

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Protocolului de colaborare între Județul Călărași, prin Consiliul Județean Călărași și Asociația Act for Tomorrow

Consiliul Județean Călărași, întrunit în ședința ordinară din 28.02.2024,
Având în vedere:

- raportul Direcției Dezvoltare Regională și Relații Externe, înregistrat sub nr. 2434 din 06.02.2024;
- avizul Comisiei pentru Studii, Prognoze Economico-Sociale, Buget-Finanțe și Administrarea Domeniului Public și Privat al Județului;
- adresa Asociației Act for Tomorrow, înregistrată la Consiliul Județean Călărași sub nr. 1590 din data de 26.01.2024;
- prevederile art. 84 alin. (4), (5), art. 173 alin. (1) lit. d), e), alin. (5) lit. i) și alin. (7) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. – Se aprobă Protocolul de colaborare între Județul Călărași, prin Consiliul Județean Călărași și Asociația Act for Tomorrow, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. – Direcția Dezvoltare Regională și Relații Externe va duce la îndeplinire prezenta hotărâre.

Secretarul General al Județului, prin Compartimentul Cancelarie Consiliu și Editare Monitor Oficial, va comunica prezenta hotărâre cu caracter individual: Prefectului Județului Călărași, Președintelui Consiliului Județean Călărași, Asociației Act for Tomorrow și Direcției Dezvoltare Regională și Relații Externe.

PREȘEDINTE,
ec. Vasile ILIUȚĂ

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI,
Aurel PARASCHIV

Nr. 30

Adoptată la Călărași,

Astăzi 28.02.2024,

Redactată de consilier, Elena BURLAN,

în 4 exemplare.

**PROTOCOL DE COLABORARE
ÎNTRE JUDEȚUL CĂLĂRAȘI, PRIN CONSILIUL JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
ȘI ASOCIAȚIA ACT FOR TOMORROW**

Încheiat în baza Hotărârii Consiliului Județean Călărași nr. 30 din 28.02.2024

Cap.I. PĂRȚILE

1. CONSILIUL JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI (C.J.), cu sediul în Călărași, strada 1 Decembrie 1918 nr.1. județul CĂLĂRAȘI, având C.I.F 4294030 și contul deschis la Trezoreria Călărași nr. **RO64TREZ24A745000203030X** reprezentată prin dl. ec. VASILE ILIUȚĂ în calitate de Președinte, denumită în continuare Beneficiar,

2. ASOCIAȚIA ACT FOR TOMORROW, cu sediul social în Călărași, str. Dunărea, nr. 2, bl. L3, sc. 1, et. 3, ap. 16, și punct de lucru (adresa de corespondență) în București, sector 3, str. Miletin, nr. 43, Telefon: 0752 247 585, organizație non-profit, neguvernamentală și apolitică, înregistrată în Registrul Special al Asociațiilor și Fundațiilor sub nr. 13/AS/17.10.2018, având CUI 40019649, și contul bancar cu codul IBAN **RO12BTRLRONCRT0472746401**, deschis la Banca Transilvania, reprezentată prin dl. Andrei Coșuleanu, Președinte, denumită în continuare **Organizator**,

Au convenit încheierea prezentului Protocol de colaborare, în următoarele condiții:

Cap.II. OBIECTUL PROTOCOLULUI

Parteneriatul, constituit prin prezentul protocol, se referă la stabilirea reponsabilităților, schimbul de informații și colaborarea, în vederea realizării de proiecte și demersuri comune pentru creșterea suprafețelor de păduri la nivelul județului, îmbunătățirea infrastructurii școlare, în vederea creșterii calității actului educational și gestionarea deșeurilor la nivelul județului Călărași:

a) Împăduriri:

- Creșterea suprafețelor împădurite la nivelul județului prin trunchiuri noi de pădure pe suprafața UAT-urilor din județ;

- Înființarea unor păduri urbane în cadrul celor 5 orașe din Județul Călărași, atât pe domeniul public precum parcuri/spații neamenajate, dar și în curtea unor instituții precum școli, licee, grădinițe, spitale, azile sau altor instituții publice;

- Crearea de perdele forestiere cu rol de protecție a drumurilor județene și locale, în vederea prevenirii situațiilor neplăcute, precum închiderea drumurilor, cauzate de furtuni de zăpadă;

- Perdele agricole prin promovarea acestor soluții în rândul fermierilor din județ.

b) Sprijin pentru dezvoltarea educației din orașe prin donarea de mobilier adecvat către școli, ONG-uri sau alte centre socio-educative

c) Posibilitatea unor renovări de școli în funcție de partenerii asociației

d) Dezvoltarea de proiecte de protejare a mediului și a apelor din județul Călărași prin:

- Acțiuni de ecologizare;

- Training-uri;

- Ateliere de waste management;

- Cursuri.

Cap.III. OBLIGAȚIILE ȘI CONTRIBUȚIILE PĂRȚILOR

3.1 Organizatorul se obligă:

a) să asigure resursele financiare pentru acoperirea cheltuielilor necesare realizării acțiunilor de plantare și acțiunilor menționate, în limita resurselor disponibile;

b) să asigure suport logistic, în cazul activităților care decurg din acest protocol de colaborare, în limita resurselor disponibile;

c) să ofere sprijin pentru mediatizarea și promovarea acțiunilor în vederea atragerii de voluntari, asigurarea instructajului și supravegherii voluntarilor (pe parcursul tuturor acțiunilor);

d) să colaboreze cu reprezentanții Beneficiarului și ai autorităților publice competente pentru realizarea proiectului;

e) să ofere sprijin pentru dezvoltarea educației din județ prin donarea de mobilier adecvat către școli, ONG-uri sau alte centre socio-educative, în limita resurselor disponibile;

f) să dezvolte proiecte de renovare ale unor săli de clasă sau școli, în limita posibilităților asociației, a resurselor și în limita parteneriatelor asociației;

g) să dezvolte și să implementeze proiecte de protejare a mediului și a apelor din județul Călărași, în limita resurselor disponibile;

h) să menționeze public contribuția Consiliului Județean Călărași, la realizarea activităților proiectelor, în conferințe de presă și alte materiale informative.

i) Organizatorul are dreptul de acces la toate informațiile deținute de Beneficiar care au impact direct asupra proiectelor și poate instala, cu respectarea condițiilor legale, panouri de informare, promovare și comunicare cu privire la acțiunile desfășurate, în locuri cu vizibilitate de pe terenurile aflate în proprietatea sau în administrarea Beneficiarului.

3.2. Consiliul Județean Călărași se obligă:

- a) să facă demersuri pentru identificarea localităților în care activitățile menționate se pot desfășura, în județul Călărași și să faciliteze întâlniri cu reprezentanții acestora;
- b) să sprijine Organizatorul în derularea activităților de pe teritoriul județului;
- c) să aducă la cunoștință structurilor subordonate prezentul protocol;
- d) să ofere posibilitatea folosirii numelui "Consiliul Județean Călărași" pe toate materialele utilizate în cadrul activităților, și va aviza anterior publicării/distribuirii conținutul acestora;
- e) să pună la dispoziția Asociației Act for Tomorrow informații și date cu privire la problemele deșeurilor din județul Călărași, în măsura în care le deține;
- f) să participe la întâlnirile de lucru și să ofere sprijin prin intermediul unui reprezentant ales în funcție de tematica abordată;
- g) să menționeze public parteneriatul cu Act for Tomorrow;
- h) să permită echipelor Act for Tomorrow distribuirea de materiale informative la nivel județean, agreeate de ambele părți;
- i) să permită Asociației Act for Tomorrow depozitarea unor produse pentru acțiuni pe baza unui proces verbal în anumite structuri de la nivel județean, în limita spațiului disponibil,
- j) să denunțe unilateral protocolul, în condițiile în care Act for Tomorrow încalcă dispozițiile acestuia.

Cap.IV. COMUNICAREA ÎNTRE PARTENERI

4.1 Schimbul de informații, de interes general, între parteneri, se realizează prin mesaje fax, mesaje de poștă electronică, video conferințe, telefonic, ședințe de lucru, folosind ca persoane de contact:

- a) pentru Act for Tomorrow – Președinte Andrei Cosuleanu, număr de contact 0752247585, e-mail andrei@actfortomorrow.ro
- b) pentru Consiliul Județean Călărași – Responsabil de mediu Elena Burlan, mobil 0721759101, e-mail elena.burlan@calarasi.ro.

4.2 Schimbul de informații specifice, referitoare la una din activități, se realizează prin mesaje fax, mesaje de poștă electronică cu confirmări de primire, scrisori, telefonic, ședințe de lucru, folosind ca persoane de contact, persoanele desemnate pentru realizarea fiecărei activități.

Cap.V. CONFIDENȚIALITATE

Părțile semnatare se angajează să păstreze confidențialitatea asupra oricărui document, informație sau material comunicat de către una dintre părți, celelalte, ca fiind confidențial.

Cap.VI. DURATA PROTOCOLULUI

6.1 Protocolul intră în vigoare la data semnării acestuia și este valabil pe o perioadă de 1 an.

6.2 Protocolul se aplică pe o durată de 12 luni cu posibilitatea prelungirii acestuia prin act adițional, cu acordul părților.

Cap.VII. LEGEA APLICABILĂ

Protocolul va fi interpretat conform legilor din România.

Cap.VIII. DISPOZIȚII FINALE.LITIGII

8.1 Partenerii își asumă responsabilitatea pentru prevenirea și soluționarea, pe cale amiabilă, a litigiilor și conflictelor de orice natură legate de acest parteneriat. În acest sens, părțile își rezervă dreptul de a se notifica reciproc cu privire la prezentul Protocol.

8.2 În cazul în care litigiul sau situația conflictuală nu a fost rezolvată, litigiile vor fi soluționate de instanțele judecătorești competente.

Cap.IX. ÎNCETAREA ȘI MODIFICAREA PROTOCOLULUI

9.1 Protocolul poate fi modificat, prin act adițional semnat și ștampilat de ambele părți. Orice modificarea propusă va fi transmisă celeilalte părți în scris, spre analiză.

9.2 Protocolul poate înceta în următoarele cazuri:

- a) prin ajungere la termen, în situația în care acesta nu a fost prelungit;
- b) la inițiativa oricăreia dintre părți, prin notificare scrisă, ca urmare a nerealizării obiectivelor propuse.

Cap.X. DISPOZIȚII GENERALE

Protocolul de colaborare a fost redactat în 2 (două) exemplare , câte unul pentru fiecare parte.

CONSILIUL JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI

**Președinte,
ec. Vasile ILIUȚĂ**

ASOCIATIA ACT FOR TOMORROW

**Președinte,
Andrei COȘULEANU**

**Manager Public,
Marius – Eugen FULGA**

Consilier, Elena BURLAN