Prețul imobilului care face obiectul prezentului contract este în sumă de \_\_\_\_\_ lei/eur, conform Procesului - verbal de adjudecare nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

**Modalități de plată**

**Art. 3.** - Cumpărătorul va plăti prețul integral în lei la cursul oficial comunicat de BNR din ziua plății, în termen de 30 zile de la data semnării contractului de vânzare – cumpărare.

**Art. 4.** - Plata se face prin ordin de plată în contul nr. \_\_\_\_\_ deschis la Trezoreria Călărași, cod fiscal \_\_\_\_\_.

**Art. 5.** - În cazul în care cumpărătorul nu achită integral prețul contractului în termenul stabilit, contractul este rezolvit de drept, fără somație și fără punerea în întârziere a cumpărătorului.

**Drepturile și obligațiile părților:****Obligațiile vânzătorului**

**Art. 6.** - Vânzătorul se obligă să răspundă pentru viciile ascunse ale imobilului precum și pentru sarcinile la care putea fi supus imobilul și care nu au putut fi cunoscute la încheierea prezentului contract.

**Art. 7.** - Vânzătorul garantează pe cumpărător contra oricărei evicțiuni totale sau parțiale a lucrului vândut.

**Obligațiile cumpărătorului**

**Art. 8.** - Cumpărătorul se obligă să plătească integral prețul imobilului care face obiectul prezentului contract în termen de 30 zile de la data semnării precontractului de vânzare – cumpărare.

**Art. 9.** - Predarea-primirea imobilului se va realiza în baza unui proces verbal, în termen de 48 ore de la data achitării de către cumpărător a prețului contractului.

**Art. 10.** - Cumpărătorul are obligația să asigure posibilitatea de acces a celorlalți locatari din imobil în spațiile unde există instalații și utilități comune, în vederea executării de reparații.

**Art. 11.** - Cheltuielile legate de autentificarea contractului precum și plata taxelor pentru transcrierea imobilului în Cartea funciară cad în sarcina cumpărătorului.

**Forța majoră**

**Art. 12.** - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul precontract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**Art. 13.** - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**Dispoziții finale:**

**Art. 14.** - Prin semnarea prezentului contract părțile confirmă că sunt de acord integral și necondiționat cu clauzele inserate în prezentul contract.

**Art. 15.** - Prezentul contract a fost încheiat azi, la data de \_\_\_\_\_, în temeiul \_\_\_\_\_ și în baza prevederilor Codului civil în materie, în trei exemplare.

VÂNZĂTOR,

CUMPĂRĂTOR,