

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Acordului de parteneriat între Județul Călărași
și unele unități administrativ - teritoriale în vederea realizării Proiectului “Modernizare și reabilitare
DJ 306 tronson Cuza Vodă (DN3) – Socoalele – limită județ Ialomița, km 0+000 – km 33+360”

Consiliul Județean Călărași, întrunit în ședința ordinară din 21.12.2017,

Având în vedere:

- raportul Direcției Dezvoltare Regională și Relații Externe, înregistrat sub nr. 19988 din 15.12.2017;
 - raportul Comisiei pentru Studii, Prognoze Economico-Sociale, Buget-Finanțe, Integrare Europeană și Administrarea Domeniului Public și Privat al Județului;
 - prevederile Hotărârii Consiliului Județean Călărași nr. 253 din 21.12.2017 privind aprobarea documentației tehnico-economice a obiectivului de investiție “Modernizare și reabilitare DJ 306 tronson Cuza Vodă (DN3) – Socoalele – limită județ Ialomița, km 0+000 – km 33+360”, faza - Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenție (DALI);
 - prevederile pct. 2.7.3. și 4.1 din Ghidul solicitantului pentru Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 6: “Îmbunătățirea infrastructurii rutiere de importanță regională”, Prioritatea de investiții 6.1: ”Stimularea mobilității regionale prin conectarea nodurilor secundare și terțiare la infrastructura TEN-T, inclusiv a nodurilor multimodale”, Apel dedicat sprijinirii obiectivelor prevăzute de Aria prioritară 1 - "Interconectarea regiunii Dunării a Strategiei Uniunii Europene privind regiunea Dunării", care este anexă la Ordinul ministrului dezvoltării regionale, administrației publice și fondurilor europene nr. 3817 din 31.07.2017, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1349/2001 privind atestarea domeniului public al județului Călărași, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Călărași, Anexa nr. 1, poz. 11, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art. 14 alin. (3) și (4) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art. 10, art. 14, art. 91 alin. (1) lit. d), e), alin. (5) lit. a), pct. 12 și alin. (6), lit. c) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul dispozițiilor art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. – Se aprobă Acordul de parteneriat între Județul Călărași și Comunele Cuza Vodă, Dragoș Vodă și Vilcelele, în vederea realizării Proiectului “Modernizare și reabilitare DJ 306 tronson Cuza Vodă (DN3) – Socoalele – limită județ Ialomița, km 0+000 – km 33+360”, depus spre finanțare prin Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 6: “Îmbunătățirea infrastructurii rutiere de importanță regională”, Prioritatea de investiții 6.1: ”Stimularea mobilității regionale prin conectarea nodurilor secundare și terțiare la infrastructura TEN-T, inclusiv a nodurilor multimodale”, Apel dedicat sprijinirii obiectivelor prevăzute de Aria prioritară 1 - "Interconectarea regiunii Dunării a Strategiei Uniunii Europene privind regiunea Dunării", conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. – Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Călărași să semneze din partea Județului Călărași Acordul de parteneriat menționat la articolul 1.

Art. 3. – Direcția Dezvoltare Regională și Relații Externe, Direcția Tehnică și Direcția Economică vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Secretarul județului, prin Direcția Juridică și Administrație Publică, va comunica prezenta hotărâre celor interesați.

PREȘEDINTE,
ec. Vasile ILIUȚĂ

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Emil MUȘAT

Nr. 254
Adoptată la Călărași
Astăzi 21.12.2017

Întocmit, redactat,
DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,
Eduard GRAMA

Acord de parteneriat

pentru realizarea Proiectului:

“Modernizare și reabilitare DJ 306 tronson Cuza Vodă (DN3) - Socoalele -
limită județ Ialomița, km 0+000 - km 33+360”

Art. 1. Părțile

1. *UAT județul Călărași*, prin Consiliul Județean Călărași, reprezentat prin Președinte, cu sediul în *municipiul Călărași, str. 1 Decembrie 1918, nr. 1*, codul fiscal 4294030, având calitatea de **Lider de proiect (UAT Județul Călărași)¹**,

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

2. *UAT comuna Cuza Vodă*, prin Consiliul Local Cuza Vodă, reprezentat prin Primar, cu sediul în comuna Cuza Vodă, sat Ceacu str. 22, nr. 36, județul Călărași, codul fiscal 3796896, având calitatea de **Partener 2**,

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată: nu este cazul

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: nu este cazul

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare: nu este cazul

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: nu este cazul

3. *UAT comuna Dragoș Vodă*, prin Consiliul Local Dragoș Vodă, reprezentat prin Primar, cu sediul în *comuna Dragoș Vodă, str. Principală, nr. 51*, județul Călărași, codul fiscal 4445281, având calitatea de **Partener 3**,

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată: nu este cazul

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: nu este cazul

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare: nu este cazul

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: nu este cazul

¹ În cazul axei prioritare 6 pot exista acorduri cadru de colaborare (pentru realizarea traseelor compuse din proiecte individuale)

4. UAT comuna Vîlcelele, prin Consiliul Local Vîlcelele, reprezentat prin Viceprimar, cu sediul în comuna Vîlcelele, str. Florența Albu, nr. 691, județul Călărași, codul fiscal 3796837, având calitatea de **Partener 4**,

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată: nu este cazul

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: nu este cazul

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare: nu este cazul

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: nu este cazul

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: **“Modernizare și reabilitare DJ 306 tronson Cuza Vodă (DN3) - Socoalele - limită județ Ialomița, km 0+000 - km 33+360”**, care este depus în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 6 din Programul Operațional Regional 2014-2020, și anume **“Îmbunătățirea infrastructurii rutiere de importanță regională”**, Prioritatea de investiții 6.1 **”Stimularea mobilității regionale prin conectarea nodurilor secundare și terțiare la infrastructura TEN-T, inclusiv a nodurilor multimodale”**, Apel dedicat sprijinirii obiectivelor prevăzute de Aria prioritară 1 **”Interconectarea regiunii Dunării a Strategiei Uniunii Europene privind regiunea Dunării”**, precum și pe perioada de durabilitate și valabilitate a contractului de finanțare.
- (2) Prezentul acord se constituie anexa la cererea de finanțare.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
UAT județul Călărași (Partener 1)	<i>I. Activități realizate înainte de depunerea cererii de finanțare</i> I.1. Achiziție firmă de proiectare pentru realizare documentație tehnico-economică (DALI+PT+DDE) I.2. Realizarea documentației tehnice, faza Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenție (DALI) - cf. buget proiect, „Proiectare și inginerie” I.3. Obținere avize și acorduri solicitate în certificatul de urbanism - cf. buget proiect, „Taxe pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații” I.4. emitere Hotărâri I.5. Pregătirea dosarului cererii de finanțare <i>II. Activități ce se vor realiza după depunerea cererii de finanțare și încheierea contractului de finanțare</i> II.1. Realizarea documentației tehnico-economice, faza PT+DDE - cf. buget proiect, „Proiectare și inginerie” II.2. Pregătirea, organizarea și desfășurarea procedurilor de achiziție publică a bunurilor, lucrărilor și serviciilor necesare implementării proiectului precum și încredințarea contractelor de achiziții

II.3. Realizarea activității de consultanță în managementul proiectului - cf. buget proiect, „Cheltuieli pentru consultanță”

II.4. Realizarea activității de informare și publicitate a proiectului - cf. buget proiect, „Cheltuieli de informare și publicitate pentru proiect, care rezultă din obligațiile beneficiarului”

II.5. Realizarea activității de asistență tehnică de supraveghere a lucrărilor de construcție (diriginte de șantier) - cf. buget proiect, „Cheltuieli cu asistență tehnică”

II.6. Realizarea activității de execuție de lucrări - cf. buget proiect, „Cheltuieli pentru amenajarea terenului” + linia „Cheltuieli cu amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială” + “Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților” + „Cheltuieli pentru construcții și instalații” + „Cheltuieli pentru lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier” + „Cheltuieli diverse și neprevăzute”

II.7. Realizarea activității de asistență tehnică din partea proiectantului - cf. buget proiect, „Cheltuieli cu asistență tehnică”

II.8. Realizarea activității de audit financiar - cf. buget proiect, „Cheltuieli cu auditul pentru proiect”

Partener 2 - Cuza Vodă	Nu desfășoară activități în proiect.
Partener 3 - Dragoș Vodă	Nu desfășoară activități în proiect.
Partener 4 - Vâlcelele	Nu desfășoară activități în proiect.

(2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Județul Călărași	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile 906.425 lei (2 % <i>din</i> valoarea totală a proiectului) Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile 171.494 lei (0,378 % <i>din</i> valoarea totală a proiectului) Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 1.077.919 lei (2,378 % <i>din</i> valoarea totală a proiectului) Va suporta toate cheltuielile efectuate în proiect, atât cheltuielile eligibile, cât și neeligibile, precum și cofinanțarea.
Partener 2 - comuna Cuza Vodă	Nu va efectua cheltuieli.
Partener 3 - comuna Dragoș Vodă	Nu va efectua cheltuieli.
Partener 4 - comuna Vâlcelele	Nu va efectua cheltuieli.

(3) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin HG nr. 93/2016. În acest sens, se vor include în acordul de parteneriat prevederi precum următoarele:

- a) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plata pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de acestia;
- b) liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererilor de rambursare/plată către OI/autoritatea de management, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin (1) și (2) din acordul de parteneriat

liderul de parteneriat și partenerii - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare.

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partener 1 - UAT Județul Călărași)

A. Drepturile liderului de proiect

- (1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

B. Obligațiile liderului de proiect

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar POR.
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către OI/autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres, etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (5) Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate

documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.

- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art.6 din OUG nr.66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (9) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.

Art. 6. Drepturile și obligațiile Partenerilor 2, 3, 4

A. Drepturile Partenerilor 2, 3, 4

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii 2, 3,4, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de proiect, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înainte solicitării aprobării de către AM / OI POR.

Partenerii 2, 3,4 nu angajează cheltuieli în proiect.

B. Obligațiile Partenerilor 2, 3, 4

- (4) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (5) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică spre verificare.
- (6) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (7) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată.
- (8) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția AM/OI, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (9) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătura directă cu proiectul, și să pună la

dispoziție documentele solicitate privind gestiune sa tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

- (10) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (11) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art.6 din OUG nr.66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (12) Partenerii au obligația de a restitui AM/OI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării .
- (13) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului în conformitate cu dispozițiile legale.
- (14) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
- (15) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- (16) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
- (17) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- (18) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (19) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (20) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM.

Art. 7. Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM/OI și/sau alte organisme abilitate.

Art. 8. Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului construit/modernizat/reabilitat/extins, a bunurilor achiziționate/modernizate, inclusiv a mijloacelor de transport în comun, dacă este cazul, și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.

Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, mijloacelor de transport în comun, dacă este cazul etc. ce au făcut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final. Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor, a mijloacelor de transport în comun, dacă este cazul, ce au făcut obiectul

finanțării nerambursabile, la locul desfășurării a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate. Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin POR 2014-2020, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 9. Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 10. Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 11. Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în 5 (cinci) exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de proiect (Partener 1) Județ Călărași	Vasile ILIUȚĂ Președinte	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 2 Comuna Cuza Vodă	Marius COJOCARU Primar	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 3 Comuna Dragoș Vodă	Radu-Aurel ION Primar	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 4 Comuna Vîlcelele	Mihail PASCU Viceprimar	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Întocmit, redactat, DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT, Eduard GRAMA		PREȘEDINTE, ec. Vasile ILIUȚĂ	